

UCHWAŁA NR XXIV/176/13

Rady Gminy Mieścisko
z dnia 17 kwietnia 2013 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół podstawowych, publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Mieścisko przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)
Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mieścisko oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla publicznych:

- 1) szkół podstawowych,
 - 2) przedszkoli,
 - 3) innych form wychowania przedszkolnego,
- prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2.

1.Publiczne szkoły podstawowe prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Mieścisko w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Mieścisko, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mieścisko.

2.Publiczne przedszkola prowadzone przez osoby fizyczne lub prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Mieścisko w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Mieścisko, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mieścisko.

3.Inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Mieścisko w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Mieścisko, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Mieścisko.

§ 3.

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, na okres jednego roku budżetowego.
2. Wniosek o przyznanie dotacji składa się Wójtowi Gminy Mieścisko, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień danego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.
2. Jeżeli do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego oprócz informacji, o której mowa w ust. 1 przekazuje dane o dzieciach z innych gmin zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest na każde dziecko ujęte we wniosku i informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana jest w 12 częściach, na wskazany we wniosku rachunek bankowy wnioskodawcy, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
4. Wypłacona w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.
5. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty wynikające z informacji określonej w ust. 1 w będą korygowane przy przekazywaniu kolejnej raty dotacji.

§ 5.

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, obejmujące informację o łącznej kwocie otrzymanej dotacji oraz rodzajach poniesionych wydatków sfinansowanych z dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy, organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przedkłada Wójtowi Gminy Mieścisko w terminie do 31 stycznia następnego roku lub w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku budżetowego, sprawozdanie przedkłada się w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.
3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego dokonuje zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości na zasadach i w terminie określonym w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

§ 6.

1. Wójtowi Gminy Mieścisko, przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.
2. Kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Mieścisko.
3. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo wstępu do pomieszczeń wnioskodawcy oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, na podstawie której sporządzono miesięczną informację o liczbie uczniów, stanowiącą podstawę naliczania dotacji w danym miesiącu oraz dokumentacji finansowej potwierdzającej prawidłowość wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Wójt Gminy Mieścisko.
5. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego

szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego o zakresie kontroli, przewidywanym czasie kontroli oraz miejscu przeprowadzenia kontroli. Powiadomienia dokonuje się nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXIV/176/13
Rady Gminy Mieścisko
z dnia 17 kwietnia 2013 r.

.....
(pieczętka organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

**Wójt Gminy Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp 13
62-290 Mieścisko**

**WNIOSEK narok
o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Mieścisko dla publicznych szkół podstawowych,
publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych
przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu
terytorialnego***

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Nazwa i siedziba szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....
.....

3. Numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie szkoły, przedszkola lub innej formy
wychowania przedszkolnego

.....
.....

4. Data rozpoczęcia działalności

5. Planowana liczba uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej, przedszkola i innej
formy wychowania przedszkolnego w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy:

a) styczeń - sierpień w tym:

- spoza Gminy Mieścisko

b) wrzesień - październik w tym:

-spoza Gminy Mieścisko

4. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

nazwa banku

nr rachunku

Sporządził:

(Podpis)

.....

(Pieczętka i podpis organu prowadzącego
lub osoby uprawnionej)

* Na szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa się odrębny
wniosek

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXIV/176/13
Rady Gminy Mieścisko
z dnia 17 kwietnia 2013 r.

.....
(pieczętka organu prowadzącego)

.....
(miejscowość i data)

Wójt Gminy Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp 13
62-290 Mieścisko

Informacja o liczbie uczniów na miesiąc roku
(w szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego) *

1. Nazwa organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Nazwa i siedziba szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

3. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:.....
- w tym nie będących mieszkańcami Gminy Mieścisko:
- w tym z orzeczoną stopniem niepełnosprawności:.....
(w przypadku ujęcia dzieci z orzeczoną stopniem niepełnosprawności do wniosku należy dołączyć stosowne dokumenty)

4. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

nazwa banku
nr rachunku

Sporządził:
(Podpis)

.....
(Pieczętka i podpis organu prowadzącego
lub osoby uprawnionej)

* Na szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa się odrębną informację

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXIV/176/13
Rady Gminy Mieścisko
z dnia 17 kwietnia 2013 r.

.....
(pieczętka organu prowadzącego)

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Mieścisko
Plac Powstańców Wlkp 13
62-290 Mieścisko

WYKAZ
dzieci spoza terenu Gminy Mieścisko uczęszczających
do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego
w miesiącu roku

1. Nazwa i adres przedszkola , innej formy wychowania przedszkolnego

.....

Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr mieszkania, miejscowość, gmina)

Uwagi.....
.....
.....

Sporządził:
(Podpis)

.....
(Pieczętka i podpis organu prowadzącego
lub osoby uprawnionej)

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanych w roku *

Termin składania rozliczenia:

do 31 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od do

**1. DANE SZKOŁY/ PRZEDSZKOŁA/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO**

Nazwa :	Adres:

**2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/ PRZEDSZKOŁE/ INNĄ FORMĘ/
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Nazwa :	Adres:

3. Kwota dotacji ogółemotrzymana w roku

**4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/
przedszkola /innej formy wychowania przedszkolnego**
wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem**

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społecznie i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakupy materiałów i wyposażenia	
6.	Zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
Inne***		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej(kwota z poz. 3 – suma z poz. 4)

6. Oświadczenia osoby reprezentującej organ prowadzący :

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (t.j. Dz. U.2013 r. poz.168)

7. Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący :

- * na szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa się odrębne rozliczenie
- ** niepotrzebne skreślić
- *** w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli w pkt 1-6 należy dokładnie określić ich nazwy

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXIV/176/13
Rady Gminy Mieścisko z dnia 17 kwietnia 2013 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Mieścisko udzielonej dla publicznych szkół podstawowych, publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

Zgodnie z przytoczonymi w podstawie prawnej uchwały przepisami prawa, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest również do ustalenia trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.