

Uchwała Nr VII/48/07
Rady Gminy Mieścisko
z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie: **regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) uchwala się:

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Mieścisko.**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mieścisko określa zasady, warunki, formy i tryb przyznawania oraz wypłacania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji oraz umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§ 2

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym, o której mowa w Regulaminie obejmuje świadczenia udzielane w formie:
 - 1/ stypendium szkolnego,
 - 2/ zasiłku szkolnego.
2. Stypendia szkolne i zasiłki szkolne są udzielane zamieszkałym na terenie Gminy Mieścisko uczniom szkół wymienionych w art. 90b. ust.3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział II
Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§ 3

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d. ust.1 ustawy o systemie oświaty.
2. Ustala się następujące grupy dochodowe:
 - 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia jest mniejszy lub równy 25 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **(I grupa)**,
 - 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 25 % i nie przekracza 50 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **(II grupa)**,

- 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 50 % i nie przekracza 75 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **(III grupa)**,
 - 4) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 75 % i nie przekracza 100 % kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej **(IV grupa)**.
3. Kwota stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
- 1) przy I grupie do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 139 poz. 992 ze zmianami).
 - 2) przy II grupie do 160% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 139 poz. 992 ze zmianami).
 - 3) przy III grupie do 120% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 139 poz. 992 ze zmianami).
 - 4) przy IV grupie 80% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 139 poz. 992 ze zmianami).

§ 4

Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- 4) wydawania bonów na zakup podręczników lub odzieży sportowej.
- 5) świadczenia pieniężnego w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Rozdział III.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5

Wnioski o stypendium szkolne składa się w Zespole ds. Obsługi Oświaty w Mieście. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 6

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 4 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu zajęcia te organizującego.
2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej, przewidzianej w § 4 pkt 2, jest udzielane poprzez dostarczenie uczniowi do rąk własnych lub za pośrednictwem szkoły do której uczęszcza podręczników wskazanych przez ucznia i zaakceptowanych przez szkołę.
3. Stypendium szkolne przewidziane w § 4 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie (albo: dofinansowanie) kosztów zamieszkania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazywania stypendium wnioskodawca uzgadnia z osobą przyznającą stypendium.

4. Stypendium szkolne przewidziane w § 4 pkt 4 jest wypłacane w formie gotówkowej, w BS Gniezno oddział w Mieścisku.
Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną prośbą wnioskodawcy.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 4 % dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Mieścisko w trybie art. 90 r. ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 8

Zasiłek szkolny może być udzielony w formie:

- 1) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 2) świadczenia pieniężnego.

§ 9

Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Zespole ds. Obsługi Oświaty w Mieścisku.
Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 10

Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

- 1) śmierć rodzica
- 2) długotrwała choroba w rodzinie
- 3) pożar mieszkania
- 4) zalanie mieszkania
- 5) kradzież mienia

§ 11

Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie. Może być przyznawane niezależnie od stypendium szkolnego. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział V.

Postanowienia końcowe

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§ 13

Traci moc uchwała nr XVIII/148/05 Rady Gminy w Mieścisku z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

§ 14

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 01 września 2007 r.

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres zamieszkania)

Do Wójta Gminy Mieścisko

1. Na podstawie art. 90 n ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) składam wniosek o przyznanie na rok szkolnystypendium szkolnego dla

.....
(imię i nazwisko ucznia oraz jego wiek)

zamieszkałego
(adres stałego zamieszkania)

uczącego się w
(klasa, typ szkoły i adres)

2. Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a ponadto

.....
.....¹

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób: ²

L.p	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki	Dochód netto w zł.

Łączny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wynosi zł.
zaś wysokość dochodu na osobę w rodzinie zł.

3. Wnioskuje o udzielenie stypendium w formie

.....
.....

4. Do wniosku załączam: ³

- Zaświadczenie o uzyskanych dochodach netto, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
- Decyzja przyznająca dodatek mieszkaniowy, jeśli jest przyznany.
- Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, jeśli osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna z prawem bądź bez prawa do zasiłku.

- Odcinek z ZUS o wysokości otrzymywanej emerytur, renty.
- Zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych.(dopłaty)
- Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z Ośrodka Pomocy Społecznej.
- Oświadczenie o otrzymywanych innych stypendiach socjalnych.
-
-

5. Uprzedzony o wynikającej z art. 233 § Kodeksu karnego odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawidłowość danych zawartych w niniejszym wniosku.

6. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o zmianach w dochodach lub składzie rodziny, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla potrzeb niezbędnych do przyznania stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

.....
(własnoręczny podpis)

Objaśnienia:

¹ należy podać dodatkowe okoliczności uzasadniające wniosek np. występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, niepełność rodziny, zdarzenie losowe.

² na rodzinę składają się osoby spokrewnione lub nie spokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art.6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej).

³ w przypadku pozostawania bez pracy należy dołączyć zaświadczenie o nie posiadaniu prawa do zasiłku z Powiatowego Urzędu Pracy a w przypadku posiadania gruntów rolnych zaświadczenie z Urzędu Gminy.

Pouczenie:

1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę jego przyznania.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres zamieszkania)

Do Wójta Gminy Mieścisko

2. Na podstawie art. 90 n ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym zasiłku szkolnego dla

.....
(imię i nazwisko ucznia oraz jego wiek)

zamieszkałego
(adres stałego zamieszkania)

uczącego się w
(klasa, typ szkoły i adres)

2. Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą z powodu zdarzenia losowego

.....
.....

3. Wnioskuje o udzielenie zasiłku szkolnego w formie

.....
.....

4. Do wniosku załączam zaświadczenie potwierdzające zdarzenie uprawniające do zasiłku.

5. Uprzedzony o wynikającej z art. 233 § Kodeksu karnego odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawidłowość danych zawartych w niniejszym wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla potrzeb niezbędnych do przyznania stypendium szkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. nr 101, poz. 926 z późn. zmianami).

.....
(własnoręczny podpis)

Pouczenie:

Termin składania wniosków o zasiłek szkolny - dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

Uzasadnienie

do Uchwały Nr VII/48/07 Rady Gminy Mieścisko z dnia 29 czerwca 2007 r.
w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

Zmiana ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy społecznej w zakresie kryterium dochodowego i wysokości świadczeń rodzinnych powoduje konieczność zmiany uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mieścisko.

Wobec powyższego przyjęcie przez Radę Gminy Mieścisko uchwały w tej sprawie jest uzasadnione.