

Protokół Nr XXII/20

z XXII sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 6 lipca 2020 r. w godzinach od 12.00 do 13.30
w sali widowiskowej w Domu Kultury w Mieścisku.

Adn. 1

XXII sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysława Renną, radnych Rady Gminy Mieścisko, Sekretarz Gminy – P.Alicję Kędracką, Skarbnik Gminy – P.Paulinę Durak, Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – P.Irenę Woźniak, kierownika inwestycji i infrastruktury w Urzędzie Gminy – P.Kamila Kubikowskiego, inspektora ds. obsługi organów gminy – P.Wiesławę Kujawę oraz inspektora ds. informatycznych – P.Piotra Mnichowskiego. Przewodnicząca Rady poinformowała, że sesja jest nagrywana i transmitowana, a klauzula informacyjna umieszczona jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mieścisko. (Lista obecności gości stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

Adn. 2

Przewodnicząca Rady stwierdziła na podstawie listy obecności, że na sesji obecnych jest 15 radnych, co stanowi quorum a zatem Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

(Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Przewodnicząca Rady poinformowała, że zasady głosowania będą takie jak na ostatniej sesji a więc będzie przeprowadzanie głosowanie imienne.

Adn. 3

Przewodnicząca Rady poinformowała, że radni otrzymali na sesję z wyprzedzeniem i zapytała czy ktoś wnosi zmiany do tego porządku. Do porządku obrad nie zostały zgłoszone żadne zmiany, a zatem Przewodnicząca Rady odczytała Porządek obrad XXII Rady Gminy, który stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu.

Adn. 4

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń w związku z powyższym poddała pod głosowanie wnioski o jego przyjęcie bez odczytywania. Wyczytywała kolejno z listy obecności nazwiska i imiona radnych, gdzie każdy radny podnosząc rękę wypowiadał czy głosuje „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się od głosu”.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że na 15 radnych protokół z ostatniej sesji został w głosowaniu przyjęty jednogłośnie bez odczytywania.

Adn. 5

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.

(Sprawozdanie Wójta stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Do przedstawionego sprawozdania nie zgłoszono zapytań.

Adn. 6

Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy przedstawili sprawozdania z prac komisji od ostatniej sesji:

- **radny Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:** Komisja od ostatniej sesji odbyła 1 wspólne posiedzenie z Komisją Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego w Budżetu w dniu 2 lipca br., którego tematem było zaopiniowanie materiałów na dzisiejszą sesję. Materiały zaopiniowano pozytywnie.

- **radny Karasiewicz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:** Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie z Komisją Rewizyjną celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- **radna Chelwing – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:** Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie z Komisją Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji w dniu 3 lipca br. celem opiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- **radny Kulczyński – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:** Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 3 lipca br. – wspólne z Komisją Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu Rady Gminy, którego tematem było zaopiniowanie materiałów i projektów uchwał na dzisiejszą sesję;

- 17 czerwca br. – tematem posiedzenia było:

„Zapoznanie ze sprawozdaniem Komendanta Komisariatu Policji w Skokach na temat stany bezpieczeństwa publicznego za rok 2019”. Temat został poszerzony o zachowania kierowców na drogach. W posiedzeniu udział wzięli Komendant Komisariatu Policji – st.asp.Kamila Kamińska, przedstawiciel Wydziału Ruchu Drogowego z Wągrowca.

Przewodniczący Komisji złożył krótkie sprawozdanie z odbytego posiedzenia przedstawiając w liczbach przestępstwa na terenie gminy porównując rok 2019 i 2018.

Do przedstawionych sprawozdań nie zgłoszono zapytań.

Adn. 7

Informację Komisji Inwentaryzacyjnej Mienia Komunalnego o przystąpieniu do kolejnego etapu komunalizacji przedstawił Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – radny Tomasz Karasiewicz.

(Informacja Komisji Inwentaryzacyjnej stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 8 - Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren strony południowej ul. Pocztovej w Mieścisku

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrali:

- radny Kulczyński – część terenów jest KOWR-u, a tam gdzie ma być wybudowany Ośrodek Zdrowia ?

- radny Karasiewicz – w tamtym rejonie mają być inwestycje. Czy ewentualnie zakłady, które tam powstaną nie będą powodowały utrudnień ?

Odpowiedzi na zapytania udzielił Wójt Gminy.

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały przeprowadzając głosowanie imienne, które polegało na wyczytywaniu kolejno z listy obecności nazwiska i imienia radnego i każdy wypowiadał jaki oddaje głos.

Na 15 radnych obecnych na sesji, 15 oddało głosów „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

(Uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren strony południowej ul. Pocztowej w Mieścisku stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Adn. 9 - Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mieścisko na lata 2020-2023 z perspektywą do roku 2027”

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Program był przedstawiany na Komisjach Rady. Został on opracowany ponieważ poprzedni stracił ważność w 2019 roku. Program Ochrony Środowiska wpisuje się w politykę ochrony środowiska na szczeblu powiatu i województwa. Został przygotowany przez fachową firmę.

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrali:

- radny Kulczyński - w sprawie programu „Czyste powietrze” i wymiany pieców. Gdzie można zgłaszać wnioski ?

- W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że w/w program jest realizowany przez 3 lata przez rząd. Jednak na mocy porozumienia Wojewody i gminy wszystkie formalności można załatwić w Urzędzie Gminy. Takie dotacje w ramach programu są udzielane;

- radny Karasiewicz – raport sporządziła firma zewnętrzna. Jaki był koszt opracowania ?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że jest to koszt w granicach 6 tys. zł ale jeszcze sprawdzimy i udzielimy odpowiedzi na najbliższym posiedzeniu;

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie imienne wycytując kolejno z listy obecności nazwiska i imiona radnych i każdy radny wypowiadał w jak głosuje.

Na 15 radnych obecnych na sesji, 15 radnych głosowało „za” podjęciem uchwały.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

(Uchwała w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Mieścisko na lata 2020-2023 z perspektywą do roku 2027” stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

Adn.10 - Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrali:

- radny Karasiewicz - planuje zaciągnąć się kredyt do kwoty 1.000.000 zł. Czy znane są koszty?

W odpowiedzi Skarbnik Gminy wyjaśniła, że jest to uzależnione od tego który bank złoży korzystniejszą ofertę. W chwili obecnej trudno powiedzieć jakie będą koszty.

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały w sposób określony jak wyżej w statucie.

Na 15 radnych obecnych na sesji, oddano 15 głosów „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak wyjaśniając, że Gmina Mieścisko ma możliwość ubiegania się o pożyczkę na preferencyjnych warunkach w wysokości 500.000 zł na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej (ul.Słoneczna) w Mieścisku. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne i wynosi równowartość wskaźnika WIBOR 3-miesięcznego w stosunku rocznym, lecz nie mniej niż 2,5%.W związku z korzystnym oprocentowaniem i pozytywną opinią RIO o możliwości spłaty pożyczki Gmina planuje ubiegać się o w/w pożyczkę.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie imienne.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zaciągnięcia pożyczki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Wsi Polskiej stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

Adn.12 - Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Mieścisko do realizacji programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. "Opieka wytchnieniowa" – edycja 2020

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – P.Irena Woźniak.

Program opieki wytchnieniowej jest skierowany do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej pomocy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi. Opieka wytchnieniowa ma za zadanie odciążenie członków rodzin i opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa.

Podstawą prawną Programu „Opieka wytchnieniowa – edycja 2020” jest ustawa o Funduszu Solidarnościowym. Zapewnienie wsparcia w zakresie usługi opieki wytchnieniowej wpisuje się w główny cel powstałego w dniu 1 stycznia 2019 r. państwowego funduszu celowego pn. Fundusz solidarnościowy, którego celem jest min. wsparcie społeczne osób niepełnosprawnych. Usługa opieki wytchnieniowej przyznanej członkowi rodziny lub opiekunowi sprawującemu bezpośrednią nad dzieckiem lub osobą niepełnosprawną świadczona będzie nieodpłatnie. Program będzie finansowany w 80% z Funduszu Solidarnościowego oraz ze środków własnych Gminy Mieścisko – 20%.Całkowity koszt Programu wynosi 42.000 zł, w tym wsparcie finansowe z Funduszu wynosi 33.600 zł, środki własne gminy 8.400 zł.

Do projektu uchwały zgłosili zapytania:

- radny Kulczyński – zapytał ile osób objętych zostanie opieką wytchnieniową ? Mamy 15 osób, którzy opiekują się niepełnosprawnymi;

W odpowiedzi Kierownik OPS wyjaśniła, że w oparciu o rozeznanie pracowników socjalnych taką opieką planuje się objąć 5 osób;

- radna Mączyńska – zapytała czy z tymi osobami będzie podpisywany kontrakt ?

W odpowiedzi P.Kierownik OPS wyjaśniła, że taka osoba zainteresowana musi złożyć wniosek. Pierszeństwo w korzystaniu z usługi opieki wytchnieniowej mają członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem lub osobą dorosłą, które są całkowicie niesamodzielne. W celu rzetelnej kwalifikacji uczestników programu został wprowadzony pomiar ograniczeń w codziennym funkcjonowaniu oraz zakresu niezbędnego wsparcia. Ocena dokonana jest na podstawie danych zawartych w Karcie pomiaru niezależności funkcjonalnej wg zmodyfikowanych kryteriów oceny, którą uzupełnia lekarz rodzinny/lekarz rehabilitacji medycznej/fizjoterapeuta/pielęgniarka. Karta pomiaru niezależności funkcjonalnej nie jest dokumentem obowiązkowym, jednak w przypadku dużej liczby zgłoszeń uczestnicy Programu posiadający tę Kartę będą mieć zapewniony dostęp do usługi w pierwszej kolejności;

- radna Mazurek – oceniła usługę opieki wytchnieniowej jako bardzo dobry program;

- radny Karasiewicz – czy liczba osób w Ośrodku Pomocy Społecznej wystarczy żeby gmina do tego programu przystąpiła ?

W odpowiedzi P.Kierownik wyjaśniła, że będą to osoby zatrudnione na umowę-zlecenie. Mogą to być też osoby wskazane w danym środowisku;

- radna Mączyńska – czy te osoby muszą mieć jakieś kwalifikacje ?

W odpowiedzi P.Kierownik OPS wyjaśniła, że preferowane kwalifikacje osób sprawujących opiekę to:

- 1) Osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym;
- 2) Osoby z wykształceniem przynajmniej średnim posiadające, co najmniej roczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym;

- radny Karasiewicz – czy to może być członek rodziny ?

W odpowiedzi P.Kierownik OPS wyjaśniła, że to musi być osoba znana tej rodzinie, którą zna dziecko niepełnosprawne.

W związku z wyczerpaniem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały w sposób imienny.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

(Uchwała w sprawie przystąpienia Gminy Mieścisko do realizacji programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. "Opieka wytchnieniowa" – edycja 2020) stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

Adn.13 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Mieścisko na 2020 rok

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak podając zwiększenia i zmniejszenia w wydatkach w działach: 801 – Oświata i wychowanie, 852 – Pomoc społeczna, 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza, 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, 926 – Kultura fizyczna.

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrali:

- radny Kulczyński - zwrócił uwagę, że o kwotę 277.696 zł wzrosły wydatki bieżące, a w związku z tym wzrósł deficyt budżetowy i teraz wynosi 1.917.304 zł.

- radny Karasiewicz - czym spowodowane jest zmniejszenie dotacji na Gminną Bibliotekę Publiczną ?

W odpowiedzi Skarbnik Gminy wyjaśniła, że nie będą organizowane w tym roku ani Dożynki ani Targi Michałowskie. Ponadto Gminna Biblioteka Publiczna wystąpiła o umorzenie ZUS-u za 3 miesiące i te składki zostały umorzone i w tym pozycjach też są oszczędności.

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy Mieścisko na 2020 rok stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

Adn.14 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XV/109/19 Rady Gminy Mieścisko z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2020-2025

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

Projekt uchwały dostosowuje się do zmian dokonanych w budżecie.

Ponadto do WPF dodane zostają następujące przedsięwzięcia:

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Mieścisko z uwagi na planowany przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów (do tej pory zamówienie publiczne obejmowało wyłącznie odbiór odpadów komunalnych);
- 2) Ubezpieczenie majątku Gminy Mieścisko;

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr XV/109/19 Rady Gminy Mieścisko z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2020-2025 stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu).

Adn.15. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mieścisko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – P.Irena Woźniak.

W swoim wystąpieniu poinformowała, że pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspieranie edukacji uczniów zdolnych.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendia szkolne,
- 2) zasiłek szkolny;

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej następuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, a także gdy rodzina jest niepełna.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (choroba, utrata pracy, pożar).

Regulamin był uchwalony w 2013 roku, gdzie z kolei w 2019 r. był zmieniany ze względu na sposób ustalenia dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium szkolnego oraz wysokości kwoty przyznanego stypendium. Z kolei w grudniu 2019 r. Rada upoważniła Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowań z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym i wydawania w tej sprawie decyzji.

P.Kierownik wyjaśniła, że kryterium dochodowe przy udzielaniu świadczeń jest bez zmian.

Jeśli chodzi o kwotę stypendium to rezygnuje się z dotychczasowej formy, jaką były bony po to aby rozszerzyć katalog pomocy o pomoc dydaktyczną rozwijającą zdolności oraz o dodatkowe zajęcia.

- radny Kulczyński – stypendium szkolne będzie wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku ?

- P.Kierownik – wyjaśniła podając przykład, że jeśli dziecko będzie korzystało z nauki języka obcego, to podmiot prowadzący te zajęcia wystawia fakturę a OPS przyznane stypendium zrealizuje poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych, przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego te zajęcia.

- radna Mazurek – zapytała czy mając 5 dzieci można zsumować kwoty stypendiów ?

- Kierownik OPS wyjaśniła, że w celu dokonania większego zakupu np. komputer można zsumować te stypendia;

W związku z wyczerpaniem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

(Uchwała w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).

Adn.16 - Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Nr XI/80/19 Rady Gminy Mieścisko z dnia 16 września 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży”

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

Biorąc pod uwagę, że organizatorzy konkursów i olimpiad wystawiają dokumenty niezbędne do otrzymania nagród po 31 maja, zasadna jest zmiana terminu składania wniosków o przyznanie nagrody do 30 lipca roku szkolnego, za który przysługuje stypendium w celu umożliwienia wszystkim laureatom otrzymania Nagrody Edukacyjnej Wójta Gminy Mieścisko. W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

(Uchwała zmieniająca Uchwałę Nr XI/80/19 Rady Gminy Mieścisko z dnia 16 września 2019r. w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży” stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).

Adn.17- Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Gminy na II półroczu 2020 r.

Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy odczytali kolejno projekty planów pracy Komisji na II półroczu br.

- radny Witucki – plan pracy Komisji Rewizyjnej,
- radny Karasiewicz – plan pracy Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu,
- radna Chelwing – plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu,
- radny Kulczyński – plan pracy Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji;

Do przedstawionych planów pracy nie zgłoszono pytań. W związku z powyższym Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania imiennego nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 15 głosach „za”.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych Komisji Rady Gminy na II półroczu 2020 r. stanowi **Załącznik Nr 25** do protokołu).

Adn.18 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że dzisiaj ani w okresie międzysesyjnym nie wpłynęła żadna interpelacja.

Adn.19 - Wolne głosy i wnioski

- radny Rodzewicz:

1) zgłosił wniosek w imieniu mieszkańców, że w dalszym ciągu jest problem jeśli chodzi o przejazd maszyn rolniczych ulicami Kościuszki, Pokoju. Czy nie możnaby zrobić zakazu parkowania tylko z jednej strony ulicy ?

2) zwrócił uwagę, że zaczyna się podrzucanie śmieci do pojemników do selektywnej zbiórki na terenie działki gminnej przy ul. Zacisze i możliwość założenia monitoringu;

3) prosił o interwencję u Starosty Powiatowego w sprawie drogi Zakrzewo – Żabiczyn;

4) prosił o wsparcie Komisji Rady w sprawie zanieczyszczenia rzeki Wełny;

- radny Karasiewicz – w związku z pytaniami czy od 1 września dzieci pójda do szkoły i ewentualną naukę zdalną zapytał o szybki internet i czy w najbliższym czasie przewiduje się inwestycje w tym zakresie ?

- radny Kozłowski Robert – zapytał kiedy będą wykaszane pobocza na odcinku drogi Mieścisko-Żabiczyn ?

Na powyższe zapytania radnych odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – P. Przemysław Renn.

- przejazd maszynami rolniczymi – był tylko do określonego tonażu. Na posiedzeniu Komisji P. Prawa Rady Gminy zwracano uwagę Policji na parkowanie. Przedstawiciel „drogówki” zapewnił, że zareagują na ten fakt. Są przepisy, które mówią o zakazie parkowania, np. 10 m od przejścia dla pieszych i tutaj mamy do czynienia z pewną ignorancją. W tym miejscu Wójt zaapelował o wszystkich kierowców aby przestrzegali oznakowań;

2) w sprawie podrzucania śmieci na terenie działki gminnej – my jako gmina możemy apelować. Ale też się zdarza, że mogą osoby obce podrzucać. Objęcie wszystkiego monitoringiem to rzecz kosztowna i jeszcze ktoś musiałby to sprawdzać;

- radna Mazurek – również potwierdziła, że do punktów selektywnej zbiórki odpadów podrzucane są odpady. Czy jest sens żeby było aż tyle punktów skoro mieszkańcy segregują w domach ? Czy jest sens utrzymywać takie punkty ?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że każdy mieszkaniec od września br. będzie miał obowiązek segregowania odpadów. Wszystkie ilości powyżej można dostarczyć do PSZOK-u. Jednocześnie wyraził opinię, że jest to ostatni okres żeby były te kosze do segregacji;

- radny Rodzewicz – segregacja inaczej wygląda przy indywidualnej zabudowie a inaczej wielorodzinnej. Ta forma zbiorczych miejsc do segregacji zdaje egzamin. Te pojemniki są wykorzystywane w dobrym celu. Do końca nie byłbym za ich likwidacją;

- w sprawie stanu technicznego drogi Zakrzewo – Żabiczyn, Wójt wyjaśnił, że już to sygnalizował P.Staroście, jednakże na jutrzejszej naradzie u Starosty ponowi wniosek żeby powiat odniósł się do tematu tej drogi co łączy się również z wnioskiem o wykaszanie;

- odpowiadając radnemu Karasiewiczowi – Wójt wyjaśnił, że Pan Premier RP ogłosił, że od 1 września br. dzieci wracają do szkół. Gmina zakupiła kilkadziesiąt komputerów do nauki zdalnej. P.Wójt wskazał, że od początku procedował żeby była sieć światłowodowa. Ministerstwo Cyfryzacji ogłosiło konkurs. Nasza gmina jest objęta wnioskiem operatorów, którzy chcą budować sieć. Myślę, że jesienią będzie wiadomo czy jesteśmy zakwalifikowani;

- radny Witucki – zwrócił się z pytaniem dot. Wielkopolskiej Odnowy Wsi i co dzieje się z wnioskiem dotyczącym Sarbii ? Sołectwa Mieścisko i Podlesie Wysokie otrzymały dofinansowania z tego programu a Sarbii w ogóle nie ma. Czy w funduszu sołeckim na rok przyszły planować środki na zadanie z tego programu czy nie ?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że była kwestia uzgodnienia ze strony Wód Polskich. Te uzgodnienia spowodowały, że ten termin nie został zachowany; Jednocześnie Wójt zaapelował aby wsie, które mają opracowane strategie planowały środki w ramach funduszu sołeckiego na rok przyszły.

- radny Kulczyński – odnośnie dróg powiatowych poinformował, że Komisja P.Prawa miała posiedzenie z udziałem Powiatowego Zarządu Dróg, gdzie podnoszono temat dróg. Droga do Budziejewka jest nieskończona. Miała być skończona w 2018 roku, jednak wszystko opiera się na braku środków. Co do zgłoszenia przez radnego Rodzewicza parkowania pojazdów, to jeśli powstają utrudnienia to anonimowo można zgłaszać na Policję i oni zainterweniują;

W związku z wyczerpaniem zapytań Wójt podał komunikat, że gminno-powiatowe dożynki w Gołaszewie w roku bieżącym z uwagi na obostrzenia dot. liczby osób uczestniczących nie odbędą się. Zrezygnowano z dożynek gminnych i podobnie Wójt podjął decyzję, że nie będą organizowane Targi Michałowskie. Co do dożynek powiatowych prawdopodobnie będzie tylko msza dziękczynna za plony.

Po komunikacie i wyczerpaniu dyskusji Przewodnicząca Rady zakończyła XXII sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
Gminy
/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady
/Kamila Mazurek/

