



Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko
tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088
E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W WYSOKOŚCI 500.000 PLN NA REALIZACJĘ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W BUDŻECIE ROKU 2012 ORAZ NA WYKUP OBLIGACJI KOMUNALNYCH

Nazwa Zamawiającego: Gmina Mieścisko
REGON 572140590
NIP 766-189-60-08
Miejscowość Mieścisko
Adres: Plac Powstańców Wlkp. 13
Strona internetowa: <http://www.miescisko.bip.net.pl/>
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku – w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko

Publikacja ogłoszenia:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr 152391 - 2012** z dnia **12.07.2012**
2. Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mieścisko w dniu **12.07.2012**
3. SIWZ i ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Gminy Mieścisko <http://www.miescisko.bip.net.pl/?c=402> w dniu **12.07.2012**

Specyfikację zatwierdził :

WÓJT GMINY MIEŚCISKO

/ - / **mgr inż. Andrzej Banaszyński**

Mieścisko, dnia 12.07.2012



Sygnatura akt: Fn.271.1.2012

I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

- 1) Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 2) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
 2. strona internetowa Zamawiającego – <http://www.miescisko.bip.net.pl/?c=402> ,
 3. tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu o następujących parametrach:

CPV 66.11.30.00 – 5 – usługi udzielania kredytu

Charakterystyka kredytu

1. Kredyt w wysokości **500.000 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), z czego 100.000 zł na realizację zadań inwestycyjnych ujętych w budżecie roku 2012 wg **załącznika Nr 4 do SIWZ** oraz 400.000 zł na wykup obligacji komunalnych
2. Okres kredytowania – 10 lat z rocznym okresem karencji, kredytobiorca zobowiązuje się na spłatę kredytu wraz z odsetkami do dnia 31 lipca 2022 roku.
3. Okres karencji – do 30.08.2013 roku.
4. Początek spłaty kapitału – 31.08.2013 rok
5. Spłata kapitału w złotych polskich będzie następowała w równych okresach miesięcznych po okresie karencji wg załączonego harmonogramu spłat stanowiącego **załącznik Nr 5 do SIWZ**.
6. Odsetki naliczane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych od aktualnego stanu zadłużenia.
7. Podstawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego nastąpi w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy kredytowej. Wykonawca podstawia środki finansowe do dyspozycji Zamawiającego poprzez ich przełanie na rachunek bankowy Urzędu Gminy Mieścisko:

Bank Spółdzielczy Gniezno O/Mieścisko
02 90650006 0030 0300 0231 0001

8. Forma zabezpieczenia kredytu: weksel In blanco.
9. Koszty obsługi kredytu, cenę oferowaną C_o stanowią:
 - 1) **prowizja przygotowawcza:**
zamawiający nie dopuszcza zastosowania przez banki uczestniczące w postępowaniu, zwane dalej wykonawcami pobierania prowizji przygotowawczej (P_p) .
 - 2) **oprocentowanie kredytu:**
 - a. kredyt będzie oprocentowany według zmiennej stopy procentowej ustalonej jako suma stawki WIBOR 1M i marży Banku.



UWAGA!

Zamawiający powiadomi wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy w formie ustnej lub pisemnej

III. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 31.07.2022r.

VI. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie podwykonawców przy realizacji niniejszego zamówienia.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów; wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Oferta wspólna, (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - a. powinna być zgodna z postanowieniami i zapisami SIWZ,
 - b. Sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - ofertę,
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**),
podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
 - c. następujące dokumenty i oświadczenia:



- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**),
 - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

VIII. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w punkcie XI. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich **PLN**.

X. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Wykonawca winien złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (o treści odpowiadającej **Załącznikowi Nr 3 do SIWZ**).

3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku składania ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie, musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, powinien przedstawić oświadczenie tych podmiotów wymienione w pkt 2.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

nakładają obowiązek ich posiadania tj. przedłożą Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998r., a w przypadku banku państwowego pisemne oświadczenie iż bank prowadzi działalność bankową na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.

7.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, podmiot ten musi być podwykonawcą w realizacji zamówienia w takiej części zamówienia dla której Wykonawca polega na jego wiedzy i doświadczeniu.

7.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

7.5. Niespełnienie któregośkolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na prowadzenie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), dotyczy banków utworzonych po 1 stycznia 1998r., a w przypadku banku państwowego pisemne oświadczenie iż bank prowadzi działalność bankową na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.

2) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

3) Potencjał techniczny

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia



4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie przez wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do oferty (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**) metodą warunku: spełnia lub nie spełnia

2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków niezbędnych przy ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika);

3. Inne dokumenty stanowiące załącznik do oferty:

Wykonawca załączy do oferty cenowej szczegółową kalkulację ceny ofertowej określając wartości wszystkich wskaźników użytych do kalkulacji ceny ofertowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Oferent nie wnosi wadium

XIII. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin otwarcia ofert.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem – 61 4278 088
 - drogą elektroniczną (adres: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Forma pisemna wymagana jest w przypadku: złożenia oferty wraz z załącznikami, powiadomieniu Zmawiającego o wycofaniu oferty, uzupełnienia dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, złożenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty, wniesienia protestu, zgłoszenia do przystąpienia do postępowania protestacyjnego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **Fn.271.1.2012**
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy Mieścisko, Plac Powstańców Wlkp. 13**, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl lub pobrać ze strony internetowej <http://www.miescisko.bip.net.pl/?c=402>
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przysyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://www.miescisko.bip.net.pl/?c=402>
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- **Teresa Samarzewska tel. 61 4298 010 w.32, fax 61 4278 088, e-mail: skarbnik@miescisko.nowoczesna.gmina.pl**

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

Adresat: **Urząd Gminy Mieścisko**
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko

OFERTA

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 500.000 PLN na realizację zadań inwestycyjnych ujętych w budżecie roku 2012 oraz na wykup obligacji komunalnych

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

23.07.2012 r. godz. 10¹⁵

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii – potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby uprawnione do podpisania oferty.
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:



- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**).

7. Zmiana/wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w punkcie 15 ust. 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Mieścisku Plac Powstańców Wlkp. 13, pokój nr 16 (sekretariat), w terminie do dnia 23.07.2012 roku, godz. 10⁰⁰.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Plac Powstańców Wlkp. 13, pok. 18 (sala sesyjna) dnia 23.07.2012 roku, godz. 10¹⁵.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny

W ofercie należy podać cenę ogólną za udzielenie kredytu. Cenę oferty C_o należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu, oraz sumy wartości opłat i prowizji bankowych z tytułu spłaty rat kapitałowych i rat oprocentowania. Do ustalenia wartości ofertowej należy przyjąć stawkę **WIBOR 1 M z dnia 13.07.2012 roku**.



Dla celów kalkulacji ceny ofertowej należy przyjąć:

- Ø datę uruchomienia kredytu na dzień 3.08.2012 r.
- Ø że rok obrachunkowy liczy 365/366 dni a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu ich oceny

Cena ofertowa – znaczenie 100%

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

Gdzie:

- KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy
- C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu
- C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt

XIX. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni od przesłania tego zawiadomienia w inny sposób.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Płatności rat kapitałowych i odsetek będą realizowane zgodnie z punktem II SIWZ, z tym że jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wcześniejszej spłaty kapitału w okresie obowiązywania umowy bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy. Z tego tytułu Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów. Powyższe spowoduje ponowne przeliczenie wielkości rat kapitałowych i odsetkowych oraz przesłanie przez bank nowego harmonogramu spłaty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania mniejszej kwoty kredytu.



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

4. Wszelkiego rodzaju aneksy do umowy kredytowej sporządzane będą bez dodatkowych opłat.
5. Uruchomienie kredytu nastąpi poprzez przelew na konto główne budżetu po uprzednim poinformowaniu przez gminę.
6. Bank będzie informował Zamawiającego pisemnie o wysokości odsetek przypadających w danym miesiącu spłaty.
7. Zamawiający nie będzie dokumentował wykorzystanego kredytu nie wyraża zgody na dokumentowanie wykorzystanego kredytu właściwymi fakturami, zestawieniami, itp.

XXII. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielania zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Wzór oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 4	Zadania inwestycyjne
Załącznik Nr 5	Harmonogram spłat rat kapitałowych



Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko
tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088
E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

Załącznik Nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8
Prawa zamówień publicznych**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

e-mail:

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

**Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko**

Zobowiązania oferenta

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

**UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO
W WYSOKOŚCI 500.000 PLN NA REALIZACJĘ ZADAŃ
INWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W BUDŻECIE ROKU 2012 ORAZ NA
WYKUP OBLIGACJI KOMUNALNYCH**

Oferowana cena:.....z 1

(słownie:)

w tym: **odsetki w kwocie** zł, co stanowi %

prowizja bankowa w kwocie zł, co stanowi %

Oświadczam, że:

§ posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień



Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko
tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088
E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

-
- § posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- § znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- § Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i do jej treści nie wnoszę zastrzeżeń

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia niniejszej oferty

Zastrzeżenie oferenta

Nижe wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje oferenta:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

* niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty



Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko
tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088
E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

Załącznik Nr 2

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa i adres Wykonawcy :

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

Składając ofertę na :

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO
W WYSOKOŚCI 500.000 PLN NA REALIZACJĘ ZADAŃ
INWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W BUDŻECIE ROKU 2012 ORAZ NA
WYKUP OBLIGACJI KOMUNALNYCH

spełniam warunki udziału w postępowaniu i oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie w zakresie wymaganym przez Zamawiającego niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) moja sytuacja ekonomiczna gwarantuje wykonanie zamówienia i posiadam dostęp do niezbędnej wielkości środków, jakie wymaga Zamawiający dla zapewnienia bieżącej realizacji zamówienia.

....., dnia2012r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Oświadczenie o spełnianiu warunków w ubieganiu się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy P.z.p., jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie takie powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.



Gmina Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp. 13
62-290 Mieścisko
tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088
E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

Załącznik Nr 3

Nazwa i adres Wykonawcy :

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli :

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę na :

**UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO
W WYSOKOŚCI 500.000 PLN NA REALIZACJĘ ZADAŃ
INWESTYCYJNYCH UJĘTYCH W BUDŻECIE ROKU 2012 ORAZ NA
WYKUP OBLIGACJI KOMUNALNYCH**

Oświadczam, że znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy, w myśl których wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

- przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

oświadczając jednocześnie, że wymienione przyczyny nas nie dotyczą.

....., dnia2012r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)



Załącznik Nr 4

Zadania inwestycyjne		
1.	Przebudowa nawierzchni chodnika i utwardzenie miejsc parkingowych w pasie drogi gminnej w miejscowości Żabiczyn	35 000,00 zł
2.	Budowa, przebudowa dróg: droga w m. Kłodzin (Dz. 95, 43) - 250 mb; droga w Podlesiu Wysokim (Dz. 65) 200 mb; droga Popowo Kościelne - Wymysłowo (Dz. 25) 350 mb; droga Miłosławice-Jaworówko (Dz. 153, 15/1) 650 mb	35 000,00 zł
3.	Modernizacja kotłowni gazowej w Domu Kultury w Mieścisku	30 000,00 zł
Razem		100 000,00 zł



Harmonogram spłat rat kapitałowych

Nr raty	Data	Rata kapitału
1	2013-08-31	4 697,00 zł
2	2013-09-30	4 629,00 zł
3	2013-10-31	4 629,00 zł
4	2013-11-30	4 629,00 zł
5	2013-12-31	4 629,00 zł
6	2014-01-31	4 629,00 zł
7	2014-02-28	4 629,00 zł
8	2014-03-31	4 629,00 zł
9	2014-04-30	4 629,00 zł
10	2014-05-31	4 629,00 zł
11	2014-06-30	4 629,00 zł
12	2014-07-31	4 629,00 zł
13	2014-08-31	4 629,00 zł
14	2014-09-30	4 629,00 zł
15	2014-10-31	4 629,00 zł
16	2014-11-30	4 629,00 zł
17	2014-12-31	4 629,00 zł
18	2015-01-31	4 629,00 zł
19	2015-02-28	4 629,00 zł
20	2015-03-31	4 629,00 zł
21	2015-04-30	4 629,00 zł
22	2015-05-31	4 629,00 zł
23	2015-06-30	4 629,00 zł
24	2015-07-31	4 629,00 zł
25	2015-08-31	4 629,00 zł
26	2015-09-30	4 629,00 zł
27	2015-10-31	4 629,00 zł
28	2015-11-30	4 629,00 zł
29	2015-12-31	4 629,00 zł
30	2016-01-31	4 629,00 zł
31	2016-02-29	4 629,00 zł
32	2016-03-31	4 629,00 zł
33	2016-04-30	4 629,00 zł
34	2016-05-31	4 629,00 zł
35	2016-06-30	4 629,00 zł



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

36	2016-07-31	4 629,00 zł
37	2016-08-31	4 629,00 zł
38	2016-09-30	4 629,00 zł
39	2016-10-31	4 629,00 zł
40	2016-11-30	4 629,00 zł
41	2016-12-31	4 629,00 zł
42	2017-01-31	4 629,00 zł
43	2017-02-28	4 629,00 zł
44	2017-03-31	4 629,00 zł
45	2017-04-30	4 629,00 zł
46	2017-05-31	4 629,00 zł
47	2017-06-30	4 629,00 zł
48	2017-07-31	4 629,00 zł
49	2017-08-31	4 629,00 zł
50	2017-09-30	4 629,00 zł
51	2017-10-31	4 629,00 zł
52	2017-11-30	4 629,00 zł
53	2017-12-31	4 629,00 zł
54	2018-01-31	4 629,00 zł
55	2018-02-28	4 629,00 zł
56	2018-03-31	4 629,00 zł
57	2018-04-30	4 629,00 zł
58	2018-05-31	4 629,00 zł
59	2018-06-30	4 629,00 zł
60	2018-07-31	4 629,00 zł
61	2018-08-31	4 629,00 zł
62	2018-09-30	4 629,00 zł
63	2018-10-31	4 629,00 zł
64	2018-11-30	4 629,00 zł
65	2018-12-31	4 629,00 zł
66	2019-01-31	4 629,00 zł
67	2019-02-28	4 629,00 zł
68	2019-03-31	4 629,00 zł
69	2019-04-30	4 629,00 zł
70	2019-05-31	4 629,00 zł
71	2019-06-30	4 629,00 zł
72	2019-07-31	4 629,00 zł
73	2019-08-31	4 629,00 zł
74	2019-09-30	4 629,00 zł
75	2019-10-31	4 629,00 zł



Gmina Mieścisko

Plac Powstańców Wlkp. 13

62-290 Mieścisko

tel. 61 4298 010 fax. 61 4278 088

E-mail: ug@miescisko.nowoczesnagmina.pl

76	2019-11-30	4 629,00 zł
77	2019-12-31	4 629,00 zł
78	2020-01-31	4 629,00 zł
79	2020-02-29	4 629,00 zł
80	2020-03-31	4 629,00 zł
81	2020-04-30	4 629,00 zł
82	2020-05-31	4 629,00 zł
83	2020-06-30	4 629,00 zł
84	2020-07-31	4 629,00 zł
85	2020-08-31	4 629,00 zł
86	2020-09-30	4 629,00 zł
87	2020-10-31	4 629,00 zł
88	2020-11-30	4 629,00 zł
89	2020-12-31	4 629,00 zł
90	2021-01-31	4 629,00 zł
91	2021-02-28	4 629,00 zł
92	2021-03-31	4 629,00 zł
93	2021-04-30	4 629,00 zł
94	2021-05-31	4 629,00 zł
95	2021-06-30	4 629,00 zł
96	2021-07-31	4 629,00 zł
97	2021-08-31	4 629,00 zł
98	2021-09-30	4 629,00 zł
99	2021-10-31	4 629,00 zł
100	2021-11-30	4 629,00 zł
101	2021-12-31	4 629,00 zł
102	2022-01-31	4 629,00 zł
103	2022-02-28	4 629,00 zł
104	2022-03-31	4 629,00 zł
105	2022-04-30	4 629,00 zł
106	2022-05-31	4 629,00 zł
107	2022-06-30	4 629,00 zł
108	2022-07-31	4 629,00 zł
Razem		500 000,00 zł