

Protokół Nr XLIX/22

z XLIX sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 21 marca 2022 r.
w godzinach od 12.00 do 13.35 w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

XLIX sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysław Renna, radnego powiatowego – P.Andrzeja Banaszyńskiego radnych Rady Gminy, Wójta Gminy – P.Przemysław Renna, radnych Rady Gminy, Sekretarz Gminy – P.Alicję Kędracką, Skarbnik Gminy – P.Paulinę Durak, dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej – P.Włodzimierza Naumczyka, kierownik referatu ochrony środowiska – P.Natalię Włodarczak, kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – P.Magdalenę Walkowiak, inspektor ds. obsługi organów gminy – Wiesławę Kujawę i informatyka – P.Piotra Mnichowskiego. Osobno powitała wszystkich oglądających sesję na żywo.

(Lista obecności gości na sesji stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy przypomniała, że sesja jest nagrywana i transmitowana, administratorem danych jest Gmina Mieścisko, a klauzula informacyjna zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko i na drzwiach sali sesyjnej Urzędu Gminy.

Adn. 2

Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnych o elektroniczne potwierdzenie obecności na sesji, po czym stwierdziła, że na tę chwilę na sesji na 15 radnych obecnych jest 14, co stanowi quorum, a zatem Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Radny nieobecny usprawiedliwiony – Rafał Borowiak.

(Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady poinformowała, że porządek obrad sesji został dostarczony z wyprzedzeniem i następnie zwróciła się z zapytaniem czy ktoś wnosi do niego zmiany ?

Do porządku obrad Wójt Gminy zgłosił wniosek formalny:

- 1) o zmianę kolejności procedowania uchwał tzn. w pierwszej kolejności procedowanie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2022 rok, a następnie w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.
- 2) o rozszerzenie porządku obrad o projekt uchwały o którym Wójt sygnalizował na wspólnym posiedzeniu Komisji w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy;

Przewodnicząca Rady poddała wniosek formalny Wójta pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji, wniosek formalny Wójta o zmiany w porządku obrad został w głosowaniu przyjęty jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Następnie Przewodnicząca Rady odczytała Porządek obrad sesji po zmianach:

Porządek obrad XLIX sesji Rady Gminy przewiduje:

- 1.Otwarcie sesji.
- 2.Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad XLIX sesji Rady Gminy – możliwość wprowadzenia zmian
4. Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji.
5. Zapytania sołtysów.
6. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym.
7. Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
8. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2022.
- 9.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2032.
- 10.Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren w rejonie ul. Łąkowej oraz ul. Polnej w Mieścisku.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz przyjęcia regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu.
- 12.Podjęcie uchwały w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
- 13.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 14.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2022.
- 15.Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2032.
16. Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2024.
- 17.Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2021.
- 18.Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Mieścisko z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.
- 19.Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Mieścisko z działalności za rok 2021.
20. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.
21. Interpelacje i zapytania radnych.

- 22. Wolne głosy i wnioski.
- 23. Zakończenie.

Adn. 4 - Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń w związku z powyższym zawnioskowała o jego przyjęcie bez odczytywania poddając wniosek pod głosowanie elektroniczne. Na 14 radnych obecnych na sesji, protokół w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie. (Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

Sołtysi na sesji nie zgłosili zapytań.

Adn.6 - Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym

Wójt Gminy przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej od 22 lutego do 20 marca br. (Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn.7 - Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy złożyli sprawozdania z pracy w okresie międzysesyjnym:

- **radny Witucki Marian – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej** – Komisja od ostatniej sesji odbyła 1 wspólne posiedzenie stałych komisji Rady Gminy;

- **radny Kozłowski Robert – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu** poinformował, że komisja odbyła 2 posiedzenia:

- 1) **10 marca br.** – posiedzenie z Powiatowym Lekarzem Weterynarii na temat: „Zapoznanie z informacją Powiatowego Lekarza Weterynarii w Wągrowcu na temat zagrożenia wirusem ASF dla hodowców trzody chlewnej naszej gminy oraz występowania innych chorób zakaźnych w gospodarstwach rolnych na terenie powiatu oraz metod ich zwalczania”.

- 2) **14 marca br.** – wspólne posiedzenie Komisji, którego tematem było zaopiniowanie materiałów na dzisiejszą sesję;

- **radny Kozłowski Tomasz – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu** – Komisja odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- **radny Kulczyński Roman – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji** – Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

1) **14 marca br.** – wspólne posiedzenie stałych komisji celem zaopiniowania materiałów na sesję;

2) **15 marca br.** – posiedzenie z udziałem dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg, którego tematem było:

„Omówienie informacji na temat zimowego utrzymania dróg na terenie gminy Mieścisko oraz planowanych remontów dróg i chodników na terenie Gminy w 2022 roku”.

Przewodniczący Komisji złożył szczegółowe sprawozdanie z w/w posiedzenia.

Adn.8 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2022

Skarbnik Gminy – poinformowała, że do projektu uchwały przedstawionego na wspólnym posiedzeniu Komisji wprowadza się dwie Autopoprawki.

W Autopoprawce Nr 1 zwiększa się dochody i podobnie wydatki o kwotę 268.051,00 zł.

(Autopoprawka Nr 1 stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

W Autopoprawce Nr 2 w związku z pismem Wojewody Wielkopolskiego z dnia 16 marca 2022r. zmiana ulega kwota dotacji na sfinansowanie wypłat dodatków osłonowych. Wysokość dotacji po zmianach wynosi 512.359,00 zł.

W wyniku Autopoprawki Nr 2 zwiększa się też dochody o kwotę 66.086,54 zł, z tytułu dotacji na realizację wieloletniego programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”.

Ponadto w uchwale budżetowej Gminy Mieścisko na 2022 rok dodaje się § 18a upoważnienie dla Wójta Gminy na podstawie art.111 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa (Dz. U. z 2022 r.poz.583).

- 1) do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu, w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami,
- 2) dokonywanie czynności, o których mowa w art.258 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) dokonywania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz w planie wydatków budżetu gminy związanych z wprowadzeniem nowych inwestycji lub zakupów inwestycyjnych przez gminę, o ile zmiana ta nie pogorszy wyniku budżetu gminy;

(Autopoprawka Nr 2 stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Skarbnik Gminy odczytała proponowane zwiększenia i zmniejszenia w dochodach i wydatkach budżetu Gminy na 2022 rok.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania projektu uchwały wraz z wniesionymi Autopoprawkami.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

(Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2022 po uwzględnieniu Autopoprawek stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

Adn.9 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2032.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że uchwała w sprawie zmiany WPF ulega zmianie zgodnie ze zmianami dokonanymi w budżecie. Zmianie ulega tylko Załącznik Nr 1 – dochody, wydatki i przychody zostały dostosowane do uchwały budżetowej.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

(Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2032 stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

Adn.10 - Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren w rejonie ul. Łąkowej oraz ul. Polnej w Mieścisku.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła kierownik referatu inwestycji i infrastruktury w Urzędzie Gminy – P.Magdalena Walkowiak.

Wyjaśniła, że podjęcie w/w uchwały jest odpowiedzią na wnioski mieszkańców. Plan był poddany szerokiej konsultacji społecznej. Były 2 uwagi mieszkańców, które zostały zaakceptowane.

- Przewodnicząca Rady – poinformowała, że projekt uchwały był obszernie przedstawiony przez urbanistę na wspólnym posiedzeniu komisji.

W związku z brakiem pytań na sesji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 14 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu).

(Uchwała w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren w rejonie ul. Łąkowej oraz ul. Polnej w Mieścisku stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu).

Adn.11 - Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz przyjęcia regulaminu określającego zasady prowadzenia handlu.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła kierownik referatu ochrony środowiska w Urzędzie Gminy – P.Natalia Włodarczak.

Wyjaśniła, że nowe przepisy mają zachęcić rolników do sprzedaży własnych produktów. Na miejsce handlu wyznaczono działkę między ul.Słoneczną a ul.Wągrowiecką.

Projekt uchwały był poddany konsultacjom i nikt do niego nie wniósł uwag.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania projektu uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 14 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu).

(Uchwała w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren w rejonie ul. Łąkowej oraz ul. Polnej w Mieścisku stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu).

Adn.12 - Podjęcie uchwały w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła kierownik referatu ochrony środowiska – P.Natalia Włodarczak.

Nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadziła zmianę, że dzisiaj jest opłata od nieruchomości na której stoi domek letniskowy a po zmianie ma być od każdego domku letniskowego na nieruchomości. Roczna opłata ryczałtowa wynosi 181 zł.

Projekt uchwały był poddany konsultacjom społecznym i nie było do niego żadnych uwag.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 14 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu).

(Uchwała w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu).

Adn.13 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła kierownik referatu ochrony środowiska – Natalia Włodarczak.

W/w projekt uchwały jest kontynuacją poprzedniej. Następuje zmiana w zapisie formularza deklaracji tj. opłata ma nastąpić nie od nieruchomości, a od każdego domku letniskowego na nieruchomości.

Projekt uchwały był poddany konsultacjom społecznym i nikt nie wniósł do niego uwag.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji (radna Chelwing chwilowo wyszła z sali), za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych i 1 radny obecny niegłosujący.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu).

(Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu).

Adn.14 - Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2024.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Z-ca Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – Anna Twardowska.

Na mocy art. 21 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o zdrowiu publicznym oraz niektórych innych ustaw opublikowanej w Dz. U. z 2021 r. poz. 2469), uchwalone przed dniem 1 stycznia 2022 r. uchwały w sprawie przyjęcia Gminnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zachowują swoją moc do dnia 31 marca 2022 r. W związku z powyższym niezbędne jest podjęcie nowego Gminnego Programu stanowiącego połączenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz

Przeciwdziałania Narkomanii. Gminny program sporządza się na okres nie dłuższy niż 4 lata. Zgodnie ze zmianą wprowadzoną w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119) „realizacja zadań, o których mowa w ust. 1, jest prowadzona w postaci uchwalonego przez radę gminy gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii”, który stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych i który uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Elementem gminnego programu mogą być również zadania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom behawioralnym. Dlatego w rozdziale I w pkt. 12 dopisane zostały dane z diagnozy problemów lokalnych, opracowanej w 2021 roku, a dotyczące uzależnienia od internetu przez dzieci i młodzież szkolną oraz dorosłych mieszkańców naszej gminy oraz zagadnienia związane z cyberprzemocą i hazardem. Uzależnienie behawioralne (tzw. czynnościowe) – to zespół objawów związanych z utrwalonym, wielokrotnym powtarzaniem określonej czynności (lub grupy czynności) w celu uzyskania takich stanów emocjonalnych jak przyjemność, euforia, ulga, uczucie zaspokojenia. Najpopularniejsze uzależnienia behawioralne to: siecioholizm czyli uzależnienie od użytkowania sieci internetowej, to uzależnienie od używania komputera i gier komputerowych, to zakupoholizm, to patologiczny hazard, kompulsywne objadanie się, to ortoreksja czyli nadmierna koncentracja na zdrowym jedzeniu, to uzależnienie od seksu lub pornografii, pracoholizm, fonoholizm czyli uzależnienie od telefonu komórkowego, uzależnienie od używania kart płatniczych, kleptoholizm – uzależnienie od okradania, uzależnienie od środków masowego przekazu, tanoreksja – uzależnienie od opalania się w solarium czy uzależnienie od zabiegów medycyny estetycznej i chirurgii plastycznej. W związku z powyższym dopisanych zostało 6 dodatkowych wniosków wynikających z tej diagnozy a dotyczących uzależnień behawioralnych. W rozdziale II Lista aktualnych problemów i celów, które wynikają z diagnozy i analizy danych statystycznych dopisano 3 dodatkowe problemy oraz cele, a w Rozdziale III 3 dodatkowe zadania do realizacji. Zmieniony został również rozdział VI zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, które do tej pory wynagrodzenie członków Gminnej Komisji określano kwotowo. Dokonano zmiany i wysokość wynagrodzenia członków Gminnej Komisji określa została procentowo w stosunku do minimalnego wynagrodzenia ustalonego Rozporządzeniem Rady Ministrów na dany rok kalendarzowy. W rozdziale VIII zmieniony został zapis dotyczący przedłożenia sprawozdania z realizacji zadań wymienionych w programie. Ustawodawca zapis ten zamienił na obowiązek sporządzenia przez wójta gminy raportu z wykonania w danym roku gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji w terminie do 30 czerwca następnego roku.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, głosów „za” oddało 14.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu).

(Uchwała w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2024 stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu).

Adn. 15 - Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2021.

Sprawozdanie przedstawiła P. Anna Twardowska – Z-ca Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W ramach wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii realizowane były takie zadania jak:

1. Prowadzenie Punktów Konsultacyjno-Edukacyjnych dla Osób z Problemem Alkoholowym i Narkotykowym oraz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Mieścisku i Popowo Kościelnym. W Punktach dyżury sprawują psycholog i terapeuta uzależnień.
 2. Prowadzenie Świetlicy Środowiskowej w Mieścisku dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym oraz dzieci mających problemy w nauce i sprawiających trudności wychowawcze.
 3. Realizacja Programu dożywiania w szkołach.
 4. Realizacja zadań wynikających z art. 4¹ ust. 3 oraz art. 24, 25 i 26 ust. 3 czyli podejmowanie przez GKRPA czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
 5. Organizacja kampanii i festynów profilaktycznych. Zrealizowano 3 kampanie skierowane do dorosłych mieszkańców naszej gminy: „Kocham. Nie piję”. Przekaz kampanii, w założeniu jej organizatorów miał dwa podstawowe cele: po pierwsze, wzbudzenie w odbiorcach poczucia odpowiedzialności za poczęte dziecko, poprzez zachowanie abstynencji od alkoholu przez kobiety w ciąży, a także wspieranie ich w tym przez otoczenie; po drugie, zachęcenie innych (zwłaszcza młodzieży) do rozsądnego traktowania przyszłego rodzicielstwa.
- Kampania „*Reaguj na przemoc. Bo jak nie Ty, to Kto?*” skierowana do świadków przemocy, którzy czasami są jedynymi osobami mogącymi pomóc przerwać tę trudną sytuację,

- Kampanii „Prowadzę, jestem trzeźwy”. W ramach tej kampanii zakupione zostały materiały profilaktyczne: ulotki i plakaty oraz alkotesty, które przekazane zostały do Komisariatu Policji w Skokach celem wykorzystania podczas kontroli drogowych na terenie naszej gminy. Plakaty przekazane zostały sołtysom wsi i wywieszone w gablotach informacyjnych.

- W dniu 26.06.2021 r. Rada Sołecka Mieściska i Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mieścisku zorganizowała festyn rodzinny na rozpoczęcie wakacji pod hasłem „Postaw na rodzinę”, promujący postawy prorodzinne i zdrowy tryb życia. Z powyższych działań ogólnie skorzystało około 1 400 osób.

6. Następnie organizacja i finansowanie programów i warsztatów profilaktycznych w szkołach.

- W dniu 05.03.2021 roku w Szkole Podstawowej w Mieścisku odbyło się podsumowanie projektu profilaktycznego „Rodzina Jest Najważniejsza”. W całym projekcie profilaktycznym wzięło udział ok. 130 uczniów Szkoły Podstawowej w Mieścisku.

- W dniach 9 i 10 marca br. w Szkołach Podstawowych w Mieścisku i Popowie Kościelnym w klasach IV do VIII przeprowadzone zostały warsztaty profilaktyczne w formie online z tematyki zdrowia psychicznego wśród dzieci, młodzieży i dorosłych pt. „Niewidzialne rany”. Z warsztatów skorzystało 185 uczniów oraz 53 nauczycieli. Ponadto Szkoła Podstawowa w Popowie Kościelnym wysłała link z filmem szkoleniowym do wszystkich rodziców, a Szkoła Podstawowa w Mieścisku film wykorzystwała na wywiadówkach profilaktycznych.

- W dniu 01 czerwca 2021 r. w Szkole Podstawowej w Popowie Kościelnym przeprowadzone zostały warsztaty profilaktyczne na temat „Rola emocji- radzenie sobie w obecnej sytuacji”. Z warsztatów skorzystało 52 uczniów z klas I-III.

7. Przeprowadzenie badań „Diagnoza lokalnych zagrożeń społecznych”. Dane dotyczące lokalnych zagrożeń społecznych uzyskane zostały w drodze anonimowych badań ankietowych przeprowadzonych w Gminie Mieścisko wśród trzech grup reprezentujących trzy lokalne środowiska: dorośli mieszkańcy gminy, młodzież szkolna, sprzedawcy i właściciele punktów sprzedaży alkoholu.

8. Udział członków Gminnej Komisji w szkoleniach.

9. Podejmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych (w zakresie objętym ustawą, Uchwałą Rady Gminy oraz zezwoleniem). Przeprowadzona została 1 kontrola w dniach 28-29.10.2021 r. skontrolowano wszystkie 25 punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych znajdujących się na terenie naszej gminy oraz zorganizowanie dla przedsiębiorców

prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych szkolenia pt. „Warunki korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów”.

(Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2021 stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu).

Adn16 - Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Mieścisko z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.

Sprawozdanie przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

(Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Mieścisko z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu).

Adn.17.Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Mieścisko z działalności za rok 2021.

Sprawozdanie przedstawił Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – radny Ryszard Rodzewicz.

(Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Mieścisko z działalności za rok 2021 stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu).

Adn. 18 - Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – Alicja Kędracka.

12 marca br. została ogłoszona ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Ta ustawa min zapewnia, że każdemu obywatelowi ukraińskiemu, który przybył po 24 lutego do naszego kraju jest przyznawana pomoc tzw. świadczenie jednorazowe – dodatek 300 plus. Na mocy tej ustawy Wójt upoważnił zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej do przyznawania tych świadczeń. Również wspomniana ustaw daje możliwość każdemu podmiotowi, w szczególności osobie fizycznej prowadzącej gospodarstwo domowe, które zapewni zakwaterowanie i wyżywienie obywatelowi Ukrainy, środki tzn. 40 zł na każdy dzień na 1 obywatela Ukrainy. Ta ustawa nie dała możliwości Wójtowi do tego aby zarządzeniem mógł upoważnić kierownika OPS do wydawania decyzji i przyznawania tych świadczeń i zasadnym jest żeby te wszystkie świadczenia pomocowe były wydawane w jednym miejscu. – OPS.

Do projektu uchwały nie zgłoszono zapytań.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 14 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 14 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 25** do protokołu).

(Uchwała w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczenia

pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy stanowi **Załącznik Nr 26** do protokołu).

Adn.19 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady poinformowała, że od ostatniej sesji nie wpłynęła żadna interpelacja ani zapytanie radnego na piśmie.

Adn. 20 – Wolne głosy i wnioski

- dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej – P.Włodzimierz Naumczyk – zaprosił radnych na spotkanie informacyjne w dniu 31 marca br. o godz.14.00 w Bibliotece podczas którego chciałby zaprezentować nowo oddane studio nagrań, przedstawić plan modernizacji Biblioteki jak również przedstawić informacje o przedsięwzięciu „Festiwal Kobiet Wsi” na które Biblioteka pozyskała zewnętrzne środki finansowe, zaprezentować jego ideę i logotyp Festiwalu Kobiet Wsi.

Ponadto zaprosił na otwartą wystawę prac dzieci w dniu 24 marca br. o godz.11.00 z 3 krajów Polska – Szkoła Podstawowa Popowo Kościelne i Mieścisko oraz z zaprzyjaźnionych gmin z Holandii i Niemiec pt. ”Co znaczy dla Ciebie wolność ?”

- radny Kulczyński- Wójt wspomniał na Komisji o kruszywie na drogi. Czy wiadomo skąd jest kruszywo i czy jest rozwożone oraz czy będzie równiarka i skąd ?

Odpowiedzi na pytanie radnego udzieliła kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – Magdalena Walkowiak informując, że umowy są podpisane. Równanie dróg będzie wykonywał AQUANET Mieścisko. Od jutra ruszają na drogi. Sukcesywnie po gminie będą jeździć. Jeśli ktoś jest zainteresowany terminem w danej miejscowości to prosiła aby przyjść do biura. Jeśli chodzi o dostawy kruszywa to również będą w tym tygodniu uruchomione dostawy i dostawcą kruszywa będzie KB - Domino z Miłosławic. W pierwszej kolejności dostawy kruszywa będą dla tych wsi, które mają zabezpieczone środki w swoim funduszu sołeckim, a dalej to zobaczymy, jak tutaj środki finansowe gminy pozwolą żeby ewentualnie na innych drogach też uzupełnić to kruszywo.(BIP- transmisja obrad – g.13.20).

- radny Rodzewicz – powrócił do tematu alei lipowych. Zdaniem radnego jeśli tego nie zabezpieczy się to w okresie kwitnienia przez obcinanie grubych gałęzi te aleje znikną. To nie musi być pomnik przyrody, który wymaga wiele obostrzeń i każdorazowej zgody od Konserwatora Zabytków. Może to być użytek prawnie chroniony czyli aleja prawnie chroniona i pozwoli to zabezpieczyć, że będzie można korzystać z kwiatostanu, ale z samych cienkich czubków, a nie całych grubych gałęzi. Uważam, że taką uchwałę trzeba podjąć żeby umożliwić sołtysom i mieszkańcom reagować na sposób w jaki zostaje ta aleja zniszczona.

- Wójt – wyjaśnił, że w związku z toczącą się dyskusją na posiedzeniu wspólnych komisji poinformował, że przygotujemy w odpowiednim czasie projekty uchwał i wtedy to będzie taka ostateczna decyzja przez Radę w drodze stosownej uchwały podejmowana czy obejmować ochroną aleję w Sarbii i Strzeszkowie, czy z Miłosławic do Strzeszkowa i Sarbii do Popowa? Więc te wszystkie decyzje dopiero przed Radą, jak będziemy gotowi to te dokumenty przedłożymy Radzie.

- Wójt – poinformował, że 21 lutego br. wpłynęło do Urzędu Gminy pismo od mieszkańców zatytułowane „prośba” podpisane przez mieszkańców ulicy Pocztowej, Osiedla Michałowskiego i ul.Janowieckiej w Mieścisku dotyczące działalności prywatnej – zakład

kasacji pojazdów w Mieścisku przy ul.Pocztowej 17C ale także w końcowej treści pisma bezpośrednio do Wójta z prośbą aby wszelką korespondencję, która dotyczy poruszanej przez mieszkańców kwestii wyżej wymienionego zakładu kierować do P.Przemysław Renna – Wójta Gminy Mieścisko. Kierują oni również prośbę aby Wójt poinformował tych mieszkańców o postępach w tej sprawie na odbywających się sesjach Rady Gminy.

W związku z powyższym Wójt przytoczył kilka faktów bo taka jest prośba ze strony mieszkańców tych 3 ulic. Faktycznie przy ul.Pocztowej 17C działa zakład kasacji pojazdów. Jest to działalność regulowana i nadzorowana przez Marszałka Województwa Wielkopolskiego. Od 1,5 roku wpływają skargi ze strony mieszkańców na działalność zakładu. Mieszkańcy zwracają uwagę na uciążliwość zarówno pod względem hałasu ale też zapachów przemysłowych oraz kilka innych aspektów działalności zakładu. Na bazie tych sygnałów jeszcze w ubiegłym roku Wójt zwracał się do odpowiednich organów o przeprowadzenie stosownych kontroli. Był to Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Pile, Starosta Wągrowiecki w zakresie hałasu, był też nadzór budowlany w zakresie budowli, był Marszałek Województwa jako organ nadzorujący tego typu działalność, a także była policja w zakresie prowadzonego przeładunku na drodze powiatowej przez ten zakład. Te wszystkie organy prowadziły swoje działania. Natomiast te ostatnie informacje jakie do nas wpłynęły to informacje z Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Pile. Jest to pismo z 15 marca br. gdzie poinformowano Wójta o stwierdzeniu przekroczenia poziomu dźwięku, hałasu co stanowi naruszenie warunków decyzji Starosty Wągrowieckiego.

Stwierdzono także naruszenia ochrony środowiska określone przez Marszałka Województwa dla tego zakładu, wskazano także o tym, że będą wszczynane postępowania administracyjne związane z karami administracyjnymi, grzywnami, które będą przez stosowne organy prowadzone.

Natomiast wskazano także, że jeszcze w roku ubiegłym także na wniosek Wójta były prowadzone kontrole przez WIOŚ w tym zakładzie i tam także były stwierdzone różne przekroczenia, które zakład jest zobligowany naprawić, usunąć. Jest także informacja o tym, że Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Poznaniu na bazie ustaleń Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska od 2 grudnia prowadzi postępowanie w sprawie tego zakładu, jednak ono się cały czas toczy i nie ma konkretnych ustaleń. Mieszkańcy w piśmie prosili o przekazanie tych informacji. Uzupełniając faktycznie te spotkania, telefony ze strony mieszkańców w tej sprawie są, Wójt na bazie tych skarg i uwag zaprosił na spotkanie właściciela tego zakładu mimo, że gmina nie jest od kontrolowania podmiotów osób prawnych tylko osób fizycznych w zakresie ochrony środowiska, niemniej jednak takie spotkania odbywały się i przekazywał swoje zastrzeżenia na bazie zastrzeżeń ze strony mieszkańców. Tutaj właściciel obligował nas do podejmowania czynności, które spowodują skorygowanie tych uciążliwości, natomiast te organy przede wszystkim Marszałek Województwa, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska, Wojewódzki Wielkopolski Inspektor Ochrony Środowiska oraz Starosta Wągrowiecki w zakresie hałasu są właściwymi organami i swoje kontrole przeprowadzają.

Tutaj w ten sposób Wójt odpowiedział na apel mieszkańców żeby podkreślić, że są ze strony Gminy podejmowane działania, które są w gestii Urzędu Gminy, czyli głównie zawiadomienia i przekazywanie odpowiedzi organom i służbom właśnie tych skarg i własnych spostrzeżeń co

do działalności zakładu o czym też bezpośrednio każdorazowo właściciela tej działalności informujemy.

- radna Mazurek – zgłosiła, że przed Mieściskiem w stronę Wieli jest wysypany jakiś nawóz, trudno powiedzieć co to jest, ale generuje ogromny smród, że też docierają do mnie skargi mieszkańców i to jest nie tylko tam i to jeszcze jest przy rowie, który zasila rzekę, jeszcze jest takie składowisko z tego co wiem między Wielą a Gorzewem i to są duże rzeczy i tam jest duży smród.

- Wójt – to co Pani Przewodnicząca mówi, dzisiaj rano też mieliśmy taki sygnał. Zresztą tutaj od Pana radnego Rodzewicza w tej sprawie. Tę informację także skierowaliśmy do WIOŚ do Piły.

- radny Kulczyński – chodzi o zawracanie autobusu w Strzeszkowie. Tam znowu powstały duże dziury. Ze względu na zawracanie autobusu prosił żeby w tym roku 1 wywrotkę kruszywa tam skierować żeby tam wyrównać. Mieszkańcy sobie sami wyrównają tylko chodzi o dostarczenie kruszywa.

W związku z brakiem innych pytań i wyczerpaniem punktów porządku obrad, Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła XLIX sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokołowała:

Przewodniczyła sesji:

Inspektor ds. obsługi organów
gminy

Przewodnicząca Rady

/Wiesława Kujawa/

/Kamila Mazurek/