

UCHWAŁA Nr

RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 2019 r.

w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert.

§ 2. Konkurs adresowany jest do osób fizycznych i prawnych, innych niż jednostki samorządu terytorialnego, prowadzących niepubliczne przedszkola, nie będące przedszkolami specjalnymi lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Mieścisko wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Mieścisko.

§ 3.1. Konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Mieścisko.

2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszczane jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko;
- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Mieścisko Pl. Powstańców Wlkp.13 w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Gminy Mieścisko – www.miescisko.nowoczesnagmina.pl.

3. Przystępując do otwartego konkursu ofert osoba prowadząca:

- 1) niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) zasady przyznawania dotacji;
- 4) termin i warunki realizacji zadania;
- 5) termin i miejsce składania ofert;
- 6) wymagane dokumenty;
- 7) tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania ich wyboru.

§ 5. Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści ogłoszenia, przy czym wniosek w tej sprawie musi zostać złożony w miejscu właściwym do składania ofert nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert (decyduje data wpływu do miejsca składania ofert).

INSPEKTOR
ds. Oświaty i Kultury Fizycznej

mgr Marjoła Czelna

Rada Prawny

Mieścisko Nowoczesna

§ 6. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§ 7.1. Wójt Gminy Mieścisko powołuje komisję konkursową, która opiniuje oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazuje jej przewodniczącego.

2. Prace komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy więcej niż 50% członków.

§ 8. Ofertę sporządza się na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

§ 9.1. Oferty podlegają ocenie formalnej.

2. Przy ocenie ofert pod względem formalnym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) termin nadesłania oferty;
- 2) złożenie oferty na właściwym formularzu;
- 3) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
- 4) kompletność złożonej oferty.

3. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.

§ 10. 1. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym są oceniane merytorycznie.

2. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) lokalizacja niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Mieścisko;
- 2) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw (powierzchnia sali przypadająca na jednego wychowanka w oddziale przedszkolnym, posiadanie stołówki i zaplecza kuchennego);
- 3) poziom wykształcenia, doświadczenie i sposób zatrudnienia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w wychowaniu przedszkolnym;
- 4) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego;
- 5) godziny pracy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego.

3. Za każde z kryteriów określonych w ust. 5, każdy członek komisji konkursowej przyznaje od 0 do 10 punktów.

§ 11. 1. W trakcie prac komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji w wyznaczonym terminie, a także podjąć decyzję o wizji lokalnej.

2. Ewentualne wątpliwości komisja konkursowa rozstrzyga poprzez głosowanie.

3. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządzany jest protokół.

4. Niezwłocznie po zakończeniu prac komisji konkursowej protokół przekazuje się Wójtowi Gminy Mieścisko w celu zatwierdzenia wyników konkursu.

§ 12. 1. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mieścisko;
- 2) na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Gminy Mieścisko ;
- 3) w siedzibie Urzędu Gminy Mieścisko - w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

2. Od ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE

Od 1 września 2017 r. dzieci w wieku 3-5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego. Oznacza to, że organ prowadzący musi zapewnić miejsce w przedszkolu albo innej formie wychowania przedszkolnego dla każdego dziecka od 3 roku życia, którego rodzice złożą wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.

Zgodnie z art. 22 ust.4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) Gmina, która nie zapewnia wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego, jest obowiązana przeprowadzić otwarty konkurs ofert dla niepublicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego.

Dzięki temu dzieci będą mogły korzystać z wychowania przedszkolnego w niepublicznym przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego w tym samym zakresie i na tych samych zasadach jak w przedszkolu publicznym.

W związku z tym należy określić regulamin przeprowadzania otwartego konkursu ofert oraz ustalić kryteria wyboru ofert, uwzględniając konieczność zapewnienia jak najlepszych warunków realizacji wychowania przedszkolnego.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.