

Protokół Nr X/19

z X sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 8 lipca 2019 r. w godzinach od 12.00 do 13.49
w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

X sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała radnych Rady Gminy Mieścisko, Wójta Gminy – P.Przemysława Renna, Skarbnika Gminy – P.Paulinę Durak, Inspektor ds. obsługi organów gminy – P.Wiesławę Kujawę, informatyka w Urzędzie Gminy – P.Piotra Mnichowskiego, dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych gminy, sołtysów wsi oraz wszystkich gości obecnych na dzisiejszej sesji. (Listy obecności zaproszonych gości i sołtysów wsi stanowią **Załączniki Nr 1 i 2** do protokołu)

Przewodnicząca Rady poinformowała uczestników sesji, że dzisiejsza sesja jest nagrywana i transmitowana, a klauzula informacyjna jest umieszczona na drzwiach do sali sesyjnej.

Adn. 2

Przewodnicząca Rady poprosiła radnych o potwierdzenie obecności w sposób elektroniczny.

Następnie stwierdziła, że na 15 radnych Rady Gminy Mieścisko na dzisiejszej sesji obecnych jest 14 i 1 radny Janusz Lipkowski nieobecny usprawiedliwiony, co stanowi quorum wobec czego Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

(Wykaz imienny potwierdzenia obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).
(Lista obecności radnych Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że radni i goście otrzymali w ustawowym terminie porządek obrad z zaproszeniem na dzisiejszą sesję. W związku z powyższym zapytała czy ktoś wnosi zmianę do w/w porządku ? Żadnych zmian do porządku obrad nie zgłoszono. Następnie Przewodnicząca Rady odczytała Porządek obrad X sesji Rady Gminy, który stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu.

Adn. 4 – Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń. W związku z powyższym wnioskuje o jego przyjęcie bez odczytywania, tym samym przystępując do przegłosowania. Na 14 radnych obecnych na sesji protokół z ostatniej sesji został w głosowaniu przyjęty jednogłośnie.

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

Przewodnicząca Rady zwróciła się do sołtysów o podchodzenie do mikrofonu i przed zabranie głosu przedstawienie się.

W zapytaniach sołtysów głos zabrali:

- P.Wojciech Kmiecik – sołtys sołectwa Jaroszewo Drugie:

1) zgłosił potrzebę wycięcia krzewów na drodze powiatowej z Jaroszewa Drugiego do drogi wojewódzkiej;

2) wycięcie krzewów na drodze gminnej Miłosławice-Strzeszkowo;

3) poruszył sprawę dopłaty przez gminę do 1 m³ ścieków w wysokości 3,24 zł wywożonych z szamb. Jego zdaniem dopłata powinna być uwzględniona przez podmiot odbierający ścieki z szamba;

- P.Dionizy Patelski – sołtys sołectwa Płaskowo – zapytał czy są powołane komisje suszowe, kiedy będą chodzić i jakie osoby wchodzi w skład komisji ?

- P.Elwira Starosta – sołtys sołectwa Popowo Kościelne – zwróciła uwagę, że na odcinku od skrzyżowania z Budziejewa do torów są dwie bardzo głębokie dziury i można urwać zawieszenie od samochodu;

- P.Marian Witucki – sołtys sołectwa Sarbia, jednocześnie Prezes Powiatowego Koła Sołtysów podziękował wszystkim, którzy pomogli w zorganizowaniu Zjazdu Sołtysów Województwa Wielkopolskiego, jaki miał miejsce w dniu 1 lipca br. w Sarbii – Wójtowi Gminy, pracownikom Urzędu Gminy, radnym.

P.Sołtys poinformował również, że w dniu wczorajszym była Ogólnopolska Pielgrzymka Sołtysów do Lichenia, w której brali udział również sołtysi z naszej gminy i w związku z tym podziękował za pomoc w zorganizowaniu wyjazdu.

Z kolei 15 lipca br. w Starostwie Powiatowym będzie Zjazd Delegatów Kół Gminnych Stowarzyszenia Sołtysów.

W związku z wyczerpaniem zapytań sołtysów Przewodnicząca Rady podała komunikat skierowany do sołtysów o odbiór w referacie finansowym informacji dot. planowanego funduszu sołeckiego na 2020 rok.

Adn. 6

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.

(Sprawozdanie Wójta stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

Adn. 7

Przewodnicząca Rady – P.Kamila Mazurek przedstawiła informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.

Adn. 8

Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy przedstawili informacje z prac Komisji w okresie międzysesyjnym:

- radny Marian Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji w dniu 28 czerwca br., którego głównym tematem było zaopiniowanie materiałów na dzisiejszą sesję;

- radny Tomasz Karasiewicz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 25 czerwca br. – wspólnie z Komisją Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji wyjazdowe posiedzenie z udziałem Gminnego Komendanta Ochrony Przeciwpowozarowej oraz Prezesa Zarządu Gminnego OSP na temat: „Zapoznanie z informacją Gminnego Komendanta Ochrony Przeciwpowozarowej na temat przygotowania jednostek ochotniczych straży powozarnej do akcji żniwnej”. Komisje miały charakter wyjazdowy celem zapoznania z wyposażeniem remiz strażackich na terenie gminy w Żabiczynie, Sarbii, Popowie Kościelnym, Kłodzinie, Gołaszewie i Mieścisku pod kątem bezpieczeństwa powozarowego.

- 28 czerwca br. – wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na sesję.

- radna Kamila Chelwing – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 28 czerwca br. – wspólne posiedzenie Komisji Rady;

- 18 czerwca br. - wyjazdowe posiedzenie Komisji, którego tematem było „Zapoznanie z planami remontowymi w okresie wakacyjnym w placówkach oświatowych na terenie gminy Mieścisko” oraz „Zapoznanie z informacją na temat przygotowania do wypoczynku letniego dzieci i młodzieży”.

- radny Roman Kulczyński – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:

- 28 czerwca br. – wspólne posiedzenie Komisji stałych celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- 25 czerwca br. – posiedzenie Komisji wspólnie z Komisją Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu, którego tematem było: „Zapoznanie Komisji z informacją Gminnego Komendanta Ochrony Przeciwpowozarowej na temat przygotowania jednostek ochotniczych straży powozarnej do akcji żniwnej”. Komisja miała charakter wyjazdowy celem zapoznania z wyposażeniem remiz strażackich na terenie gminy pod kątem bezpieczeństwa powozarowego. W dokonanym objeździe wzięli udział Gminny Komendant Ochrony Przeciwpowozarowej, Prezes Zarządu Gminnego OSP oraz pracownicy Urzędu Gminy.

Przewodniczący Komisji odczytał sprawozdanie z wyjazdowego posiedzenia Komisji.

Do przedstawionych przez Przewodniczących informacji z prac Komisji nikt nie zgłosił zapytań.

Adn. 9 - Podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników do Sądu Rejonowego w Wągrowcu i Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn argumentując to faktem, że w bieżącym roku upływa kadencja ławników sądowych i przed wyborem ławników na nową kadencję zespół opiniujący przedstawi na sesji opinię o zgłoszonych kandydatach. Na wspólnych Komisjach w skład zespołu zgłoszone zostały następujące osoby, które wyraziły zgodę na pracę: P.Kamila Mazurek, P.Wiesława Kujawa, P.Roman Kulczyński.

Przewodnicząca Rady zapytała na sesji czy są inne kandydatury do pracy w zespole opiniującym? Innych kandydatów nie zgłoszono. W związku z powyższym przystąpiono do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

(Uchwała w sprawie powołania zespołu opiniującego kandydatów na ławników do Sądu Rejonowego w Wągrowcu i Sądu Rejonowego Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

Adn. 10 - Podjęcie uchwały sprawie zmiany uchwały Nr III/26/90 Rady Gminy Mieścisko z dnia 7 września 1990 r. o przystąpieniu do Stowarzyszenia „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” w Poznaniu Gminy Mieścisko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy. Przedmiotem uchwały jest uregulowanie wskazania reprezentanta gminy w Stowarzyszeniu - Sekretarza Gminy.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt w/w uchwały był zaopiniowany pozytywnie przez wszystkie Komisje stałe. W związku z brakiem pytań na sesji przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

(Uchwała sprawie zmiany uchwały Nr III/26/90 Rady Gminy Mieścisko z dnia 7 września 1990r. o przystąpieniu do Stowarzyszenia „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” w Poznaniu Gminy Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wprowadzenie należności pieniężnych Gminy Mieścisko do Rejestru Należności Publicznoprawnych oraz określenia rodzaju należności pieniężnych, których dane są przekazywane do rejestru

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy. W związku z faktem, że duża liczba osób uchyla się od uiszczania opłat: podatki, opłaty proponuje się aby Rada Gminy wyraziła zgodę na ujęcie dłużników w w/w Rejestrze Należności Publicznoprawnych. Przed dokonaniem takiego wpisu osoba jest o tym fakcie poinformowana.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie. W związku z brakiem pytań przystąpiono do głosowania.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na wprowadzenie należności pieniężnych Gminy Mieścisko do Rejestru Należności Publicznoprawnych oraz określenia rodzaju należności pieniężnych, których dane są przekazywane do rejestru stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Adn. 12 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2019 rok.

Wójt Gminy – P.Przemysław Renn poinformował, że do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie przedstawionego na wspólnych Komisjach na dzisiejszej sesji wnosi jeszcze Autopoprawkę.

Autopoprawkę do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

W wyniku autopoprawki zwiększa się dochody budżetu jak i wydatki o kwotę 25.000 zł:

Dochody zwiększa się w dziale 756 – Dochody od osób prawnych, osób fizycznych i innych osób nieposiadających osobowości prawnej z tytułu wpływów z podatku rolnego w związku z zakończeniem przez jednego z podatników ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym.

Zwiększenia i zmniejszenia wydatków następują:

- w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo, rozdział 75615 - zwiększa się o kwotę 1.000 zł z przeznaczeniem na odpis na rzecz izb rolnych w związku z planowanym zwiększeniem wpływów z podatku rolnego;

- w dziale 600 – Transport i łączność, rozdział 60016 – zmniejsza się o kwotę 800 zł w związku z uchwałą zebrania wiejskiego sołectwa Gorzewo w sprawie zmiany funduszu sołectkiego na 2019 rok;

- w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa – zwiększa się wydatki o kwotę 9.000 zł z przeznaczeniem na zakup samochodu bojowego dla OSP Zabiczyn;

- w dziale 801 – Oświata i wychowanie – zwiększa się wydatki o kwotę 15.000 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia oraz zakup materiałów do remontu sal lekcyjnych dla „O” w budynku przy ul. Wągrowieckiej 19;

Ponadto dokonuje się zmniejszeń i zwiększeń wydatków w działach: 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego oraz 926 – Kultura fizyczna na skutek zmian w funduszach sołectkich dokonanych uchwałami zebrań wiejskich sołectw: Gorzewo, Sarbia, Zakrzewo;

Skarbnik Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy po uwzględnieniu autopoprawki.

Do przedstawionej autopoprawki zgłosił zapytanie radny Rodzewicz o uszczegółowienie danych technicznych planowanego zakupu samochodu bojowego dla OSP Żabiczyn.

Odpowiedzi na pytanie radnego udzielił Wójt Gminy.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu)

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2019 rok stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

Przewodnicząca Rady o godz.12.40 zarządziła 20 minut przerwy.

Po przerwie obrady zostały wznowione i kontynuowano blok uchwałodawczy.

Adn. 13 - Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – P.Paulina Durak.

Jednocześnie wyjaśniła, że w § 4 projektu uchwały należy skreślić zapis, że uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został pozytywnie zaopiniowany. W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

(Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

Adn. 14 - Podjęcie uchwały w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Mieścisko oraz warunków i zasad korzystania z przystanków przez operatorów i przewoźników

W uzasadnieniu do projektu uchwały Wójt Gminy – P.Przemysław Renn wyjaśnił, że w związku z koniecznością przeprowadzenia postępowania przetargowego na dowóz dzieci do szkół jak również przy tej okazji umożliwienia pozostałym mieszkańcom odpłatnie dowozu autobusem jest konieczność wskazania dodatkowych przystanków na terenie gminy. Wójt Gminy jednocześnie zwrócił uwagę, że ten projekt uchwały nie ma nic wspólnego z planami rządu „Nowa Piątka” min. w sprawie reaktywacji zlikwidowanych połączeń autobusowych i żadnych pieniędzy z tego tytułu gmina nie otrzymała.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imiennego głosowania stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

(Uchwała w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Mieścisko oraz warunków i zasad korzystania z przystanków przez operatorów i przewoźników stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

Adn. 15 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w Kłodzinie

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn.
Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był przedstawiony na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.
W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania.
Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.
(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu).
(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w Kłodzinie stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

Adn. 16 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu użytkowego Nr 1 w budynku mieszkalnym Nr 20 w Miłosławicach

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy.
Przedmiotem uchwały jest lokal użytkowy stanowiący byłą świetlicę wiejską.
Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na wspólnych komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.
W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.
Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.
(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).
(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu użytkowego Nr 1 w budynku mieszkalnym Nr 20 w Miłosławicach stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

Adn.17 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w Sarbii

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy.
Przedmiotem uchwały jest nieruchomość stanowiąca część stawu.
Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały był omawiany na komisjach i został zaopiniowany pozytywnie.
W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do jego przegłosowania.
Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.
(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).
(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w Sarbii stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

Adn. 18. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy.
W związku ze wzorem w/w wniosku przedłożonym na sesji głos zabrała Radca Prawny – P.Mirosława Nowakowska zwracając uwagę na rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego z dnia 5 lipca br. w którym wskazał, że jest niezgodne z przepisami podawanie

we wzorze wniosku numeru rachunku bankowego przedsiębiorcy energetycznego z którym wnioskodawca ma zawartą umowę kompleksową lub umowę sprzedaży energii elektrycznej.

W związku z powyższym Radca Prawny zaleciła przegłosowanie Załącznika stanowiącego wzór wniosku energetycznego z wykreśleniem wskazanego zapisu. Jak równie wykreślony został punkt, że do wniosku dołącza się kopię umowy kompleksowej/umowy sprzedaży energii elektrycznej.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały uwzględniając powyższe zmiany.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 25** do protokołu).

(Uchwała w sprawie określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego stanowi **Załącznik Nr 26** do protokołu).

Adn. 19 - Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2019 r.

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy w następującej kolejności przedstawili projekty planów pracy Komisji:

- radny Marian Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
- radny Tomasz Karasiewicz – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu,
- radna Kamila Chelwing – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu,
- radny Roman Kulczyński – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji

Do przedstawionych planów pracy nie zgłoszono uwag ani zapytań. W związku z powyższym Przewodnicząca Rady przystąpiła do przegłosowania projektu uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Wykaz imienny głosowań stanowi **Załącznik Nr 27** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2019 r. stanowi **Załącznik Nr 28** do protokołu).

Adn. 20. - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady zapytała czy ktoś z radnych wnosi dzisiaj interpelację na piśmie ?

Interpelacji żaden radny nie złożył. Ponadto poinformowała, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęła żadna interpelacja na piśmie.

Adn. 21 - Wolne głosy i wnioski

- **radny Rodzewicz:**

1) zapytał czy gmina płaci za wywóz odpadów biodegradowalnych ? Jeśli płaci to jest pewien krąg osób, które mają kompostowniki i chętnie kompostują i wobec powyższego prosili o obniżenie stawki na osobę;

2) przy zwiększonej liczbie osób śmieci nie rosną proporcjonalnie. Dla rodzin, gdzie tych osób jest 4, 5 czasami więcej to w przeliczeniu na osobę miesięczne obciążenie jest zbyt wysokie. Zdaniem radnego tę sytuację trzeba by jeszcze raz przeanalizować;

- radna Mączyńska – wnioskuje o wycięcie trawy za cmentarzem w Mieścisku oraz wzdłuż ulicy Słonecznej, szczególnie na rowie;

- radny Borowiak – w imieniu strażaków z Mieściska zgłosił prośbę o wyznaczenie miejsca, wymalowanie koperty przed remizą OSP dla samochodu strażackiego żeby mogli parkować;

- radny Tomasz Kozłowski – zgłosił potrzebę zorganizowania wzorem lat poprzednich przynajmniej raz w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych;

- radny Karasiewicz – zwrócił uwagę, że większość przetargów na sprzedaż nieruchomości na terenie gminy w ostatnim czasie zakończyła się wynikiem negatywnym. Czy w związku z tym gmina przewiduje obniżenie cen ?

- radna Chelwing – w związku ze zmianami stawek odpłatności za świetlice, czy mieszkańcy, którzy są bardzo aktywni, pracują na rzecz swojego sołectwa mogą składać do Wójta wnioski o obniżenie stawki za wynajem ?

- radny Kulczyński – zapytał o autobus z Gniezna do Wągrowca. Dużo mieszkańców zapytuje czy jest szansa, że będzie uruchomiony jakiś autobus ?

- Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieścisku – P.Jadwiga Soczka – podziękowała Wójtowi i Radzie za przyznane środki, które pozwolą na przeprowadzenie niezbędnych remontów do rozpoczęcia nowego roku szkolnego;

- Dyrektor Przedszkola – P.Danuta Ciszewska – również podziękowała za przyznane środki aby przenieść oddział 6-latków do Szkoły Podstawowej;

Na zgłoszone zapytania odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – P.Przemysław Renn (BIP-transmisja obrad g.13.30).W pierwszej kolejności Wójt udzielił odpowiedzi na pytania sołtysów:

- wycinanie krzewów przy drogach – wycinka już się rozpoczęła. Jeżeli pozwolą na to środki, które posiadamy to w maksymalnej ilości te miejsca będą wykaszane tak aby wpłynąć na poprawę bezpieczeństwa;

- komisje suszowe – zostały powołane decyzją P.Wojewody, Wójt Gminy ostatnio prosił o rozszerzenie tego składu osobowego. Komisja przyjmuje wnioski i będzie przystępować do szacowania szkód.

- dziury na drodze powiatowej, co zgłaszała P.Soltys Popowa K.- Wójt wyjaśnił, że wniosek zostanie przekazany do powiatu;

Z kolei P.Wójt podał parametry wozu strażackiego, jaki został zakupiony od Miasta i Gminy Margonin.

- odbiór odpadów „bio” – za odpady dostarczone do Kopaszyna gmina płaci zarówno za odbiór jak i zagospodarowanie. Natomiast w tym momencie jest procedowana zmiana planu wojewódzkiego jeżeli chodzi o zagospodarowanie odpadów a także zmiana ustawowa i tam jest przewidziana taka możliwość, że osoby które będą posiadały kompostowniki będą miały obniżoną tę opłatę i dopiero wówczas będzie można w gminie coś takiego zastosować. Na tę chwilę jest to niemożliwe;

- zróżnicowanie stawek za śmieci – aktualnie nie ma takiej możliwości. Ustawa przewiduje jakie możemy przyjąć sposoby rozliczania: albo od ilości mieszkańców, powierzchni, albo od ilości zużytej wody. Natomiast nie ma możliwości różnicowania w ramach wybranej metody;

- koszenie trawy – w ramach posiadanych środków będzie wykaszane;

- w sprawie miejsca do parkowania przed remizą – w ramach Programu Rewitalizacji w przyszłym roku jest przewidziana budowa parkingu za Urzędem Gminy, w tym dla parkujących pracowników Urzędu Gminy i to powinno w dużym stopniu rozwiązać problem, żeby strażacy przyjeżdżający na akcje mieli miejsce do pozostawienia samochodu;
- zbiórka odpadów wielkogabarytowych – w odpowiedzi Wójt wyjaśnił, że od przyszłego roku możnaby do takiej zbiórki podejść;
- w sprawie negatywnych wyników przetargów – po II przetargu można obniżyć cenę ofertową. W pierwszej kolejności gmina chce zrealizować kwotę ze sprzedaży mienia zaplanowaną w tegorocznym budżecie. Jeśli zainteresowanie na pewne nieruchomości będzie znikome to być może trzeba będzie obniżyć cenę;
- w sprawie zwolnień za wynajem świetlicy – w uchwale jest zapis, że w wyjątkowych i szczególnych okolicznościach Wójt może podjąć na uzasadniony wniosek taką decyzję;
- w sprawie dojazdów – „zgodnie z podjętą na dzisiejszej sesji uchwałą o przystankach będzie możliwość żeby mieszkańcy po terenie gminy się przemieszczali z tym, że głównie pomiędzy naszymi wnioskami. Tak też negocjowaliśmy umowę z operatorem, który jest zainteresowany tworzeniem przewozów autobusowych pomiędzy Mieściskiem a Gnieznem. W tym momencie procedowane są wszystkie sprawy, takie jak pozwolenia, które leżą po stronie Urzędu Marszałkowskiego. Planowane jest utworzenie 4 linii pomiędzy Mieściskiem a Gnieznem w ramach których z przejazdów będą mogli skorzystać zarówno uczniowie dojeżdżający do szkół średnich i również wszyscy mieszkańcy. W sierpniu powinno już być wiadomo aby można poinformować mieszkańców. Tutaj będzie możliwość zakupu biletów bezpośrednio u kierowcy. Będąc przy głosie Wójt podał komunikat, że w dniu 22 lipca br. o godz.18.00 w Domu Kultury w Mieścisku jest zaplanowane spotkanie konsultacyjno-informacyjne z przedstawicielami inwestora – Polskiej Spółki Gazownictwa dla mieszkańców gminy, głównie Mieściska i Zbietki, gdzie będzie przebiegać sieć gazowa w związku z trwającą budową sieci gazowej w Mieścisku.
- P.Kmieciak – sołtys Jaroszewa Drugiego – ponowił zapytanie o dopłaty do ścieków dowożonych.

Odpowiedzi w tej sprawie udzielił Prezes AQUANET – P.Maciej Wojtyszyn informując, że zgodnie z podjętą przez Radę Gminy uchwałą dopłaty w gminie Mieścisko obowiązują do wszystkich ścieków, jakie są wytworzone przez mieszkańców i niezależnie czy one wracają do oczyszczalni za pośrednictwem sieci kanalizacyjnej czy przyjeżdżają beczkowozami to ta dopłata obowiązuje. To miejsce w którym mieszkaniec tę dopłatę otrzymuje to jest ten moment gdzie Aquanet operatorowi (czyli temu który mieszkańcowi wywozi ścieki) fakturuje o 3 zł (dopłaty) mniej zgodnie z wysokością dopłaty, niż to wynika z taryfy. Operatora wybiera Pan sam i to musi Pan z nim uzgodnić na ile czytelnie przekazuje informację.

- radny Piwowarski – zapytał o dalsze plany internetu, światłowodu na terenie gminy ?

W miejscowościach Świniary, Łopienno jest prowadzona inwestycja. Czy też w naszej gminie będzie robione ?

Odpowiadając na pytanie radnego Wójt Gminy wyjaśnił, że to co dzieje się na terenie gminy Kłęcko są to działania w ramach programu „Polska Cyfrowa 2”, który rozstrzygnął się 2 lata temu i wówczas zostały wyznaczone obszary do podłączenia przez operatorów w ramach tego Programu z dopłatą. Wówczas w gminie Mieścisko nie zostały wyznaczone żadne obszary. Ten proces był procedowany przez Ministerstwo Cyfryzacji. Rada Gminy Mieścisko na jednej z ostatnich sesji podjęła uchwałę o obniżce stawki za zajęcie pasa drogowego na sieci

światłowodowe aby w przyszłości zachęcić operatorów żeby takie sieci budowali. Wiele też zależy czy Ministerstwo Cyfryzacji wskaże gminę Mieścisko jako preferencyjną tzw. białą plamę gdzie tej sieci brakuje.

W związku z wyczerpaniem zapytań i punktów porządku sesji Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła X sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
Gminy

/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady

/Kamila Mazurek/