Załącznik Nr 2

do zarządzenia Nr 70

Wójta Gminy Mieścisko

z dnia 5 czerwca 2019 r.

OFERTA

na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

............................................

*(Pieczęć oferenta)*

**I.DANE OFERENTA:**

1. Nazwa: ........................................................................................................

2. Adres siedziby (miejscowość, ulica, nr domu):

.........................................................................................................

3. Telefon kontaktowy: ..........................................................................................................

4. e-mail: **.**........................................................................................................

5. Adres strony www .........................................................................................................

6. Numer rachunku bankowego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

........................................................................................................

7. Nazwa banku: ........................................................................................................

8. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) ......................................................................................................

b) ......................................................................................................

9. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu

kontaktowego) ..................................................................................................................

**II INFORMACJA O LOKALIZACJI PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

1.Nazwa przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego: …………………………………………………………………………………………………

2.Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Gminy Mieścisko

………………………………………………………………………………………………

3.Siedziba przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

…………………………………………………………………………………………………

**III. ORGANIZACJA PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO POD KĄTEM BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW NAUKI, OPIEKI I WYCHOWANIA**

1. Informacja o trybie pracy przedszkola:

1) godziny pracy od ....................do..................…,

2) czy przedszkole jest jednozmianowe............………………… .

2. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu.

1) Tytuł prawny do lokalu (właściwe zaznaczyć):

□ umowa najmu zawarta na okres od ..................……………...do ........................……..,

□ tytuł własności (wskazać): ...............……..................................................................….,

□ inny (wskazać): ................................……...................................................................…

2) numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

…………………………………………………………………………………………………

3) numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego:

.…………………………………………………………….…………………..………………

4) numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej:

.......................................................................................................................................................

5) dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie):

.....................................................................................................................................................

…....………………………………………..……………………………………………………

.......………………………………………...……………………………………………………

........….....…………………………………….…………………………………………………

2.Powierzchnia placówki:

użytkowa: ........................... m2, w tym sal dydaktycznych:

·sala nr 1: .......................... m2

·sala nr 2: .......................... m2

·sala nr 3: .......................... m2

3.Opis wyposażenia sal dydaktycznych:

…………………………………………………………………………………….……………

…………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………….………

4. Pomieszczenia sanitarne:

1) liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci: ...........………….,

2) liczba umywalek dla dzieci: ...............………..……………… .

5. Opis standardu placu zabaw:

…………………………………………………………………………………….………..........

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6. Organizacja żywienia

1) Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć):

□ własna kuchnia,

□ catering,

□ inne (opis)………………………………………..........…………………………………………...

...........................................................................................................................................………

.......................................................................................................................................................

2)Liczba wydawanych posiłków dziennie ……………………………..

3) standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.)

……………………………………………………….....………………………………………

…………………………………………………….....…………………………………………

………………………………………………….....……………………………………………

………………………………………………………….....……………………………………

……………………………………………………....…………………………………………

.......................................................................................................................................................

4) Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł): ...........………………...................……………….

5) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu (właściwe

zaznaczyć):

□ TAK,

□ NIE.

7. Informacja o liczbie miejsc przedszkolnych i liczbie uczniów

1) aktualna liczba oddziałów: ..................…,

2) aktualna liczba dzieci: .........................…,

3) aktualna liczba miejsc: ..........................…,

4) liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Gminy Mieścisko od dnia 1 sierpnia 2019 r do dnia 31 lipca 2020 roku ………………………………………………………….

**IV. INFORMACJA O REALIZOWANYCH PROGRAMACH WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

1.Realizowane programy wychowania przedszkolnego

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania

przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Gminy Mieścisko:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3**.** Informacja o sposobie zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie

z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).

…..……………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………......

…………………………………………………………………………………………………...

**V. STRUKTURA ZATRUDNIENIA I KWALIFIKACJE PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH I OBSŁUGI**

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli: ...............…, w tym według stopnia awansu zawodowego:

1) stażysta: ........................……..,

2) kontraktowy: ................………,

3) mianowany: ...............………..,

4) dyplomowany: .............………,

5) bez stopnia awansu zawodowego: ...........……………..,

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela: ........…..

3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela: ........….

4. Formy zatrudnienia nauczycieli:

1) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony: ...........…..,

2) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony: ................…..,

3) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło: ................…...,

4) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić w jakich):...…………….........

5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:

1) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne: ………………,

2) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego: ………….,

3) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego: ….………………...……………………...,

4) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych: .…………………….…..,

5) inne wykształcenie: …………………………………………..……………………………...,

6.Czy przewiduje się zatrudnianie przez przedszkole dodatkowego specjalisty/ specjalistów legitymujących się wykształceniem pedagogicznym (właściwe zaznaczyć)?:

□ TAK,

□ NIE

**VI. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA OFERENTA.**

**Oświadczam, że:**

1. Zapoznałam/-em się z postanowieniami:

1) Uchwały Nr VII/42/19 Rady Gminy Mieścisko z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

2) Uchwały Nr XXXV/228/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 15 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego przez uczniów w przedszkolu publicznym, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Mieścisko

2. Jestem związana/-y niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu.

3. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

4. Znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.).

5. Znana jest mi Uchwała Nr XXXV/227/18 Rady Gminy Mieścisko z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Mieścisko, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

6. Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań

oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 ze zm.) składam zobowiązanie do przestrzegania

warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 / 21 ust. 1 ww. ustawy oraz do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1 i pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.), a mianowicie do:

1) zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie ustalonym przez Radę Gminy Mieścisko, tj. 5 godzin dziennie,

2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Mieścisko, tj. 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z nauczania, wychowania i opieki,

3) do prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 ze zm.),

4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, tj. 25 uczniów w oddziale przedszkolnym,

5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust.1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.);

6) stosowania zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) i w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,

7) realizowania programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową wychowania przedszkolnego,

8) zatrudniania nauczycieli posiadających stosowne kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu.

Mieścisko , dnia......................... ..................................………………………

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

**Oświadczam/-y, że na dzień złożenia oferty Oferent:**

1. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec Gminy Mieścisko,

2. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,

3. **nie posiada / posiada**\* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Mieścisko , dnia......................... ..................................………………………

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

**Oświadczam, że w razie wystąpienia okoliczności, skutkujących śmiercią organu prowadzącego**

**obowiązki w zakresie prowadzenia przedszkola niepublicznego obejmie:**

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Mieścisko , dnia......................... ..................................………………………

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

Oświadczam, że na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - dalej RODO, **wyrażam** **dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Gminę Mieścisko reprezentowaną przez Wójta Gminy Mieścisko** moich danych osobowych, zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach dla celów związanych rozstrzygnięciem otwartego konkursu **ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego**.

Jestem świadoma/y przysługującego mi prawa do wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych oraz informacji, że cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Mieścisko , dnia......................... ..................................………………………

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta