

Protokół Nr VII/19

z VII sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 24 kwietnia 2019 r. w godzinach od 11.55 do 14.50 w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

VII sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek.

Na wstępie powitała radnych Rady Gminy Mieścisko, Wójta Gminy – P.Przemysława Renną i pracowników administracji samorządowych, radnego powiatowego – P.Andrzeja Banaszyńskiego, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych gminy, sołtysów wsi oraz wszystkich gości obecnych na dzisiejszej sesji.

(Listy obecności zaproszonych gości i sołtysów wsi stanowią **Załączniki Nr 1 i 2** do protokołu)

Przewodnicząca Rady poinformowała uczestników sesji, że dzisiejsza sesja jest nagrywana i transmitowana.

Adn. 2

Przewodnicząca Rady poprosiła radnych o potwierdzenie obecności w sposób elektroniczny.

Następnie stwierdziła, że na 15 radnych Rady Gminy Mieścisko na dzisiejszej sesji obecnych jest 15, co stanowi quorum wobec czego Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

(Wykaz imienny potwierdzenia obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

(Lista obecności radnych Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że radni i goście otrzymali porządek obrad otrzymali z zaproszeniem na dzisiejszą sesję w ustawowym terminie. W związku z powyższym zapytała czy ktoś wnosi zmianę do w/w porządku ?

W związku z brakiem uwag przystąpiła do odczytania Porządku obrad VII sesji Rady Gminy Mieścisko.

(Porządek obrad VI sesji Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 4 – Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń. W związku z powyższym wniosowała o jego przyjęcie bez odczytywania poddając wniosek pod głosowanie.

Radni w głosowaniu jednogłośnie przy 15 głosach „za” przyjęli protokół z ostatniej sesji bez odczytywania.

(Wykaz imiennego głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

Adn. 5 – zapytania sołtysów

Przewodnicząca Rady prosiła zainteresowanych sołtysów o podchodzenie do mikrofonu i składanie zapytań.

Sołtysi nie zgłosili zapytań.

Adn. 6

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym. (BIP-transmisja obrad g.12.11)

(Sprawozdanie Wójta stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy ktoś ma pytania do w/w sprawozdania.

Do sprawozdania nikt nie zgłosił zapytań.

Adn. 7

Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek przedstawiła informację ze swojej działalności w okresie od ostatniej sesji, która obejmowała w reprezentowaniu Rady Gminy w delegacjach pogrzebowych Ś.P. Stefana Mikołajczaka – pierwszego Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Ś.P.Jerzego Mianowskiego – redaktora naczelnego tygodnika „Głos Wągrowiecki. Ponadto pełniła w każdy wtorek dyżur w Urzędzie Gminy. (BIP-transmisja obrad g.12.13)

Przewodnicząca Rady zwróciła się z pytaniem czy ktoś ma pytania do w/w informacji.

Do informacji nikt nie zgłosił zapytań.

Adn. 8

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy przedstawili informacje z prac komisji w okresie międzysesyjnym: (BIP-transmisja obrad, g.12.13 – g.12.26)

- radny Marian Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 5 kwietnia br. – wspólnie z Komisją Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu, którego tematem było: „Kontrola rozliczenia dotacji udzielonej przez gminę organizacjom pozarządowym: Stowarzyszeniu Pomocy Uczniom im.Jana Pawła II w Mieścisku i Stowarzyszeniu „Sokół” Mieścisko;
Przewodniczący Komisji odczytał protokół z przeprowadzonej kontroli.
- 2) 18 kwietnia br. – wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- radny Tomasz Karasiewicz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

- 1) 11 kwietnia br. – wyjazdowe posiedzenie Komisji wspólnie z Komisją Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji, którego tematem było: Zapoznanie Komisji ze stanem nawierzchni wybranych dróg asfaltowych, gruntowych oraz utrzymaniem czystości i porządku przy drogach gminnych, parkach, skwerach”;

Przewodniczący Komisji odczytał Protokół z wyjazdowego posiedzenia.

- 3) 18 kwietnia br. – wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- radna Kamila Chelwing – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 5 kwietnia br. – wspólne posiedzenie z Komisją Rewizyjną, którego tematem było:

- 1) Zapoznanie z informacją na temat działalności Stowarzyszenia „Sokół” Mieścisko w 2018 roku, w tym kontrola wydatkowania środków otrzymanych w ramach dotacji przyznanej przez gminę i jej rozliczenia;
- 2) Zapoznanie z działalnością Stowarzyszenia Pomocy Uczniom im. Jana Pawła II, w tym kontrola rozliczenia dotacji udzielonej przez Gminę Stowarzyszeniu.
- 3) Zapoznanie z działalnością świetlic wiejskich, świetlicy środowiskowej oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Mieścisku w 2019 roku.

- 18 kwietnia br. – wspólne posiedzenie wszystkich komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- radny Roma Kulczyński – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 11 kwietnia br. – wspólnie z Komisją Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu, z którego sprawozdanie przeczytał już jej Przewodniczący;
- 2) 18 kwietnia br. – wspólne posiedzenie wszystkich komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

Adn. 9

Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Mieścisko z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

(Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Mieścisko z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

Adn. 10 - podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach zamieszkałych oraz ustalenia wysokości tej opłaty

Uzasadnienie do projektu uchwały, który wiąże się ze wzrostem od 1 lipca br. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku segregowanych z 14 zł na 21 zł, a w przypadku niesegregowanych z 35 zł na 53 zł przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn. (BIP-transmisja obrad g.12.28).

Wzrost opłaty wiąże się z nowym cennikiem opłat, jaki obowiązuje od 16 marca br. za dostarczone odpady na Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych w Toniszewie, którego gmina jest udziałowcem. Kolejny istotny czynnik to wzrost opłaty za korzystanie ze środowiska przekazywanej Marszałkowi Województwa. Aby cały system zagospodarowania odpadów na terenie naszej gminy zbilansował się, a do tego obliguje ustawa, konieczne jest podwyżka tej opłaty.

Z kolei Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Kierownikowi Zakładu MSOK – P.Jakubowi Nowakowi, który omówił czynniki kosztotwórcze wzrostu cen i zagospodarowania odpadów komunalnych w MSOK Sp. z o. o w Toniszewie., gdzie jako pierwszy wskazał gwałtowny wzrost kosztów zagospodarowania tzw. frakcji energetycznej. Kolejny czynnik to wzrost opłaty za korzystanie ze środowiska z 24,15 zł/Mg w 2017 roku do 170 zł/Mg w 2019 roku. W przyszłym roku planuje się 270 zł/Mg. Kolejne czynniki to: wzrost opłaty za odpady wielkogabarytowe, wzrost kosztów energii (BIP-transmisja obrad g.12.37)

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady podziękowała gościowi za przybycie i przybliżenie tematu

Z kolei poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i w związku z tym czy są jeszcze pytania ?

W dyskusji nad projektem uchwały głos zabrali:

- radny Rodzewicz:

1) prosił aby na stronie internetowej gminy było wyszczególnione czym jest spowodowany wzrost kosztów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ?

2) co do brakującej kwoty 254.083,00 zł dla zbilansowania systemu – czy mieści się w tym kwota zaległości bo wiemy, że nie wszyscy płacą. Jeśli nie, to zaraz będzie następny problem wzrostu zaległości.

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że w kalkulacji założono, że 100% osób, które są do tego zobligowane będą płaciły, nie zakładając marginesu nieściągalności. Jeśli tego nie byłoby to opłata byłaby jeszcze wyższa.

- radny Witucki – jako Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zauważył, że zaległości z tytułu opłaty systematycznie rosną. Podwyżka w tym roku od miesiąca lipca łącznie z podwyżką, co była od stycznia będzie łącznie 75%. Wzrost opłaty będzie powodował dalszy wzrost zaległości. Obawa jest czy na koniec grudnia br. nie wzrosną do 200.000 zł. Aby ten system działał Gmina będzie musiała za to zapłacić bo będą faktury. W obecnej sytuacji radny oświadczył, że będzie głosował przeciw takiej podwyżce. System musi działać ale też trzeba szukać rozwiązań czy monitorować żeby to działało.

Do wypowiedzi radnego Wituckiego odniósł się Wójt Gminy (BIP-transmisja obrad, g.12.46)

Jest duża liczba osób, która nie płaci za śmieci. W stosunku do osób zalegających prowadzone jest poprzez Urząd Skarbowy postępowanie egzekucyjne. Prawdą jest, że wzrost opłaty spowoduje większy przypis i po stronie niepłacących to zadłużenie będzie rość. Gmina z jednej strony jest zobligowana odebrać wszystkie śmieci a z drugiej strony jeśli

dostarczy ich zbyt dużo do składowiska to będzie płacić kary. Wójt zwrócił uwagę na kilka czynników, które mogą spowodować wyhamowanie cen, to przede wszystkim szeroko pojęta edukacja społeczeństwa, że każdy z mieszkańców powinien mieć świadomość że to on ma decydujący wpływ na tę cenę poprzez;

1) segregację odpadów (cena za odbiór segregowanych odpadów jest znacznie niższa niż niesegregowanych);

2) wytwarzanie mniejszej ilości odpadów,

3) apel do wszystkich mieszkańców naszej gminy o uczciwe wypełnianie deklaracji, w tym podawanie osób faktycznie przebywających w gospodarstwie domowym. (na terenie naszej gminy zameldowanych jest prawie 6.300 osób, a w deklaracjach „śmieciowych” jest zgłoszonych 5.300 to jest 1/6 mieszkańców naszej gminy. Zrozumiałe jest, że część osób wyjechało za granicę, część studenci.

P.Wójt poruszył też kwestię odpadów zielonych „bio”, których wzrost gwałtownie rośnie a gmina płaci za każdą tonę składowanych odpadów. W tym miejscu zamiast zapełniać pojemniki odpadami zielonymi zalecał składowanie ich na własny kompostownik.

- radna Mazurek – jakie będą konsekwencje dla gminy jeśli nie podejmie tej uchwały?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że gmina będzie musiała zapłacić za wszystkie odebrane śmieci już wg nowego cennika i wtedy powstanie dziura budżetowa. Nie ma możliwości dofinansowania odbioru odpadów, natomiast jeśli powstanie dziura budżetowa to jako Wójt będzie musiał przedłożyć kolejny projekt uchwały z ceną wyższą, która pozwoli na płynność systemu. (BIP-transmisja obrad, g.12.51).

- radny Kulczyński – wnioskował aby dotrzeć do świadomości mieszkańców w kwestii tworzenia odpadów i wzrostu opłaty poprzez zorganizowanie zebrań wiejskich z przedstawicielem Urzędu Gminy. Podobnie odnośnie gromadzenia odpadów zielonych aby zakładali kompostowniki miałyoby to na celu podnieść świadomość mieszkańców, jeśli mamy sami o to dbać.

- radny Karasiewicz – brakuje około 1000 osób zgłoszonych do deklaracji Czy w ogóle ktoś podjął trud i sprawdził czy te deklaracje są rzetelnie wypełnione ?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił, (BIP- g.12.55) że Urząd Gminy przygotuje informacje, które dołączone zostaną do informacji o podwyżce o tym jak można kształtować swoje zachowania żeby śmieci było mniej. Natomiast przy okazji zebrań wiejskich w sprawie uchwalaniu funduszu sołeckiego takie informacje będziemy propagować. Natomiast jeśli chodzi o rozbieżności w ilości mieszkańców jakie są w deklaracjach to każdorazowo jak mieszkańcy przychodzą w sprawach meldunkowych to jest to koordynowane. Mając wiedzę potoczną, że są rozbieżności to wysyłamy pisma o wstawienie się do Urzędu celem złożenia wyjaśnień. W tym miejscu Wójt też zaapelował do sołtysów i radnych o zgłaszanie sytuacji jeśli ktoś wyjeżdża za granicę i nie będzie go w kraju.

- radna Mazurek – na ile podwyżka cen za odpady będzie stabilna ?

W odpowiedzi Wójt wyjaśnił (BIP- g.12.59), że obecna podwyżka jest spowodowana wzrostem cennika na składowisku w Kopaszynie. Jeśli nie nastąpi kolejna zmiana cennika po stronie MSOK to ta cena nie wzrośnie, ponieważ przetarg na odbiór odpadów, który jest drugim składnikiem wpływającym na cenę jest do końca roku i tutaj żadnych zmian nie przewidujemy. Jeśli ustawowe uwarunkowania nie zmienią się to ta cena będzie przynajmniej do końca roku obowiązywała.

W związku z wyczerpaniem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji: 12 głosowało „za”, 1 radny „przeciw” (radny Marian Witucki) i 2 radnych „wstrzymało się od głosu”.

Uchwała została podjęta większością głosów.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach zamieszkałych oraz ustalenia wysokości tej opłaty stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik (BIP-transmisja obrad, g.13.05).

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i otrzymał pozytywne opinie. Czy na dzisiejszej sesji są do niego jeszcze zapytania ? W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji: 14 głosowało „za” i 1 radny „wstrzymał się od głosu” (radny Marian Witucki)

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

(Uchwała w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Przewodnicząca Rady o godz.13.07 zarządziła 20 minut przerwy. Obrady zostały wznowione o godz.13.31 i kontynuowano blok uchwałodawczy.

Adn. 12 - Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.(BIP-transmisja obrad, g.13.34)

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i uzyskał pozytywną opinię.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały.

Na 15 radnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

(Uchwała w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

Adn.13 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w wysokości wyższej niż określona w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych (BIP-transmisja obrad, g.13.36)

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był przedstawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w wysokości wyższej niż określona w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

Adn.14 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XVII/130/12 Rady Gminy Mieścisko z dnia 24 września 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego (BIP-transmisja obrad, g.13.42)

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie. W związku z brakiem pytań przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany uchwały nr XVII/130/12 Rady Gminy Mieścisko z dnia 24 września 2012 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

Adn. 15 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2019 rok (BIP-transmisja obrad, g.13.47).

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn poinformował, że do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy przedstawionym na wspólnym posiedzeniu Komisji chciałby wnieść dzisiaj na sesji jeszcze autopoprawkę.

Treść autopoprawki przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 93.750,00 zł w dziale 600 – Transport i łączność z tytułu planowanej do otrzymania dotacji na dofinansowanie budowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych.

Zwiększa się wydatki o kwotę 450.000 zł i zmniejsza się wydatki o kwotę 356.250,00 zł, w tym:
- w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne – zwiększa się wydatki o kwotę 441.353,00 zł na inwestycję pn.”Budowa nawierzchni asfaltowych na

drogach dojazdowych do pól”. Ponadto z inwestycji „Budowa dróg na terenie Gminy Mieścisko przenosi się wydatki w kwocie 3.647,00 zł na wskazaną inwestycję.

- w *dziale 926 – Kultura fizyczna, rozdział 92605 – Zadania w zakresie kultury fizycznej* – zmniejsza się wydatki w kwocie 347.603,00 zł tytułem rezygnacji z zadania inwestycyjnego pn. „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej w Mieścisku oraz rewitalizacja boisk sportowych”

- w *dziale 750 – Administracja publiczna, rozdział 75023 – Urzędy gmin* zmniejsza się i zwiększa się wydatki o kwotę 5.000,00 zł, z czego zmniejsza się wydatki w paragrafie 4010 – Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 5.000,00 zł i zwiększa się wydatki w paragrafie 3020 – Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń o kwotę 5.000,00 zł z przeznaczeniem na świadczenia rzeczowe wynikające z przepisów BHP;

- w *dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdział 92116 – Biblioteki* – dokonuje się zmian w zwiększeniu dotacji dla Gminnej Biblioteki Publicznej. Całkowita wartość zwiększenia dotacji wynosić będzie 43.156,00 zł.

Do projektu uchwały radni zgłosili zapytania:

- radna Chelwing – zgłosiła zapytanie w sprawie przyczyny zmniejszenia wydatków w rozdziale 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg o kwotę 120.000,00 zł oraz w rozdziale 90095 – Oświetlenie ulic, placów i dróg o kwotę 40.000,00 zł widząc, że są potrzeby w zakresie postawienia w gminie dodatkowego oświetlenia;

W odpowiedzi Skarbnik Gminy wyjaśniła, że zauważono pewne oszczędności w oświetleniu ulic. Trwają rozmowy jeśli chodzi o założenie innych lamp;

- radna Chelwing – stała na stanowisku jeśli zaoszczędzono środki na oświetleniu to winny być one skierowane na dodatkowe lampy;

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że na razie zostały zaplanowane oszczędności, a trwają rozmowy jak chodzi o założenie innych lamp.

Wójt Gminy podzielił opinię radnej informując, że prowadzone są rozmowy z ENEA na temat zawarcia kolejnej umowy kompleksowej na budowę oświetlenia w kolejnych miejscach w gminie i do czasu zakończenia negocjacji nie ma potrzeby żeby taka kwota była zabezpieczona, stąd propozycja takiego przesunięcia wydatków

- radny Rodzewicz – gmina otrzymała z Województwa kwotę 93.750 zł na dofinansowanie budowy dróg. Radny zwrócił uwagę, że od lat ciągnie się sprawa ulic na ul.Św. Wojciecha tj. przygotowanie pod odwodnienie ulic, utwardzenie nawierzchnia asfaltową, budowa chodników. Możeby przeznaczyć te środki na przygotowanie projektów ?

Odpowiedzi na pytanie radnego udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn. (BIP-transmisja obrad, g.13.55).

- radna Mączyńska – zmniejsza się wydatki na zadanie inwestycyjne pn. „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej w Mieścisku oraz rewitalizacja boisk sportowych”. Czy gmina aplikuje na to zadanie o środki z innych źródeł?

Odpowiedzi na pytanie radnej udzielił Wójt Gminy (BIP-transmisja obrad, g.13.57).

Po wyczerpaniu zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji: 13 głosowało „za”, 1 radny „przeciw” (Kozłowski Tomasz) i 1 radna „wstrzymała się od głosu” (Mączyńska Marta).

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu)

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2019 rok została podjęta większością głosów i stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

Adn.16 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr III/12/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 (BIP-transmisja obrad, g.14.01).

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn poinformował, że do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej przedstawionej na wspólnym posiedzeniu Komisji dzisiaj na sesji wprowadza jeszcze autopoprawkę.

Autopoprawkę do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

W związku z przedstawionymi autopoprawkami do uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 rok zmianie ulega uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, która jest spowodowana koniecznością zapewnienia zgodności tych 2 uchwał.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był przedstawiony na wspólnych komisjach, które zaopiniowały go pozytywnie.

W związku z brakiem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 15 radnych obecnych na sesji: 14 głosowało „za” i 1 radna „wstrzymała się od głosu” (Mączyńska Marta).

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany uchwały Nr III/12/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2019-2025 stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

Adn.17 - Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła (BIP-transmisja obrad, g.14.04)

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).

(Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Piła stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

Adn. 18 - Podjęcie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Mieścisko oraz warunków i zasad korzystania z przystanków przez operatorów i przewoźników (BIP-transmisja obrad, g.14.05)

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania uchwały.

Na 15 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania stanowi **Załącznik Nr 25** do protokołu).

(Uchwała w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Mieścisko oraz warunków i zasad korzystania z przystanków przez operatorów i przewoźników stanowi **Załącznik Nr 26** do protokołu)

Adn.19 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie w formie darowizny nieruchomości Skarbu Państwa, działek nr 106/1, 107, 96/3, 106/2 i 96/4 położonych w Mieścisku (BIP-transmisja obrad, g.14.06)

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 27** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na nabycie w formie darowizny nieruchomości Skarbu Państwa, działek nr 106/1, 107, 96/3, 106/2 i 96/4 położonych w Mieścisku stanowi **Załącznik Nr 28** do protokołu).

Adn.20 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego nr 3 i nr 4, w budynku mieszkalnym nr 19 w Żabiczynie, obręb geodezyjny Żabiczyn

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 15 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania nad projektem uchwały stanowi **Załącznik Nr 29** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu mieszkalnego nr 3 i nr 4, w budynku mieszkalnym nr 19 w Żabiczynie, obręb geodezyjny Żabiczyn stanowi **Załącznik Nr 30** do protokołu).

Adn. 21 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek poinformowała, że w dniu dzisiejszym wpłynęła jedna interpelacja od 3 radnych: Tomasza Karasiewicza, Roberta Kozłowskiego i Mariana Wituckiego.

W celu uzupełnienia treści złożonej interpelacji zabrał głos radny Karasiewicz przedstawiając prośbę o sfinansowania przez gminę zakupu szafek do zamontowania w nich defibrylatorów.

Adn. 22 – Wolne głosy i wnioski (BIP-transmisja obrad g.14.12)

- radny Rodzewicz:

1) w Mieścisku w wielu miejscach zapadają się chodniki. To jest najczęściej w miejscach gdzie są ogrody i prawdopodobnie krety ryły, a woda zrobiła swoje. To jest na ul. Zacisze, przy zatoce przy Szkole Podstawowej w Mieścisku, na ul. Kościuszki, Strzeleckiej, koło Domu Kultury, Kolejowej, Pokoju. Spowodowane to jest tym, że te chodniki były budowane na piasku;

2) radny przypomniał, że wielokrotnie na sesji mówił o nawadnianiu boiska. Faktury wystawiane z tego tytułu za wodę przez AQUANET to jest duży koszt. Radny zwrócił uwagę, że jest tam w pobliżu staw i możnaby wykorzystać z niego wodę do nawadniania stadionu a koszty byłyby niższe.

- radny Kozłowski Robert skierował pytania do radnego powiatowego – P.Andrzeja Banaszyńskiego:

1) czy coś wiadomo na temat remontu drogi Żabiczyn-Rąbczyn ?

2) odcinek drogi Mieścisko-Żabiczyn. Pobocza połamane od TIR-ów;

W odpowiedzi radny powiatowy wyjaśnił, że remont drogi Żabiczyn-Rąbczyn będzie realizowany. Co do drugiego zapytania, to po dokonanych objeździe dróg powiatowych należy ustalić kierunki działań.

- radny Karasiewicz:

1) ponowił swoje zapytanie zgłoszone na ostatniej sesji o celowość zakładania zaworów antyskażeniowych. Czy wysyłanie przez AQUANET pism nakazujących montowanie tych zaworów jest zgodne z obowiązującą ustawą ?

2) na drodze z Popowa Kościelnego w kierunku Kuszewa zamontowano 4 nowe słupy na których są 4 nowe lampy. Natomiast po przeciwnej stronie na jednej z posesji jest również słup z lampą, który oświetla tylko teren posesji. Czy jest możliwość przeniesienia tej 1 lampy w kierunku posesji nr 13 bo to zgłaszają mieszkańcy;

- radny Robert Kozłowski – „czy jest możliwość zbadania tego naszego mostu bo robi się coraz większy próg”;

- radna Mazurek – czy byłaby możliwość żeby gmina przygotowała projekt rewitalizacji Osiedla Michałowskiego gdyż bez takiego projektu nie możemy ubiegać się o jakieś środki zewnętrzne; Odpowiedzi na zapytania radnych udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn. (BIP-transmisja obrad, g.14.20)

Będąc przy głosie Wójt poinformował, że wspólnie z P.Skarbnik podpisał umowę na przeprowadzenie audytu. Audyt obejmuje wszystkie jednostki organizacyjne gminy.

- radny Kulczyński – w imieniu sołtys Podlesia Wysokiego zgłosił potrzebę zrobienia przeglądu placów zabaw. Czy ktoś mógłby sprawdzić stan urządzeń ?

Odpowiedzi radnemu udzielił Wójt Gminy (BIP. Transmisja obrad g.14.25)

Następnie Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Prezesowi AQUANET – P.Maciejowi Wojtyszyn, który wyjaśnił kwestie montażu zaworów antyskażeniowych, których konieczność montażu wynika z ustawy nie tylko dla budynków nowo wybudowanych ale również obligują do tego innego przepisy np. Prawo Budowlane, Regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków.)BIP-transmisja obrad, g.14.26).

- radny Karasiewicz – zwrócił się do Wójta aby radni o planowanych imprezach gminnych byli informowani wcześniej a nie dopiero jak jest potrzeba dofinansowania i są zmiany w budżecie. Wskazał też na zbyt wczesny termin organizowania w roku bieżącym dożynek gminnych, kiedy jeszcze w pełni będą żniwa.

Odpowiedzi radnemu Karasiewiczowi udzielił Wójt Gminy (BIP-transmisja obrad, g.14.40).

W związku z wyczerpaniem punktów porządku sesji, Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła VII sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
Gminy
/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady
/Kamila Mazurek/