

Ogólny schemat procedury kontroli przedsiębiorców przeprowadzanych przez Wójta Gminy Mieścisko

(art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców)



KONTROLA PLANOWA

Dokonanie analizy prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców.



KONTROLA DORAŻNA

Przeprowadzana w przypadkach określonych w art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo przedsiębiorców.



Zawiadomienie przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli.

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.



Doręczenie przedsiębiorcy pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

Czynności kontrolne mogą być wykonywane przez pracowników organu kontroli po okazaniu upoważnienia do wykonywania takich czynności oraz po doręczeniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.



Przeprowadzanie czynności kontrolnych zgodnie z zakresem wskazanym w upoważnieniu.

Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę, a także – za zgodą przedsiębiorcy – w miejscu przechowywania dokumentacji lub w siedzibie organu kontroli.



Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej kontroli.



Doręczenie kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej protokołu z przeprowadzonej kontroli.



Postępowanie pokontrolne (np.: wystąpienie pokontrolne, zalecenia pokontrolne, postępowanie administracyjne).