

Protokół Nr XLIV/21

z XLIV sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 29 listopada 2021 r.
w godzinach od 13.00 do 14.30 w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko

Adn. 1

XLIV sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysław Renna, radnych Rady Gminy, Sekretarz Gminy – P.Alicję Kędracką, Skarbnik Gminy – P.Paulinę Durak, kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej – Irenę Woźniak, inspektor ds. obsługi organów gminy – Wiesławę Kujawę, radcę prawnego – P.Piotra Ziółkowskiego, kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – P.Magdalенę Walkowiak, sołtysów wsi, informatyka – P.Piotra Mnichowskiego oraz wszystkich oglądających sesję na żywo.

(Lista obecności gości na sesji stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

(Lista obecności sołtysów stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy przypomniła, że sesja jest nagrywana i transmitowana, administratorem danych jest Gmina Mieścisko, a klauzula informacyjna zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko.

Adn. 2

Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnych o elektroniczne potwierdzenie obecności na sesji, po czym stwierdziła, że na sesji na 15 radnych obecnych jest 13, co stanowi quorum, a zatem Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Radni nieobecni – Tomasz Drożdżyński i Ryszard Rodzewicz.

(Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady poinformowała, że porządek obrad sesji został dostarczony z wyprzedzeniem i następnie zwróciła się z zapytaniem czy ktoś wnosi do niego zmiany? Do porządku obrad sesji nikt nie wniósł zmian i Przewodnicząca Rady odczytała porządek obrad dzisiejszej sesji, który stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 4 - Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń w związku z powyższym zawniosowała o jego przyjęcie bez odczytywania poddając wniosek pod głosowanie.

Na 13 radnych obecnych na sesji protokół z ostatniej sesji został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie bez odczytywania.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

Obecni na sesji sołtysi nie zgłosili zapytań.

Adn. 6 - Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym

Wójt Gminy – Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym od 10 do 28 listopada br.

(Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

Adn. 7 – Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy przedstawili sprawozdania z prac komisji w okresie międzysesyjnym:

- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – radny Marian Witucki:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- Z-ca Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – radny Robert Kozłowski:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu – radny Tomasz Kozłowski:

Komisja w okresie międzysesyjnym odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 22 listopada br. - wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję,
- 2) 17 listopada br. - wyjazdowe posiedzenie Komisji w Gminnej Bibliotece Publicznej w Mieścisku, którego tematem było:
 - 1) Spotkanie z przedstawicielami Klubu Turystyki Rowerowej „Siodełko” w Mieścisku,
 - 2) Spotkanie z Dyrektorem Gminnej Biblioteki Publicznej na temat organizacji planowanych przedsięwzięć kulturalnych w 2022 roku.

- Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji – radny Roman Kulczyński:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie stałych komisji Rady Gminy celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

Do przedstawionych sprawozdań Przewodniczących Komisji nie zgłoszono zapytań.

Adn. 8 Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia miesięcznego wynagrodzenia dla Wójta Gminy Mieścisko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – Alicja Kędracka.

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym art.18 ust.2 pkt 2 w związku z art.8 ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych, ustalenie wysokości wynagrodzenia wójta należy do wyłącznej kompetencji rady gminy.

Zasady wynagradzania wójta określa nowe rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych. Zgodnie z w/w rozporządzeniem wynagrodzenie wójta w gminach do 15 tys. mieszkańców winno się składać z 4 składników:

- wynagrodzenie zasadnicze – maksymalne 10.250 zł,
- dodatek funkcyjny – maksymalny 3.150,00 zł,
- dodatek specjalny - w kwocie 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego,
- dodatek za wieloletnią pracę.

Znowelizowana ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych wprowadziła pojęcie minimalnego wynagrodzenia dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru, tj. min. wójtów, które nie może być niższe niż 80% maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego, a także kwoty dodatku specjalnego.

W myśl art.18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw przepisy mają zastosowanie do ustalenia wysokości wynagrodzeń, diet od 1 sierpnia 2021 r.

Propozycja wynagrodzenia dla Wójta Gminy Mieścisko:

- wynagrodzenie zasadnicze – 10.200 zł
- dodatek funkcyjny – 2.600 zł
- dodatek specjalny – 30% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego
- dodatek za wieloletnią pracę

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy ktoś chciałby zabrać głos do projektu w/w uchwały ?

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania.

Radni za pomocą urządzeń elektronicznych oddali głos.

Uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

(Uchwała w sprawie ustalenia miesięcznego wynagrodzenia dla Wójta Gminy Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

Adn. 9 - Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia diet radnych Rady Gminy Mieścisko.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek.

W uzasadnieniu poinformowała, że 1 listopada br. uległ zmianie przepis określający maksymalną kwotę diet dla radnych. Zgodnie z rozporządzeniem w gminach do 15.000 mieszkańców dieta radnego nie może przekroczyć 2.147,30 zł. Nastąpił wzrost o 80% od poprzedniej, która wynosiła 1.342,07 zł. Następnie przedstawiła propozycje nowych zryczałtowanych diet dla radnych:

- Przewodniczący Rady – 2.000 zł
- Wiceprzewodniczący Rady – 1.400 zł
- Przewodniczący Komisji – 1.500 zł
- radny – 1.300 zł

Rada proponując te kwoty miała na uwadze pełnione funkcje.

W przypadku nieobecności na sesji dieta ulega potrąceniu o 25%, a na komisji – 10%.

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy ktoś chciałby zabrać głos ?

Dyskusja nie została podjęta.

W związku z powyższym Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach za.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

(Uchwała w sprawie ustalenia diet radnych Rady Gminy Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn. 10 - Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022 - 2024.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – P.Irena Woźniak.

W dyskusji nad projektem uchwały zgłosili zapytania radni:

- radny Roman Kulczyński – co jest powodem tak dużego wzrostu liczby rodzin korzystających z pomocy społecznej łącznie z pracą socjalną ?

W 2019 roku – 187 rodzin a w 2020 roku 398 ?

- radna Chelwing – co się dzieje z dzieckiem w rodzinie zastępczej jak ukończy 18 lat ?

- radna Mazurek – czy asystenci rodziny przechodzą szkolenia ?

- radny Kulczyński – jakiego rodzaju dofinansowanie jest na dziecko w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej ?

(Dyskusja nad projektem uchwały i udzielone na pytania odpowiedzi przez Kierownik OPS – BIP transmisja obrad– godz.13.30 – 13.34).

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

(Uchwała w sprawie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022 – 2024 stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mieścisko w 2022 roku.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła inspektor ds. ochrony środowiska i rolnictwa – P.Justyna Starzemska.

Do projektu uchwały zgłosił zapytanie radny Lipkowski:

- gdzie należy zgłaszać kiedy po wsi wałęsa się bezpański pies ?

- czy był przypadek złego traktowania zwierząt ?

Na zgłoszone zapytania odpowiedzi udzieliła P.Justyna Starzemska, że nie było na terenie gminy zgłoszenia przypadku złego traktowania zwierzęcia, natomiast jeśli jest wałęsający się pies należy zgłosić do Urzędu Gminy, jeśli to jest zgłoszenie w godzinach pracy albo po godzinach na policję.

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Radni za pomocą urządzeń elektronicznych oddali głos.

Na 13 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

(Uchwała w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mieścisko w 2022 roku. stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

Adn. 12 - Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Z-ca Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – P. Anna Twardowska (BIP-transmisja obrad godz. 13.40-13.52).

Do projektu uchwały radni zgłosili zapytania:

- radna Jakóbowska – ile osób rocznie jest zgłoszonych jako uzależnionych do Gminnej Komisji, a ile osób jest zgłoszonych na leczenie ?

W odpowiedzi P. Anna Twardowska wyjaśniła, że więcej osób jest zgłoszonych niż kierowanych na leczenie.

- radny Kozłowski Tomasz – zwrócił uwagę, że mamy na terenie gminy 25 punktów sprzedaży napojów alkoholowych i wynika z tego, że jest za dużo w przeliczeniu na mieszkańca i to spożycie jest większe na mieszkańca. Czy my możemy ograniczyć te punkty i czy to coś zmieni? W odpowiedzi Z-ca Przewodniczącego GKRPA wyjaśniła, że Rada Gminy ma wpływ na ograniczenie liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz na godziny ich otwarcia. Ten zapis jest w Gminnym Programie.

Wójt Gminy – Przemysław Renn – jako Przewodniczący GKRPA wyjaśnił, że zasadnym byłoby żeby następne posiedzenie GKRPA zrobić z Komisją Oświaty, co przełożyłoby się na wypracowanie jakiegoś stanowiska.

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały. Radni oddali głos za pomocą urządzeń elektronicznych.

Na 13 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

(Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

Adn. 13 - Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak wyjaśniając, że ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach daje takie uprawnienie do pokrycia części kosztów gospodarki odpadami z budżetu gminy. Zaznaczyła, że w uchwale budżetowej kwota do pokrycia części kosztów została już zawarta.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

(Uchwała w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

Adn. 14 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok.

Skarbnik Gminy poinformowała, że do projektu uchwały przedstawionego na wspólnym posiedzeniu Komisji Wójt wnosi dwie Autopoprawki: pierwsza była przedstawiona już na wspólnym posiedzeniu Komisji, a drugą przedstawia na dzisiejszej sesji.

(Autopoprawka Nr 1 stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu).

(Autopoprawka Nr 2 stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

W wyniku Autopoprawki Nr 1 zwiększa się dochody i podobnie wydatki o kwotę 4.360,00 zł, natomiast w wyniku Autopoprawki Nr 2 zwiększa się dochody i podobnie wydatki o kwotę 131.300,00 zł.

Skarbnik Gminy odczytała wszystkie zwiększenia i zmniejszenia dochodów i wydatków w budżecie Gminy.

Przy projekcie uchwały w sprawie zmian w budżecie zgłosili zapytania następujący radni:

- radna Jakóbowska – czy w budżecie gminy jest zabezpieczona wystarczająca ilość pieniędzy na wynagrodzenia dla nauczycieli do końca roku ?
- radny Kulczyński – w sprawie dofinansowania z budżetu gospodarki odpadami;
- radny Kozłowski Tomasz – w sprawie środków na „Laboratoria przyszłości” i wysokości wkładu własnego gminy,
- radny Kulczyński – czy na koniec roku wystąpi nadwyżka budżetowa ?
- radny Kulczyński – czy będą wykonane zaplanowane dochody własne ?

(Dyskusja ujęta w BIP-transmisja obrad – godz. 13.58 – 14.20)

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały w sprawie zmian w budżecie łącznie z autopoprawkami.

Na 13 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

Adn. 15 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2021-2025.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.

W związku z wprowadzonymi zmianami w budżecie jest też Autopoprawka do WPF. Zmieni się Załącznik Nr 1, natomiast w Załączniku Nr 2 zmienia się przedsięwzięcie. Zmianie także uległa kwota wolnych środków.

Do projektu uchwały radni zgłosili zapytania:

- radny Lipkowski – czy gmina otrzymała środki na kanalizację wsi Wiela ?
- radny Kulczyński – zwrócił uwagę na zmniejszenie środków na oświetlenie kiedy zgłaszane są potrzeby na dodatkowe lampy ?

(Dyskusja ujęta w BIP-transmisja obrad godz. 14.21 do godz.14.25).

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały wraz autopoprawkami 1 i 2.

Na 13 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2021-2025 stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

Adn. 16 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęła żadna interpelacja ani zapytanie na piśmie.

Adn. 17 - Wolne głosy i wnioski

- radny Karasiewicz – podziękował Wójtowi za nieodpłatnie użyczenie sali w Popowie Kościelnym na zabawę andrzejkową. Uzyskany dochód z zabawy w kwocie 1.600 zł będzie przeznaczony na dofinansowanie zakupu bram wjazdowych do remizy OSP.

W związku z wyczerpaniem zapytań i punktów porządku sesji Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła XLIV sesję Rady Gminy.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi
organów gminy

/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady

/Kamila Mazurek/