

ZARZĄDZENIE NR 329
WÓJTA GMINY MIEŚCISKO

z dnia 26 stycznia 2021 r.

w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Mieścisko dla samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami), art. 12 i art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Mieścisko dla samorządowej instytucji kultury, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam skarbnikowi Gminy Mieścisko.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu
Gminy Mieścisko dla samorządowej instytucji kultury**

I. Postanowienia ogólne

1. Samorządowa instytucja kultury prowadzi działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy oraz statut nadany przez Organizatora.
2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji, w celu ujęcia jej w projekcie budżetu na rok następny, zobowiązana jest do przedłożenia w terminie określonym w Uchwale w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Mieścisko projektu planu finansowego z wyodrębnieniem:
 - a) przychodów z prowadzonej działalności,
 - b) kwoty dotacji, o jaką ubiega się Instytucja,
 - c) kosztów, w tym:
 - wynagrodzeń i składek od nich naliczanych,
 - środków na wydatki majątkowe.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożony projekt planu finansowego, po uwzględnieniu możliwości finansowych Gminy.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
5. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy instytucji zatwierdzony przez dyrektora instytucji.
6. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez Dyrektora samorządowej instytucji kultury, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu Gminy.
7. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu Gminy w trakcie roku budżetowego w przypadkach:
 - a) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego zadania,
 - b) zaistnienia wyjątkowych okoliczności, wymagających zwiększenia planowanej dotacji na dany rok.

W przypadkach określonych w pkt a) i b), samorządowa instytucja kultury składa wniosek o zwiększenie dotacji wraz z uzasadnieniem.

II. Przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury

1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest w transzach miesięcznych do wysokości określonej w harmonogramie, który Dyrektor samorządowej instytucji kultury składa wraz z planem finansowym do 25 – dnia każdego miesiąca.
2. Na uzasadniony wniosek Dyrektora samorządowej instytucji kultury miesięczne kwoty dotacji mogą ulec zwiększeniu, powodując zmniejszenie rat następnych.
3. Samorządowa instytucja kultury składa Wójtowi Gminy Mieścisko rozliczenie otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego, zgodnie z wzorem określonym w pkt III.
4. Dotacja podmiotowa udzielona z budżetu Gminy w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu Gminy w terminie do 31 stycznia następnego roku.
5. Rozliczenie z dotacji podmiotowej następuje również na podstawie:
 - a) złożonego przez Dyrektora samorządowej instytucji kultury do dnia 28 lutego następującego po roku budżetowym, sprawozdania z wykonania planu finansowego instytucji, w szczególności nie mniejszej niż w planie finansowym,
 - b) złożonego przez Dyrektora samorządowej instytucji kultury corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym sprawozdania finansowego - Bilansu, Rachunku Zysków i Strat za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Mieścisko,
 - c) złożonego sprawozdania finansowego z wykonania planu finansowego przez Dyrektora samorządowej instytucji kultury za I półrocze do 31 lipca każdego roku.
6. Za prawidłowe wykorzystanie i rozliczenie dotacji przekazanych samorządowej instytucji kultury odpowiedzialny jest Dyrektor instytucji.
7. Dotacje udzielone z budżetu Gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych
8. Na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Mieścisko pracownicy Urzędu Gminy Mieścisko mogą dokonać kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

III. Rozliczenie dotacji - wzór

.....
nazwa samorządowej instytucji kultury

Rozliczenie dotacji podmiotowej udzielonej z budżetu Gminy Mieścisko dla samorządowej instytucji kultury za rok

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 1 stycznia r. - zł.

I. Przychody własne i inne źródła:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
Razem:		

II. Wysokość dotacji Organizatora (Gmina Mieścisko)

ROK	PLAN	ŚRODKI PRZEKAZANE

III. Koszty działalności jednostki:

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty łącznie	Źródła finansowania		
			Dotacja z budżetu Gminy Mieścisko	Przychody własne	Inne źródła
Razem:					

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31 grudnia r. - zł.

IV. Dotacja podmiotowa niewykorzystana w roku podlegająca zwrotowi na rachunek budżetu Gminy Mieścisko w kwocie zł.

.....
Główny księgowy

.....
Data

.....
Dyrektor

V. **Zatwierdzenie realizacji dotacji**

.....
sprawdzono pod względem formalno – rachunkowym

.....
Skarbnik Gminy

.....
Data

.....
Wójt Gminy