

Protokół Nr XXXVIII/21

z XXXVIII sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 1 lipca 2021 r.
w godzinach od 12.00 do 13.55 w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko

Adn. 1

XXXVIII sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysław Renna, Przewodniczącą Gminnej Komisji Wyborczej w Mieścisku – Małgorzatę Winkiel, urbanistę – P.Justynę Karolczak z Biura Projektów „MIELOCH” z Poznania, radnych Rady Gminy, Sekretarz Gminy – P.Alicę Kędracką, Skarbnik Gminy – P.Paulinę Durak, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Mieścisku – Jadwigę Soczka, Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – Irenę Woźniak, mecenasa – Mateusza Karciarza, kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – Magdalenę Walkowiak, kierownik ochrony środowiska Natalię Włodarczak, inspektor ds. obsługi organów gminy – P.Wiesławę Kujawa oraz informatyka – P.Piotra Mnichowskiego oraz wszystkich oglądających sesję na żywo.

(Lista obecności gości na sesji stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

Jednocześnie Przewodnicząca Rady Gminy przypomniła, że sesja jest nagrywana i transmitowana, administratorem danych jest Gmina Mieścisko, a klauzula informacyjna zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko.

Adn. 2. Wręczenie przez Przewodniczącą Gminnej Komisji Wyborczej zaświadczenia o wyborze radnemu Gminy Mieścisko wybranemu w wyborach uzupełniających do Rady Gminy Mieścisko w dniu 13 czerwca 2021 r.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w dniu 13 czerwca 2021 r. zostały przeprowadzone wybory uzupełniające do Rady Gminy Mieścisko, w okręgu wyborczym Nr 9, w których radnym został wybrany Pan Tomasz Karasiewicz. Następnie poprosiła Przewodniczącą Gminnej Komisji Wyborczej w Mieścisku – Małgorzatę Winkiel o wręczenie zaświadczenia o wyborze radnemu Tomaszowi Karasiewiczowi.

Na ten moment wszyscy uczestnicy sesji powstali a Przewodnicząca Gminnej Komisji Wyborczej wręczyła radnemu Karasiewiczowi zaświadczenie o wyborze na radnego Gminy Mieścisko gratulując ponownego wyboru.

Adn. 3 - Ślubowanie radnego

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że zgodnie z art.23a ustawy o samorządzie gminnym radny przed przystąpieniem do wykonywania mandatu składa ślubowanie. Po odczytaniu przez Przewodniczącą Rady roty ślubowania radny wypowie słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Na ten moment uczestnicy sesji powstali a Przewodnicząca Rady odczytała rotę ślubowania:

„Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców”.

Po odczytaniu roty nowo wybrany radny wypowiedział zdanie: „Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg”.

Adn. 4 - Stwierdzenie quorum

Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnych o potwierdzenie w sposób elektroniczny obecności.

Na sesji obecnych jest 14 radnych, 1 radny nieobecny usprawiedliwiony – Janusz Lipkowski. (Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Adn. 5 - Przedstawienie porządku obrad XXXVIII sesji Rady Gminy – możliwość wprowadzenia zmian

Przewodnicząca Rady zapytała czy ktoś wnosi zmiany do porządku obrad sesji ?

Do porządku obrad nie zgłoszono zmian. Następnie Przewodnicząca Rady odczytała Porządek obrad XXXVIII sesji Rady Gminy, który stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu.

Adn. 6 - Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń. W związku z powyższym poddała pod głosowanie wniosek o przyjęcie go bez odczytywania.

Na 14 radnych obecnych na sesji, protokół z ostatniej sesji został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie przy 14 głosach „za” bez odczytywania.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 7 - Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym

Wójt Gminy – Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.

(Sprawozdanie Wójta z działalności stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 8 - Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy złożyli sprawozdanie z prac Komisji w okresie międzysesyjnym:

- radny Witucki Marian – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji, którego tematem było zaopiniowanie projektów uchwał na dzisiejszą sesję.

- radny Drożdżyński Tomasz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 22 czerwca br. – Komisja Rolnictwa wraz z Komisją Przestrzegania Prawa odbyła wyjazdowe posiedzenie, którego tematem było zapoznanie z przygotowaniem

jednostek OSP do akcji żniwnej”. Szczegółowe sprawozdanie przedstawi Przewodniczący Komisji P.Prawa.

- 2) 29 czerwca br. – tematem było: „Zaopiniowanie materiałów na dzisiejszą sesję Rady Gminy”.

- radny Tomasz Kozłowski – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 1 posiedzenie w dniu 28 czerwca br., którego tematem było:

- Wizytacja placówek oświatowych w zakresie planowanych w okresie wakacyjnym remontów,
- Opracowanie planu pracy Komisji na II półrocze br.
- Zaopiniowanie materiałów i projektów uchwał na dzisiejszą sesję;

- radny Kulczyński Roman – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 29 czerwca br. – wspólne posiedzenie Komisji, którego tematem było zaopiniowanie materiałów na dzisiejszą sesję;
- 2) 22 czerwca br. – wspólne posiedzenie z Komisją Rolnictwa, którego tematem było zapoznanie z informacją nt. przygotowania jednostek OSP do akcji żniwnej.
Przewodniczący Komisji odczytał sprawozdanie oraz wnioski z wyjazdowego posiedzenia.

Adn. 9 - Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Popowo Kościelne II.

Tytułem wstępu głos zabrał Wójt Gminy – Przemysław Renn, który nawiązał do początku tj. roku 2019, kiedy była podjęta uchwała o przystąpieniu do opracowania w/w miejscowego planu. Następnie oddał głos urbanście Pani Justynie Karolczak, która pokrótce omówiła wszystkie etapy poprzedzające przygotowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu.

Radni w czasie dyskusji zgłosili pod adresem urbanisty zapytania (BIP-transmisja obrad)

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania w sposób elektroniczny nad projektem uchwały.

Po oddaniu przez radnych głosu za pomocą urządzeń elektronicznych, Przewodnicząca Rady stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 14 radnych, głosów „za” oddano 14.

Uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

(Uchwała w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Popowo Kościelne II stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Adn. 10 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2021

Skarbnik Gminy – Paulina Durak przedstawiła zwiększenia i zmniejszenia dochodów i wydatków w budżecie Gminy po uwzględnieniu autopoprawki.

(Autopoprawka stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

W wyniku zmian w budżecie Gminy zwiększa się dochody o kwotę 246.381,00 zł i zwiększa się wydatki o kwotę 246.381,00 zł.

Najważniejsze wprowadzone zmiany to:

- zwiększono wydatki o kwotę **2.000,00** zł. z przeznaczeniem na usługi związane z utrzymaniem rowów na terenie Gminy Mieścisko
- zmniejszono wydatki o kwotę **2.000,00** zł. (usługi drogi)
- zwiększono wydatki o kwotę **70.000,00** zł. z przeznaczeniem na remont drogi gminnej w Zbiecie ze środków współfinansowanych z Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwo Durowo.
- zmniejszono wydatki o kwotę **10.000,00** zł. (usługi turystyka)
- zwiększono wydatki o kwotę **15.000,00** zł. z przeznaczeniem na koszty usług geodezyjnych związanych z przygotowaniem sprzedaży, podziałem działek itp.
- zmniejszono wydatki o kwotę **14.794,00** zł. (dodatkowe wynagrodzenie roczne UG)
- zmniejszono wydatki o kwotę **15.206,00** zł. (PPK – UG)
- zwiększono wydatki o kwotę **15.000,00** zł. z przeznaczeniem na zakup usług związanych z działalnością Urzędu Gminy w tym m.in. pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, usługi pocztowe.
- dokonano przesunięcia kwoty 300,00 zł. z wydatków zaplanowanych na wynagrodzenia na PPK – dotyczy OSP.
- zwiększono wydatki o kwotę **4.500,00** zł. z przeznaczeniem na inwestycje pn. „Dostosowanie budynku przy ul. Św. Wojciecha na potrzeby przedszkolne”.
- zwiększono wydatki o kwotę **27.585,00** zł. z przeznaczeniem na dotację do punktu przedszkolnego w Mieścisku.
- zmniejszono wydatki o kwotę **14.920,00** zł.
- zwiększono wydatki o kwotę **8.000,00** zł. z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia do prowadzenia akcji promującej szczepienia przeciwko COVID-19
- zwiększono wydatki o kwotę **2.000,00** zł. z przeznaczeniem na zakup usług związanych z prowadzeniem akcji promującej szczepienia
- zwiększono wydatki o kwotę **3.416,00** zł. z przeznaczeniem na dotację dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Gołaszewie na dofinansowanie kosztów przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Skoki.
- zwiększono wydatki o kwotę **50.000,00** zł. z przeznaczeniem na zadanie pn. „Rewitalizacja stawu w Sarbii”.

- dokonano przesunięcia wydatków w wysokości **1.152,00** zł. zaplanowanych na PPK dla pracowników obsługujących gospodarkę odpadami na usługi związane z gospodarką odpadami.
- dokonano przesunięcia wydatków w wysokości **10.000,00** zł. z wydatków zaplanowanych na usługi związane z utrzymaniem zieleni na umowy zlecenia.
- zmniejszono wydatki o kwotę **17.000,00** zł. związane z usługami oświetlenia ulicznego
- zwiększono wydatki o kwotę **7.000,00** zł. z przeznaczeniem na inwestycje pn. „Ogrodzenie świetlicy wiejskiej w Podlesiu Wysokim”.
- zwiększono wydatki o kwotę **50.000,00** zł. z przeznaczeniem na zadanie pn. „Pierwszy plac zabaw w Popowie Kościelnym”.
- zwiększono wydatki o kwotę **30.000,00** zł. z przeznaczeniem na inwestycje pn. „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej oraz rewitalizacja boisk sportowych”.

Dokonano również zmian wydatków w ramach funduszu sołeckiego.

Do projektu uchwały radni zgłosili zapytania:

- radny Tomasz Kozłowski – zmniejsza się wydatki o kwotę 10.000 zł z przedsięwzięcia „Wielkopolska Odnowa Wsi – rewitalizacja kortu tenisowego koło biblioteki” zgodnie z wnioskiem zebrania wiejskiego sołectwa Mieścisko z dnia 25 czerwca 2021 r. Rozumiem, że tego tematu w tym roku nie podejmujemy ?
- radny Kulczyński - §12 uchwały otrzymuje brzmienie: „Ustala się dochody w wysokości 2.093.140,00 zł oraz wydatki w wysokości 2.347.061,69 zł związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi”. O co chodzi w tych wydatkach ?
- radny Kulczyński – na co wzrosły wydatki majątkowe ?
- radny Kulczyński – Gmina otrzymała z Nadleśnictwa 50.000 zł, na co to będzie przeznaczone?

Na zgłoszone zapytania odpowiedzi udzielili Skarbnik Gminy – Paulina Durak i Wójt Gminy – Przemysław Renn. (BIP-transmisja obrad).

W związku z wyczerpaniem pytań Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy z Autopoprawką pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 14 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na rok 2021 stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2025.

Skarbnik Gminy – Paulina Durak wyjaśniła, że do projektu tej uchwały również jest Autopoprawka, która jest wynikiem Autopoprawki do zmian w budżecie i zwiększenia kwoty dochodów i wydatków o 130.581,00 zł o co zmienia się Załącznik Nr 1 do uchwały w sprawie zmiany WPF.

Ponadto w WPF uaktualnia się limit zobowiązań w zakresie następujących przedsięwzięć:

- 1) Abonament telefoniczny komórkowy pracowników Urzędu Gminy,
- 2) Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Wiela,
- 3) Nowe miejsca wychowania przedszkolnego dla dzieci 3-4 letnich w Gminie Mieścisko,
- 4) Rewitalizacja Parku Św.Huberta w Mieścisku,
- 5) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Mieścisko – zrezygnowano z realizacji przedsięwzięcia w latach 2022-2023 w związku z wprowadzeniem nowego przedsięwzięcia:
„Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji, opakowań z papieru i tektury, opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Mieścisko”.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały prosząc radnych o oddanie głosu za pomocą urządzeń elektronicznych.

W głosowaniu brało udział 14 radnych, głosów „za” oddano 14. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021-2025 stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Adn. 12 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr II/4/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia przedmiotu działania i składu osobowego stałych Komisji Rady Gminy z wyłączeniem Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – Alicja Kędracka.

W wyniku wyborów uzupełniających do Rady Gminy Mieścisko w okręgu wyborczym Nr 9 w dniu 13 czerwca br. radnym został wybrany P.Tomasz Karasiewicz.

Każdy radny ma prawo udziału w pracach jednej z komisji Rady. P.Tomasz Karasiewicz złożył deklarację udziału w pracy Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały za pomocą urządzeń elektronicznych. Po oddaniu przez radnych głosu stwierdziła, że w głosowaniu wzięło udział 14 radnych: głosów „za” oddano 6, głosów „przeciw” oddano 8.

Następnie stwierdziła, że uchwała została odrzucona.
(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

Adn. 13 - Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2021 r.

Przewodnicząca Rady zwróciła się do Przewodniczących komisji o przedstawienie projektów planów pracy na II półrocze br. Projekty planów pracy kolejno odczytali:

- radny Witucki Marian – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
- radny Drożdżyński Tomasz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu,
- radny Kozłowski Tomasz – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu,
- radny Kulczyński Roman - Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji.

Do przedstawionych planów pracy nie zgłoszono pytań.

W związku z powyższym Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2021r. za pomocą urządzeń elektronicznych.

Po oddaniu przez radnych głosu stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 14 radnych, głosów „za” oddano 14. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2021 r. stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

Adn. 14 - Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z prośbą do obecnego na sesji mecenasa P. Mateusza Karciarza z prośbą o uzasadnienie projektu uchwały.

P. Mecenasa powrócił historycznie do pierwszej uchwały w tej sprawie, jaką Rada Gminy podjęła na sesji w marcu br. Wówczas ta uchwała nie była zakwestionowana przez Wojewodę i przyjęta bez uwag. Z tego względu, że była to jedna z pierwszych nie dostrzeżono w niej błędnie zapisanego i powielonego jednego wyrazu we wzorze wniosku o dodatek mieszkaniowy. Na późniejsze wskazanie Wydziału Nadzoru Wojewody błąd ten został naprawiony poprzez podjęcie na sesji w dniu 14 czerwca br. nowej uchwały, a poprzednią uchylono. Nowa uchwała jak również podobne uchwały innych gmin trafiły do Wojewody, który zaczął analizować i zakwestionował min. w uchwale Rady Gminy Mieścisko nieścisłości w wyszczególnionych wydatkach w poz.10 wniosku o dodatek mieszkaniowy. Biorąc pod uwagę sesję w dniu dzisiejszym zostało skierowane do Wojewody pismo zawiadamiające o

planowanym usunięciu tej nieprawidłowości na sesji w dniu 1 lipca br. i stąd podjęcie nowej uchwały.

Ponadto P.mecenas wyjaśnił, że początkowo co wynikało z orzecznictwa nie miało być we wzorze deklaracji o dochodach zapisu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, jednakże ten zapis w uchwale został przywrócony.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie za pomocą urządzeń elektronicznych.

Po oddaniu przez radnych głosu stwierdziła, że w głosowaniu brało udział 14 radnych, głosów „za” oddano 14. Uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

(Uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

Adn. 15 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że od ostatniej sesji nie wpłynęła od radnych żadna interpelacja ani zapytanie na piśmie.

Przed kolejnym punktem sesji „Wolne głosy i wnioski” Przewodnicząca Rady Gminy udzieliła głosu dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieścisku – P.Jadwidze Soczka, która z dniem 31 sierpnia br. odchodzi na emeryturę. Oficjalne pożegnanie P.dyrektor od Rady Gminy i Wójta Gminy miało miejsce w dniu uroczystego zakończenia roku szkolnego w dniu 25 czerwca br.

Pani dyrektor podziękowała Radzie Gminy za długoletnią współpracę i finansowe wspomaganie Szkoły.

Adn. 16 - Wolne głosy i wnioski

- radny Rodzewicz – zwrócił uwagę, że przydałby się znak zakazu parkowania na ulicy przy biurze P.Pokorzyńskiej na Placu Powstańców Wlkp. Zwłaszcza, że w tym miejscu stoi samochód, który opróżnia pojemniki na odpady komunalne.

- radny Kulczyński:

1) w sprawie niedawnej awarii wodociągu w Mieścisku,

2) czy zgodnie z wnioskiem Komisji Przestrzegania Prawa Rady Gminy pieniądze ze sprzedaży „ŻUK”-a z OSP Kłodzin mogłyby być przeznaczone na pomoc w remoncie remizy ?

- radny Kozłowski Tomasz – w nawiązaniu do podjętej dzisiaj uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy i zmniejszenia wydatków na rewitalizację kortu tenisowego koło biblioteki zgodnie z wnioskiem zebrania wiejskiego sołectwa Mieścisko z dnia 25 czerwca br. radny

zwrócił uwagę, że jako radny nic nie wiedział o zebraniu. Nie wie też jaka frekwencja była na zebraniu. Chodzi o to żeby radni wiedzieli o zebraniach wiejskich.

- radny Piwowarski – zaprosił na piknik charytatywny w dniu 11 lipca br. w Kłodzinie pod hasłem: „Pomagamy tym, co nas ratują”;

- radna Mazurek – zapytała czy jest celowość stawiania „dzwonów” do odpadów komunalnych skoro jest obowiązek segregacji w domach ? Z obserwacji widać, że podrzucane są do tych „dzwonów” odpady;

- radna Mączyńska:

1) niedawno zostały nasadzone drzewa na Oś.Młodych. Po czyjej stronie jest pielęgnacja ?

2) wnioskuje o barierki przy drodze wojewódzkiej na wysokości stacji benzynowej;

3) czy jest możliwość wymalowania pasów żeby ze ścieżki rowerowej skierować się w stronę lasu ?

- radna Chelwing:

1) prosiła o załatwienie dziur na drogach na osiedlu domków jednorodzinnych w Popowie Kościelnym;

2) jaka jest możliwość żeby zabezpieczyć drogę przed kierowcami jeżdżącymi z nadmierną prędkością. Będzie budowany plac zabaw a jadący tą drogą kierowcy nie przestrzegają prędkości. Chodzi o to żeby dzieci były bezpieczne jak pójdą na plac zabaw;

Odpowiedzi na zgłoszone zapytania udzielił Wójt Gminy – Przemysław Renn. (BIP. - transmisja obrad g. 13.40 – 13.50).

- radny Witucki:

1) zapytał gdzie w tym roku będą dożynki powiatowe ?

2) drzewa na drodze z Popowa Kościelnego do Sarbii;

3) jakie są skutki prawne niepodjęcia uchwały o powołaniu radnego do komisji Rady ?

Na pytania radnego odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – Przemysław Renn (BIP – transmisja obrad, g.13.52).

Z kolei na pytanie dotyczące skutków prawnych nie podjęcia uchwały odpowiedział mecenas Mateusz Karciarz (BIP – transmisja obrad g.13.53).

W związku z wyczerpaniem zapytań i punktów porządku sesji Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła XXXVIII sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
gminy

/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady

/Kamila Mazurek/