



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 stycznia 2016 r.

Poz. 28

UCHWAŁA Nr XII/71/15 RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 10 listopada 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mieścisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wągrowcu Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W ramach świadczonych usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych odbierane będą od właścicieli nieruchomości następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 2) tworzywa sztuczne typu PET, tworzywa sztuczne typu plastik przemysłowo-gospodarczy;
- 3) opakowania wielomateriałowe;
- 4) metal;
- 5) szkło w tym bezbarwne i kolorowe;
- 6) papier i tektura;
- 7) odpady wielkogabarytowe (meble itp.);
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) zużyte opony;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) chemikalia;
- 12) przeterminowane leki;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 14) zmieszane odpady komunalne, powstałe w wyniku segregacji wyżej wymienionych odpadów.

2. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierana będzie każda ilość zebranych odpadów komunalnych.

3. Ustala się, że ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne uzależniona będzie od zadeklarowanej ilości pojemników w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości.

4. Odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem z częstotliwością raz na dwa tygodnie.

5. Odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem z częstotliwością raz na dwa tygodnie, dopuszcza się częstotliwość raz w miesiącu.

6. Odbieranie odpadów ulegających biodegradacji – odpadów zielonych od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie systemem pojemnikowym, zgodnie z harmonogramem, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

7. Odbieranie następujących frakcji odpadów: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem w podziale na grupy:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych – budynki jednorodzinne systemem workowym, nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) dla nieruchomości zamieszkałych – budynki wielolokalowe systemem workowym lub za pomocą pojemników określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku, nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) dla nieruchomości niezamieszkałych – systemem workowym nie rzadziej niż raz w miesiącu.

8. Harmonogram podany zostanie do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz zostanie ogłoszony na stronie internetowej gminy [_](#).

§ 2. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) funkcjonować będzie w Popowie Kościelnym 62.

2. Szczegółowe dni i godziny otwarcia PSZOKu podane zostaną do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz dostępne będą na stronie internetowej gminy www.miescisko.nowoczesnagmina.pl.

3. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, przyjmowane zebrane w sposób selektywny i dostarczone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości:

- 1) odpady komunalne ulegające biodegradacji;
- 2) tworzywa sztuczne typu PET, tworzywa sztuczne typu plastik przemysłowo-gospodarczy;
- 3) opakowania wielomateriałowe;
- 4) metal;
- 5) szkło w tym bezbarwne i kolorowe;
- 6) papier i tektura;
- 7) odpady wielkogabarytowe (meble itp.);
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) zużyte opony;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) chemikalia;
- 12) przeterminowane leki;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z drobnych prac remontowych, na które nie jest wymagane zgłoszenie ani pozwolenie na budowę właściwego organu.

4. Właściciel nieruchomości dostarczający odpady na PSZOK zobowiązany jest osobiście umieścić je w odpowiednim pojemniku lub kontenerze pod nadzorem pracownika PSZOK.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w dniu świadczenia usługi lub w kolejnym dniu roboczym:

- 1) Osobiście w Urzędzie Gminy w Mieścisku Plac Powstańców Wlkp. 13, 62-290 Mieścisko;
- 2) Telefonicznie pod numerem telefonu 61 429 80 10;
- 3) Pisemnie na adres Urzędu Gminy w Mieścisku Plac Powstańców Wlkp. 13, 62-290 Mieścisko;
- 4) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXII/160/13 Rady Gminy Mieścisko z dnia 30 stycznia 2013 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mieścisko i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z 2013 r. poz. 1945 z 4 marca 2013r.).

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) Elżbieta Kapczyńska