

Protokół Nr XLIII/21

z XLIII sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 9 listopada 2021 r.
w godzinach od 13.00 do 15.33 w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko

Adn. 1

XLIII sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysława Renna, radnych Rady Gminy, Sekretarz Gminy – P.Alicję Kędracką, Skarbnik Gminy – P.Paulinę Durak, zaproszona na dzisiejszą sesję Panią urbanistę z Biura Planowania w Poznaniu – Justynę Karolczak, dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieścisku – P.Natalię Pałczyńską, Dyrektor Szkoły Podstawowej „MILENIUM” im.Jana Pawła II w Popowie Kościelnym – P.Justynę Nawrot, Dyrektor Przedszkola „Leśne Ludki” w Mieścisku – P.Danutę Ciszewską, kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – P.Magdalenę Walkowiak, kierownik referatu ochrony środowiska – P.Natalię Włodarczak, mecenas – P.Michała Walkowiaka, obecnych sołtysów, inspektor ds. obsługi organów gminy – P.Wiesławę Kujawa, informatyka – P.Piotra Mnichowskiego oraz wszystkich oglądających sesję na żywo.

(Lista obecności gości na sesji stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

(Lista obecności sołtysów stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy przypomniła, że sesja jest nagrywana i transmitowana, administratorem danych jest Gmina Mieścisko, a klauzula informacyjna zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko.

Adn. 2

Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnych o elektroniczne potwierdzenie obecności na sesji, po czym stwierdziła, że na sesji na 15 radnych obecnych jest 12, co stanowi quorum, a zatem Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Radni nieobecni – Rafał Borowiak, Tomasz Drożdżyński i Marian Witucki.

(Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady poinformowała, że porządek obrad sesji został dostarczony z wyprzedzeniem i następnie zwróciła się z zapytaniem czy ktoś wnosi do niego zmiany ? Do porządku obrad sesji nikt nie wniósł zmian i Przewodnicząca Rady odczytała porządek obrad dzisiejszej sesji, który stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 4 - Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń w związku z powyższym zawniosowała o jego przyjęcie bez odczytywania poddając wniosek pod głosowanie.

Na 12 radnych obecnych na sesji protokół z ostatniej sesji został przyjęty w głosowaniu jednogłośnie bez odczytywania.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

Sołtys Popowa Kościelnego – Elwira Starosta – podziękowała za zamontowanie urządzeń na placu zabaw i uporządkowanie wszystkich gałęzi.

Adn. 6 - Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym

Wójt Gminy – Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym od 15 października do 8 listopada br.

(Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

Adn. 7 - Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym

- Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu – radny Tomasz Kozłowski:

Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie stałych Komisji w dniu 5 listopada br., którego tematem było zaopiniowanie projektów uchwał na dzisiejszą sesję;

- Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji – radny Roman Kulczyński:

Komisja w okresie międzysesyjnym odbyła 1 wspólne posiedzenie stałych komisji Rady w dniu 5 listopada 2021 r., którego tematem było zaopiniowanie projektów uchwał na dzisiejszą sesję;

- Z-ca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – radny Ryszard Rodzewicz:

Komisja w okresie międzysesyjnym odbyła 2 posiedzenia:

- 1) 5 listopada br. – wspólne posiedzenie stałych Komisji w celu zaopiniowania projektów uchwał na dzisiejszą sesję;
- 2) 28 października br. - tematem posiedzenia była „Kontrola realizacji dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ponoszonych wydatków według stanu na dzień kontroli oraz aktualny stan zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi”;

Z-ca Przewodniczącego Komisji odczytał na sesji protokół z przeprowadzonej kontroli oraz wnioski.

- Z-ca Przewodniczącego Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – radny Robert Kozłowski – Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie stałych komisji, którego tematem było zaopiniowanie projektów uchwał na dzisiejszą sesję.

Adn. 8 Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren strony południowej ul. Pocztowej w Mieścisku

Tytułem wprowadzenia do uzasadnienia przystąpienia do opracowania planu głos zabrał Wójt Gminy – Przemysław Renn. Przystąpienie do opracowania planu nastąpiło 6 lipca 2020 r. a przesłankami, które temu przyświecały to zabezpieczenie terenów budownictwa mieszkaniowego przed inwestycjami ograniczającymi zabudowę (wiatraki) i kontynuacja zabudowy mieszkaniowej oraz kształtowanie terenów pod zabudowę wielomieszkaniową w kontekście zabudowy wielorodzinnej (Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa).

Dalsza część z wykorzystaniem prezentacji została omówiona przez urbanistkę Panią Justynę Karolczak-Bąk.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że wszystkie Komisje stałe wypowiedziały się pozytywnie o projekcie uchwały. W związku z brakiem pytań do projektu uchwały przystąpiła do jej przegłosowania.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

(Uchwała w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren strony południowej ul. Pocztovej w Mieścisku stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

Adn.9 - Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Mieścisko-Gorzewo-część A.

Tytułem wstępu do uzasadnienia przystąpienia do opracowania tego planu głos zabrał Wójt Gminy wyjaśniając, że jest to plan interwencyjny na odzew społeczny do planowanej wcześniej tam farmy kur, który ma wprowadzić rozwój takich funkcji, które są akceptowalne tj. mieszkaniowe.

W dalszej części poszczególne obszary wyznaczone na rysunku planu omówiła z wykorzystaniem prezentacji urbanistka – P. Justyna Karolczak-Bąk. Pani urbanistka wskazała, że w trakcie procedury planistycznej wystąpiono do Ministra Rolnictwa o zgodę na odrolnienie dla części gruntów klasy III b jednak nie uzyskano zgody na większą część.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez stałe komisje Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji: 11 głosowało „za” i 1 radny „wstrzymał się od głosu”.

Uchwała została podjęta większością głosów.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

(Uchwała w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Mieścisko-Gorzewo-część A stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn. 10 - Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu 1 decytony żyta do podatku rolnego

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak. Cena skupu 1 decytony żyta według Prezesa GUS wynosi 61,48 zł. Wójt proponuje na 2022 rok utrzymanie ceny w gminie Mieścisko na poziomie roku bieżącego tj. 58,55 zł.

Skarbnik Gminy poinformowała, że projekt uchwały w sprawie obniżenia 1 decytony żyta do podatku rolnego był konsultowany z Wielkopolską Izbą Rolniczą, która zaopiniowała go pozytywnie.

Ponadto Skarbnik Gminy poinformowała, że nie przewiduje się innych uchwał związanych z podwyżką podatków na 2022 rok w gminie Mieścisko. Jednocześnie Skarbnik Gminy z wykorzystaniem prezentacji przedstawiła jak kształtowały się dochody z tytułu podatków lokalnych w okresie ostatnich 5 lat. Zwróciła uwagę na podstawie przedstawionego wykresu, że wzrost podatku od nieruchomości w ciągu 5 lat to jest prawie 1.000.000 zł. Na przykładzie podatku od nieruchomości od osób prawnych zwiększy się w przyszłym roku dochód z podatku na skutek wzrostu przedmiotu opodatkowania (gmina pozyska 1 podatnika).

(Prezentacja w sprawie podatków i opłat lokalnych w latach 2018-2021 stanowi Załącznik do protokołu).

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały

Na 12 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

(Uchwała w sprawie obniżenia ceny skupu 1 decytony żyta do podatku rolnego stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

Adn. 11 - Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – Przemysław Renn.

Obowiązujące obecnie dopłaty są do końca bieżącego roku. W związku z tym, że AQUANET jest w procedurze uzgadniania taryf z Gospodarstwem „Wody Polskie” proponuje się zachowanie dopłat na poziomie dotychczasowym. Zakład wodociągowy proponuje rozróżnienie jeśli chodzi o odbiorców: indywidualni i przedsiębiorcy i zachowanie dopłat tylko dla indywidualnych. Wody Polskie już dwukrotnie nie zatwierdziły proponowanych taryf przez AQUANET i wątpliwe jest, że do końca roku zatwierdzą. Wówczas to Wody Polskie mogą zatwierdzić cenę wody i ścieków na 3 lata. Żeby złagodzić skutki tej niepewności proponuje się zachowanie dotychczasowych dopłat. Przyjęliśmy skutki budżetowe na poziomie roku bieżącego.

- radny Kulczyński – zwrócił uwagę, że firmy, które wywożą ścieki nie uwidaczniają na fakturach tego co dopłaca gmina;

- Wójt – wyjaśnił, że dopłata do wody i ścieków jest dopłatą do zakładu wodociągowego i to zakład o tę dopłatę 3 zł netto za m³ od przewoźnika mniej kasuje.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do przeprowadzenia głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

(Uchwała w sprawie ustalenia dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

Adn. 12 - Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, ustalenia wysokości tej opłaty oraz zwolnień z części opłaty.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Natalia Włodarczak – kierownik referatu ochrony środowiska.

W proponowanej uchwale nie zmienia się sposobu naliczania tj. od osoby. Założono wzrost 10 %.. Propozycja stawki jest 33 zł od osoby, przy ustawowej 38 zł natomiast przy odpadach niesegregowanych proponuje się wzrost 3 krotny. Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym w wyniku których nie wpłynęła żadna uwaga.

- radny Kozłowski Tomasz – zwrócił uwagę, że stawka 1,20 zł jest mało zachęcająca do zakładania kompostownika. Czy w naszej gminie jest dużo tych odpadów BIO ? Proponował aby tę kwotę upustu zrobić większą;

- Wójt- wyjaśnił, że proponowana stawka 33 zł od osoby dotyczy wszystkich frakcji, w tym też wchodzi odpady BIO, a ta kwota nie jest najwyższa. Strumień odpadów BIO nie jest kluczowy w ilości odpadów.

- radny Rodzewicz:

1) prosił aby wziąć pod uwagę rodziny wielodzietne jakie to są koszty przy stawce 33 zł na osobę;

2) zapytał jak wygląda opłata za tonę odpadów zmieszanych, wielkogabarytowych ? Czy właściwe segregowanie obniżyłoby opłatę ?

W odpowiedzi P.Natalia Włodarczak – kierownik referatu ochrony środowiska wyjaśniła, że najdroższą frakcją są odpady wielkogabarytowe. Płacimy 1.188 zł netto za 1 tonę zagospodarowania tych odpadów. Przez 3 kwartały oddaliśmy 40 ton;

Z kolei jeśli chodzi o odpady BIO to płacimy 81 zł netto za tonę zagospodarowania odpadów. Przez 3 kwartały oddaliśmy około 400 ton;

- odpady z papieru i tektury - 324 zł netto za tonę, przez 3 kwartały oddaliśmy około 30 ton;

- szkło - 108 zł netto za tonę, przez 3 kwartały oddaliśmy około 100 ton

- odpady zmieszane – płacimy 602 zł za tonę, przez 3 kwartały oddaliśmy 1.000 ton.

- radna Mazurek – podsumowała, że jedyne co można zrobić to aby społeczeństwo bardziej świadomie podchodziło do ekologicznych zakupów.

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Radni za pomocą urządzeń elektronicznych oddali głos. Na 12 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, ustalenia wysokości tej opłaty oraz zwolnień z części opłaty stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

Adn. 13 - Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pojemnik i worek

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła P.Natalia Włodarczak – kierownik referatu ochrony środowiska.

- radny Rodzewicz – ponowił swoje zapytanie co zrobić z opłatą za odpady w sytuacji przy rodzinach wielodzietnych ? Przy rodzinach wielodzietnych przy większej liczbie osób nie rośnie proporcjonalnie ilość śmieci. Czy tej opłaty nie zmniejszyć proporcjonalnie w zależności od liczby osób w rodzinie ?

- radna Chelwing – zwróciła uwagę, że rodziny wielodzietne mają świadczenie 500 plus. Jeśli pomoc w opłacie będzie dla rodzin wielodzietnych to zaraz mogą być emeryci itd.

- Wójt – wyjaśnił, że metoda proporcjonalna jest od gospodarstwa. Ile byśmy nie obniżyli to ten koszt będzie stały, bo ilość śmieci się nie zmniejszy.

- P.Natalia Włodarczak – w naszym systemie mamy 138 deklaracji z nieruchomości niezamieszkałych. Zaproponowane w projekcie uchwały stawki są urealnieniem kosztów. W związku z brakiem dalszych zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały, wcześniej informując że projekt uchwały komisje stałe zaopiniowały pozytywnie.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, ustalenia wysokości tej opłaty oraz zwolnień z części opłaty stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

Adn. 14 - Podjęcie w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Mieścisko, nadania jej statutu oraz określenia trybu zgłaszania wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – Alicja Kędracka informując, że ostatnia nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym rozszerzyła uprawnienia młodzieżowych rad gmin. W projekcie uchwały został obniżony minimalny wiek kandydata do MRG, zwiększona została liczba osób do 3 kandydatów z każdej szkoły.

Do projektu uchwały zgłosił zapytanie radny Kulczyński o uchwały jakie ta Rada będzie podejmować kiedy zostanie powołana ?

- Sekretarz Gminy wyjaśniła, że są to uchwały opiniodawcze, intencyjne.

- Wójt – wyjaśnił, że warto mieć dodatkowy organ żeby mieć sygnał ze strony młodzieży i zapytać czego ta młodzież oczekuje.

W związku z brakiem dalszych zapytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu).

(Uchwała w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Mieścisko, nadania jej statutu oraz określenia trybu zgłaszania wniosku o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

Adn. 15 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok

Uzasadnienie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.

W wyniku zmian zwiększa się dochody i podobnie wydatki o kwotę 102.401,00 zł. Następnie przedstawiła wszystkie proponowane zmiany.

Do projektu uchwały zgłosił zapytanie radny Kulczyński o zmniejszenie deficytu budżetowego jak również czy istnieje zagrożenie w realizacji wydatków majątkowych ?

Odpowiedzi na zgłoszone zapytania udzielili Skarbnik Gminy i Wójt Gminy wyjaśniając, że deficyt budżetowy zmniejszył się na podstawie uchwały z 14 października br. z kolei inwestycje jednoroczne muszą się zakończyć w tym roku. Jeśli byłyby jakieś zagrożenia realizacji w bieżącym roku to już musiałyby być odzwierciedlone w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

W związku z wyczerpaniem dyskusji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2021 rok stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

Adn. 16 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2021-2025.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.

Dostosowuje się WPF do dokonanych zmian w budżecie gminy, jak również dokonano zmian w zakresie przedsięwzięć i uaktualniono w nich limity zobowiązań.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmiany Uchwały Nr XVIII/202/20 Rady Gminy Mieścisko z dnia 14 grudnia 2020 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2021-2025 stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

Adn. 17 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie 41 działek budowlanych w Popowie Kościelnym w okolicy Szkoły Podstawowej

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – Przemysław Renn.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 25** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie 41 działek budowlanych w Popowie Kościelnym w okolicy Szkoły Podstawowej stanowi **Załącznik Nr 26** do protokołu).

Po podjęciu w/w uchwały Przewodnicząca Rady o godzinie 14.30 zarządziła 15 minut przerwy. O godzinie 14.47 wznowiono obrady i kontynuowano podejmowanie uchwał.

Adn. 18 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę nr 20 obręb geodezyjny Jaworówko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – Przemysław Renn.

Przedmiotem uchwały jest działka niezagospodarowana, przylegająca do zabudowań przyzagrodowych, niezamieszkałych.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 27** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę nr 20 obręb geodezyjny Jaworówko stanowi **Załącznik Nr 28** do protokołu).

Adn. 19 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę nr 31/1 obręb geodezyjny Jaworówko

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – Przemysław Renn.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 29** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę nr 31/1 obręb geodezyjny Jaworówko stanowi **Załącznik Nr 30** do protokołu).

Adn. 20 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości lokalowej nr 6/5 w Zakrzewie

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – Przemysław Renn.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 12 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 12 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 31** do protokołu).

(Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości gruntowej stanowiącej działkę nr 31/1 obręb geodezyjny Jaworówko stanowi **Załącznik Nr 32** do protokołu).

Adn. 21 - Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Gminę Mieścisko w roku szkolnym 2020/2021.

Informację o stanie realizacji zadań oświatowych przez Gminę Mieścisko w roku szkolnym 2020/2021 omówiła inspektor ds. oświaty i kultury fizycznej – Mariola Czelna.

(Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych przez Gminę Mieścisko w roku szkolnym 2020/2021 stanowi **Załącznik Nr 33** do protokołu).

Adn. 22 – Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2020 rok.

Przewodnicząca Rady – P. Kamila Mazurek przedstawiła informację o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2020 rok:

- Przewodnicząca Rady Gminy i Wójt Gminy Mieścisko złożyli Wojewodzie Wielkopolskiemu oświadczenia majątkowe za 2020 rok. Wojewoda w wyniku przeprowadzonej analizy oświadczeń nie stwierdził w nich nieprawidłowości.

- Poinformowała o złożonych pod jej adresem oświadczeniach majątkowych radnych. (Informacja w załączeniu).

- Odczytała informację Wójta o złożonych oświadczeniach przez kierowników jednostek organizacyjnych oraz pracowników wydających z upoważnienia Wójta decyzje. (Informacja w załączeniu).

- Przedstawiła informację Naczelnika Urzędu Skarbowego w Wągrowcu, który w piśmie z dnia 25 października 2021r. skierowanym do Rady Gminy przedstawił informację z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych Wójta Gminy, Skarbnika Gminy, Sekretarza Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych, pracowników upoważnionych do wydawania decyzji administracyjnych oraz radnych w którym wypowiedział się co do prawidłowości ich wypełniania.

W analizowanych przez Naczelnika Urzędu Skarbowego oświadczeniach radnych w 2 przypadkach zwrócono uwagę na oddzielne podawanie w oświadczeniu dochodu i

przychodu z gospodarstwa rolnego. Poza tym w analizowanych oświadczeniach Naczelnik Urzędu Skarbowego nie stwierdził nieprawidłowości.
(Informacja Naczelnika Urzędu Skarbowego w załączeniu).

Adn. 23 – Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady poinformowała, że od ostatniej sesji nie wpłynęła żadna interpelacja ani zapytanie na piśmie.

Adn. 24 - Wolne głosy i wnioski

- radny Kulczyński – zapytał o planowany termin budowy parkingu w Miłostawicach ?
- radny Karasiewicz – podziękował mieszkańcom Popowa Kolonii za rozplanowanie kruszywa na drogę.
- radna Mazurek – w związku z planowaniem wydatków na oświetlenie zapytała czy można zrobić oświetlenie w centrum Osiedla Michałowskiego ?

Odpowiedzi na pytanie radnego Kulczyńskiego udzielili Wójt Gminy natomiast w temacie oświetlenia odpowiedzi udzieliła i kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – Magdalena Walkowiak.

W związku ze zbliżającym się świętem niepodległości Wójt Gminy zaprosił wszystkich na jego obchody. W programie przewidziany jest bieg niepodległościowy na stadionie sportowym, następnie o 11.45 pod pomnikiem na Placu Powstańców Wielkopolskich złożenie wiązanek kwiatów, odśpiewanie hymnu i o 12.00 msza za ojczyznę. W tym dniu odbędzie się w Sarbii „Festiwal gęsiny”, który w tym roku z uwagi na panującą pandemię COVID-19 będzie miał charakter zamknięty.

W związku z wyczerpaniem punktów porządku obrad Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła XLIII sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi
organów gminy

/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady

/Kamila Mazurek/

