

Protokół Nr III/18

z III sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 21 grudnia 2018 r. w godzinach od 10.00 do 12.35
w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

III sesję Rady Gminy Mieścisko otworzył w zastępstwie Przewodniczącej Rady, Wiceprzewodniczący Rady – P.Tomasz Kozłowski.

Na wstępie powitał radnych Rady Gminy Mieścisko, Wójta Gminy – P.Przemysław Renna i pracowników administracji samorządowej, dyrektorów placówek oświatowych, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, sołtysów wsi oraz wszystkich gości i uczestników dzisiejszej sesji.

(Listy obecności zaproszonych gości i sołtysów wsi stanowią **Załączniki Nr 1 i 2** do protokołu).

Wiceprzewodniczący Rady poinformował, że na jego ręce wpłynęło usprawiedliwienie nieobecności Przewodniczącej Rady Gminy spowodowane okolicznościami takimi jak na ostatniej sesji.

(Usprawiedliwienie nieobecności Przewodniczącej Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Adn. 2

Wiceprzewodniczący Rady poinformował, że na 15 radnych Rady Gminy Mieścisko, na dzisiejszej sesji obecnych jest 14, co stanowi quorum wobec czego Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Radna Kamila Mazurek – nieobecna usprawiedliwiona.

(Lista obecności radnych Rady Gminy Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 3

Wiceprzewodniczący Rady odczytał Porządek obrad III sesji Rady Gminy, jaki radni i goście otrzymali z zaproszeniem na dzisiejszą sesję. Następnie zapytał czy ktoś z radnych wnosi zmiany do Porządku obrad ? Żadnych zmian do Porządku obrad nie zgłoszono.

(Porządek obrad III sesji Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 4

Wiceprzewodniczący Rady poinformował, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń.

W związku z powyższym zaproponował jego przyjęcie bez odczytywania poddając ten fakt pod głosowanie.

Radni w głosowaniu jednogłośnie przy 14 głosach „za” przyjęli protokół z ostatniej sesji bez odczytywania.

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

- P.Marian Witucki – sołtys sołectwa Sarbia:

1) zgłosił zapytanie w imieniu Rady Sołeckiej w Sarbii w sprawie złożonego w miesiącu października wniosku o ujęcie zadań wsi Sarbia do budżetu Gminy na 2019 rok. Na koniec listopada br. sołectwo otrzymało odpowiedź, że wniosek był złożony za późno w związku z czym nie został uwzględniony. Wobec powyższego sołtys zapytał czy ten wniosek jest dalej aktualny czy musi być złożony nowy wniosek ?

2) w związku z odbytym szkoleniem sołtysów naszej gminy zapytał czy zostanie zatrudniony pracownik na stanowisko ds. przygotowywania różnych projektów i czy sołtysi będą mogli z tego korzystać gdyż na szkoleniu poinformowano, że jest możliwość tworzenia przez sołectwa stowarzyszeń i pozyskiwania środków na różne projekty;

Odpowiedzi na zgłoszone zapytania udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn:

W kwestii wniosku do budżetu na 2019 rok, jeśli zgłoszone sprawy są nadal aktualne to proszę ponowić wniosek, który zostanie ponownie rozpatrzony, a w przypadku pozytywnej decyzji wniesione sprawy będą procedowane na sesji przy okazji zmian w budżecie gminy;

Jeśli chodzi o drugie pytanie to trwają prace nad zmianami organizacyjnymi w ramach Urzędu Gminy, które są przewidziane na I kwartał br. gdzie docelowo powinno pojawić się stanowisko ds. obsługi wniosków świadczące kompleksowo usługę dla wszystkich jednostek podległych ale też pomocniczych (sołectwa). Natomiast jeżeli już w tym momencie są jakieś potrzeby w zakresie pomocy przy składaniu wniosków o dofinansowanie Urzędu Gminy dla sołectw, kół gospodyń to na dzień dzisiejszy są w Urzędzie Gminy pracownicy merytoryczni, którzy po części tym zajmują się i służą pomocą;

Adn. 6 – Informacja z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym (od I sesji Rady Gminy tj. 23 listopada br.)

(Informacja Wójta z działalności w okresie międzysesyjnym stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu)

Adn. 7 – Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok

Skarbnik Gminy – P.Teresa Samarzewska poinformowała, że P.Wójt do przedstawionego projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na wspólnym posiedzeniu Komisji przedkłada jeszcze autopoprawkę w wyniku której zwiększa się dochody budżetu i wydatki o kwotę 46.258 zł.

Przedmiotem autopoprawki jest zwiększenie dochodów w dziale 855 – Rodzina o kwotę 46.258 zł związaną z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci.

Jednocześnie zwiększa się wydatki o kwotę 46.258 zł, w tym:

- dział 757 – Obsługa długu publicznego, rozdział 75702 – Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego – zmniejsza się o kwotę 12.400 zł z tytułu odsetek od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek;
- dział 801 – Oświata i wychowanie, rozdział 80113 – Dowożenie uczniów do szkół – zwiększa się o kwotę 400 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenie kierowcy dowożącego dzieci do szkół;
- przenosi się wydatki w kwocie 16 zł z paragrafu 4700 – szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej do paragrafu 4440 – odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w związku z dokonaniem przeliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- dział 855 – Rodzina, rozdział 85501 – świadczenia wychowawcze – zwiększa się o kwotę 50.562 zł, zmniejsza się o 4.204 zł z czego zwiększa się wydatki w paragrafie 3110 – świadczenia społeczne z przeznaczeniem na sfinansowanie zobowiązań wymagalnych Skarbu Państwa z tytułu realizacji ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz w celu dostosowania poziomu środków do zakresu realizowanych zadań;
- dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdział 90004 – utrzymanie zieleni w miastach i gminach – zwiększa się wydatki o kwotę 10.000 zł;
- dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92109 – Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby – zwiększa się o kwotę 2.000 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia kuchni w ramach realizacji projektu pn. "Zwiększenie aktywności oraz poziomu integracji społecznej mieszkańców obszaru Doliny Wełny dzięki rozszerzeniu funkcjonalności świetlicy wiejskiej w Mirkowicach".

Wiceprzewodniczący Rady zapytał czy są uwagi do przedstawionej autopoprawki do uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy oraz projektu uchwały ?

Żaden z radnych uwag nie zgłosił. W związku z powyższym Wiceprzewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy po uwzględnieniu autopoprawki, poddając pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu.

Adn. 8 – Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIV/223/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2018-2025

Skarbnik Gminy – P.Teresa Samarzewska poinformowała, że do projektu uchwały w sprawie zmiany WPF przedstawionym na wspólnym posiedzeniu Komisji Wójt Gminy na dzisiejszej sesji wnosi autopoprawkę będącej wynikiem wcześniejszej autopoprawki do uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy. Wobec powyższego projekt uchwały w sprawie zmiany WPF dostosowuje się do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok:

1. Zmienia się Załącznik Nr 1 Uchwały w którym dokonuje się następujących zmian:
 - 1.Zwiększa się dochody ogółem o kwotę 46.258 zł,
 - 1.1. Zwiększa się dochody bieżące o kwotę 46.258 zł
 - 1.5. Zwiększa się dochody z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące o kwotę 46.258 zł
2. Zwiększa się wydatki ogółem o kwotę 46.258 zł
- 2.1. Zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 46.258 zł

Następnie Skarbnik Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIV/223/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2018-2025.

W związku z brakiem pytań Wiceprzewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIV/223/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2018-2025 została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu.

Adn. 9 – Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia dopłat do taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Radni do projektu uchwały nie zgłosili zapytań. Wobec powyższego Wiceprzewodniczący Rady odczytał projekt uchwały, który następnie poddał pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji: 13 głosowało „za” i 1 radny „wstrzymał się od głosu”.

Uchwała w sprawie ustalenia dopłat do taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków została podjęta większością głosów i stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu.

Adn. 10 – Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 wraz z odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy poinformował, że w związku z faktem że podjęcie w/w uchwały jest ściśle związane z projektem uchwały budżetowej zaproponował przedstawić obydwie uchwały, a następnie je przegłosować.

W związku z powyższym poprosił o zabranie głosu Skarbnika Gminy – P.Teresę Samarzewską.

P.Skarbnik Gminy w pierwszej kolejności przystąpiła do odczytania projektu uchwały budżetowej na 2019 rok. (Punkt 11 Porządku obrad)

Następnie zgodnie z procedurą uchwalania budżetu odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu Gminy Mieścisko na 2019 rok.

Adn.11.3

Wiceprzewodniczący Rady odczytał opinię stałych Komisji Rady Gminy o projekcie budżetu Gminy na 2019 rok.

(Opinia stałych Komisji Rady Gminy o projekcie budżetu Gminy na 2019 rok stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn.11.4

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn odnosząc się do opinii stałych Komisji Rady Gminy o projekcie budżetu Gminy na 2019 rok, w tym o przesunięciu wydatków z działu 754, rozdział 75405 – Komendy Powiatowe Policji przeznaczonych na dofinansowanie zakupu samochodu terenowego do działu 754, rozdział 75412 – Ochotnicze Straże Pożarne poinformował, że uwzględnia w/w autopoprawkę a nawet zwiększa środki na Ochotnicze Straże Pożarne, gdyż pojawiła się możliwość wnioskowania o środki zewnętrzne na zakup wozu strażackiego dla OSP Mieścisko i stąd konieczność zabezpieczenia wkładu własnego gminy na ten zakup.

Adn.11.5

Wójt Gminy przedstawił autopoprawki Nr 1 i 2 do projektu uchwały budżetowej na 2019 rok.

Autopoprawka Nr 1 zawiera zwiększenia i zmniejszenia wydatków budżetu Gminy Mieścisko na 2019 rok o kwotę 138.900 zł.

(Autopoprawka Nr 1 Wójta Gminy do projektu uchwały budżetowej stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

Autopoprawka Nr 2 wynika z przyznanego przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego dofinansowania dla Gminy Mieścisko projektu pn.”Aktywizacja mieszkańców i poprawa jakości życia w gminie Mieścisko poprzez kompleksową rewitalizację”

(Autopoprawka Nr 2 Wójta Gminy do projektu uchwały budżetowej stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Adn. 11.6 – Dyskusja nad projektem budżetu

W dyskusji nad projektem budżetu głos zabrali:

- radny Kulczyński – zgłosił zapytanie odnośnie funduszu sołeckiego. Dlaczego utrzymanie świetlic np. w takich wsiach jak Zakrzewo, Wiela, Podlesie Wyokie, Podlesie Kościelne, Płaskowo, Miłosławice i Budziejewo finansuje się z funduszu sołeckiego skoro wiadomo, że powinno to być finansowane z funduszu gminy ?

- radna Mączyńska - w związku z przeznaczeniem dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie realizacji zadań w ramach programu polityki zdrowotnej w zakresie zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV w Powiecie Wągrowieckim zapytała czy są bliższe informacje na temat tego programu ?, do jakiej grupy wiekowej jest on skierowany ?

Na zgłoszone zapytania radnych odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn:

- w kwestii przyznanej dotacji celowej na program profilaktyki to Rada Gminy wcześniej podjęła stosowną uchwałę o przystąpieniu gminy do tego działania, któremu patronuje powiat wągrowiecki. Jest grupa docelowa dziewczynek, które mają być zaszczepione i pierwsze takie szczepienia już się odbyły w bieżącym roku. Kolejne grupy są wytypowane i wszystko przebiega zgodnie z harmonogramem. Program jest przewidziany na kolejne lata i dotacja na ten cel w budżecie jest celowa;

- w kwestii wydatków z funduszu sołeckiego to sołectwa w ramach funduszu sołeckiego mogą dysponować środkami w ramach obowiązującego prawa i część sołectw podejmuje uchwały w których wskazują część środków na utrzymanie świetlic wiejskich. Natomiast jeśli sołectwa w swoich planach nie zawarły takiego wydatku, to wówczas utrzymanie świetlic spoczywa na Urzędzie Gminy;

- radna Chelwing – zwróciła uwagę na zapis w projekcie budżetu, że w ramach usługi oświetleniowej istnieje możliwość rozbudowy istniejącej sieci oświetleniowej. Czy w związku z tym w ramach tej dodatkowej usługi jest możliwość założenia oświetlenia na osiedlu domków jednorodzinnych w Popowie Kościelnym ? Chodzi tutaj o bezpieczeństwo mieszkańców gdyż były tam przypadki łamania prawa. Przy tej okazji wskazała, że wspólnie z radnym T.Karasiewiczem złożą w tej sprawie interpelację;

W odpowiedzi na pytanie radnej odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn informując, że jest taka możliwość żeby w ramach obowiązującej umowy wskazywać punkty gdzie jest wymagane oświetlenie. Mając na względzie poprawę bezpieczeństwa mieszkańców będą czynione starania żeby teren domków jednorodzinnych uzyskał oświetlenie;

- radny Rodzewicz:

1) zwrócił uwagę na problem świetlicy wiejskiej w Gołaszewie i kosztów ponoszonych na jej rozbiorę. Zdaniem radnego czy nie byłoby taniej przyjąć inną formę np. wyburzyć tylko część narożnikową. To co tam stało się to jest wynik poprzednich zaniedbań gdzie rynna była uszkodzona i leżąca woda osłabiła fundamenty. Jeżeli to byłoby tańsze i rozwiązałoby sprawę świetlicy w Gołaszewie to zdaniem radnego można by do tego podejść;

2) sprawa oświetlenia osiedla przy ul. Św.Wojciecha. Tam częściowo został naprawiony dojazd, który w dalszym ciągu nie rozwiązuje sprawy do końca, ponieważ środki finansowe cały czas były wydawane na bieżące załatwianie dziur. Jak to byłoby zrobione raz a dobrze to byłoby zrobione przynajmniej 2/3. Najpierw musimy zrobić projekt oświetlenia, bo tam obecnie w okresie zimowym panują duże ciemności a wykopane rowy dodatkowo stwarzają zagrożenie.

Odpowiedzi radnemu udzielił Wójt Gminy wyjaśniając w kwestii oświetlenia, że umowa zawarta na rozbudowę oświetlenia obejmuje także ten teren i oświetlenie tego osiedla w rejonie ul. Św.Wojciecha w 2019 roku powinno zostać zrealizowane. Natomiast jeśli chodzi o świetlicę wiejską w Gołaszewie to tam była ekspertyza wydana przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, które stwierdziły, że ten obiekt nie nadaje się do użytkowania. Ponadto w ramach środków, które zostały przyznane gminie w ramach Programu Rewitalizacji jest zawarte zadanie pn. Budowa świetlicy wiejskiej” i nie można zmienić klasyfikacji z budowy na remont. W związku z czym będzie konieczna budowa nowej świetlicy a przedtem trzeba będzie rozebrać starą świetlicę;

- radny Witucki - odniósł swoje wystąpienie co całego budżetu. Jego zdaniem ten budżet jak i budżety, które były uchwalane w latach poprzednich jest niedoskonały bo środków ciągle brakuje. Jednak w ciągu roku zawsze znajdują się środki i na pewno też ten budżet będzie zmieniany w ciągu roku aby móc się rozwijać. Radny zwrócił uwagę na niskie wydatki majątkowe. Wydatki majątkowe w porównaniu do wydatków bieżących powodują to, że wskaźnik zadłużenia albo rośnie w górę albo spada. Na pewno przydałoby się zwiększyć wydatki majątkowe. Kolejną rzeczą na którą radny zwrócił uwagę to, że w projekcie budżetu na pewno brakuje środków na oświetlenie, na chodniki, na drogi. Radny wyraził nadzieję, że inne fundusze czy to z Urzędu Marszałkowskiego pozwolą na realizację w/w zadań. Większość zadań, które realizuje się na wsiach finansowana jest z funduszu sołeckiego i przydałoby się wzmocnić fundusz sołecki innymi źródłami dofinansowania żeby wsie też piękniały i rozwijały się.

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn odpowiadając radnemu Wituckiemu podzielił jego zdanie, że budżet nie jest i nigdy nie będzie idealny, gdyż nie zabezpieczy nigdy wszystkich naszych potrzeb. Nie mniej jednak należy pamiętać o tym, że projekt budżetu Gminy na 2019 rok został przygotowany w głównej mierze przez poprzedniego Wójta i nie było zbyt wielu możliwości zmian w budżecie. Te które były możliwe i te które wynikały z przepisów prawa i zobowiązań gminy zostały wprowadzone autopoprawkami min. środki na rewitalizację. Jednocześnie Wójt Gminy zwrócił uwagę, że w najbliższych 2 latach 2019-2020 to projekty z zakresu rewitalizacji będą dla nas priorytetem. Kwota środków w ramach tego programu została przyznana w pełnej wysokości i nie można zadań podzielić, realizować części zadań a części nie. Skoro jest taka niepowtarzalna szansa, która pojawiła się po raz pierwszy od wielu lat, że gmina uzyskała tak dużą kwotę dofinansowania trzeba zrobić wszystko aby te zadania zrealizować. Niestety wiąże się to z tym, że działania na innych obszarach będą musiały poczekać albo będzie trzeba szukać jakiś innych źródeł finansowania. P.Wójt zwrócił uwagę, że w projekcie budżetu nie przewiduje się na 2019 rok zaciągania nowych zobowiązań w postaci kredytów i pożyczek. Jak będzie się kształtowała sytuacja w roku budżetowym to wiadome jest, że budżet będzie zmieniany wielokrotnie, ale to też wynika z bieżącej sytuacji. Środków na wszystko nie ma, ale staramy się to tak dzielić żeby w jak najszerszym zakresie można było realizować najpilniejsze potrzeby oraz te gdzie należy mieć środki na zabezpieczenie zadań pochodzących z Unii Europejskiej.

Na tym została zakończona dyskusja nad projektem budżetu Gminy na 2019 rok.

Adn.11.5.

Zgodnie z procedurą uchwalania budżetu w dalszej kolejności Wiceprzewodniczący Rady przystąpił do przegłosowania autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej.

W pierwszej kolejności poddał pod głosowanie Autopoprawkę Nr 1.

Radni w głosowaniu jednogłośnie przy 14 głosach „za” przyjęli Autopoprawkę Nr 1 Wójta Gminy do uchwały budżetowej.

Następnie Wiceprzewodniczący Rady poddał pod głosowanie Autopoprawkę Nr 2 do uchwały budżetowej.

Radni w głosowaniu jednogłośnie przy 14 głosach „za” przyjęli Autopoprawkę Nr 2 Wójta Gminy do uchwały budżetowej.

Następnie zgodnie z porządkiem obrad sesji Wiceprzewodniczący Rady przeszedł do Pkt. 10 Porządku obrad tj. Podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 wraz z odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025.

Projekt uchwały po uwzględnieniu autopoprawki odczytał Wiceprzewodniczący Rady.

Z kolei Skarbnik Gminy – P.Teresa Samarzewska odczytała opinię RIO o projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025.

(Opinia RIO o projekcie WPF Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

Wiceprzewodniczący Rady zapytał czy są pytania do projektu uchwały i opinii ?

W związku z brakiem pytań Wiceprzewodniczący Rady poddał projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 po uwzględnieniu autopoprawki pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu.

Z kolei Wiceprzewodniczący Rady przystąpił do realizacji punktu 11.8. – głosowanie nad projektem uchwały budżetowej. W związku z powyższym poprosił Skarbnik Gminy – P.Teresę Samarzewską o odczytanie projektu uchwały budżetowej po uwzględnieniu autopoprawek.

Następnie Wiceprzewodniczący Rady poddał projekt uchwały budżetowej na 2019 rok pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała budżetowa na 2019 rok została w głosowaniu podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu.

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn podziękował Radzie za uchwalenie budżetu Gminy na 2019 rok. W tym miejscu podziękował pracownikom Urzędu Gminy i jednostek podległych za wkład włożony w jego przygotowanie.

Adn. 12 – Podjęcie uchwały w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Mieścisko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka informując, że projekt regulaminu był już wcześniej przedmiotem sesji, następnie po przedłożeniu do organu „Wody Polskie” i zgłoszonym przez niego uwagom został skorygowany i ponownie wraca na sesję. Po pozytywnej opinii organu regulacyjnego regulamin zostanie uchwalony na sesji.

W związku z brakiem pytań do projektu uchwały Wiceprzewodniczący odczytał projekt uchwały, który poddał go pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Mieścisko została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu.

Po podjęciu w/w uchwały Wiceprzewodniczący Rady zarządził 20 minut przerwy.

Po przerwie obrady zostały wznowione i kontynuowano podejmowanie uchwał.

Adn. 13 – Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

Do projektu uchwały nie zgłoszono na sesji zapytań, w związku z powyższym Wiceprzewodniczący Rady przed głosowaniem poinformował, że z uwagi na obszerną treść uchwały i fakt, że każdy radny ma ją przed oczami proponuje nie odczytywać całej uchwały tylko ją przegłosować. Wobec powyższego poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części został przyjęty jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu.

Adn.14 – Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 – 2023.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej – P.Grażyna Witucka.

W związku z brakiem pytań, Wiceprzewodniczący Rady odczytał projekt uchwały, który następnie poddał pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu.

Adn. 15 – Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej – P.Grażyna Witucka.

W związku z brakiem pytań Wiceprzewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 została w głosowaniu podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu.

Adn. 16 – Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej – P.Grażyna Witucka.

W związku z brakiem pytań Wiceprzewodniczący Rady poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 w głosowaniu została podjęta większością głosów i stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu.

Adn. 17 – interpelacje i zapytania radnych

Wiceprzewodniczący Rady zapytał czy ktoś z radnych wnosi interpelację na piśmie ?

- radny Karasiewicz – poinformował, że w dniu dzisiejszym składa interpelację na piśmie w sprawie rozbudowy parkingu szkolnego znajdującego się przy drodze 1695P w Popowie Kościelnym, jednocześnie zgłosił zapytanie jaka jest możliwość wyznaczenia miejsca na terenie Popowa Kościelnego na plac zabaw ?

- radna Chelwing – zasugerowała, że miejsce na plac zabaw jest na Osiedlu Piastowskim, przy blokach gdyż tam będzie najbezpieczniej dla dzieci. Jednocześnie zapytała czy istnieje już jakaś dokumentacja w tej sprawie w gminie ?

W odpowiedzi radnym P.Wójt wyjaśnił, że po sprawdzeniu stanu faktycznego odpowiedź na podniesione kwestie zostanie udzielona na piśmie.

- radny Kulczyński – zabrał głos w sprawie braku przystanku PKS we wsi Strzeszkowo, głównie chodzi tutaj o schronienie dla dzieci dojeżdżających do szkoły. Jednocześnie wskazał, że problemem tam jest zawracanie tego autobusu po opadach deszczu. W związku z czym należałoby ten teren utwardzić.

Odpowiedzi na zapytanie radnego Kulczyńskiego w sprawie przystanku w Strzeszkowie udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn informując, że zaplanowane jest tam postawienie wiaty przystankowej ze środków funduszu sołeckiego.

Adn. 18 - Wolne głosy i wnioski

- P.Starosta – sołtys sołectwa Popowo Kościelne – podziękowała za postawione dodatkowe lampy na Osiedlu Piastowskim;

- radna Mączyńska – zapytała jak przebiegają prace nad planowanym audytem w gminie ?

- radna Chelwing – prosiła aby podczas rozmów z firmą odbierającą odpady komunalne zwrócić uwagę aby pracownicy zostawiali porządek;

Odpowiedzi na podniesione kwestie udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn. Następnie odczytał na sesji informację, jaką otrzymał z PKS – Piła o uruchomieniu od 1 stycznia 2019 r. kursu autobusu do i z Wągrowca, który będzie jeździł na trasie Podlesie Kościelne- Sarbia - Popowo Kościelne.

W związku z wyczerpaniem zapytań, Wójt Gminy złożył wszystkim zebranym na sesji życzenia z okazji zbliżających się Świąt Bożego Narodzenia i Nowego Roku. Następnie Wiceprzewodniczący Rady złożył w imieniu Rady Gminy życzenia świąteczne i noworoczne wszystkim zebranym i mieszkańcom gminy.

Na tym wyczerpano porządek posiedzenia i Wiceprzewodniczący Rady zamknął III sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
gminy
/Wiesława Kujawa/

Przewodniczył sesji:

Wiceprzewodniczący Rady
/Tomasz Kozłowski/

