

Protokół Nr LXIX/23

z LXIX sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 24 sierpnia 2023 r. w godzinach od 12.00 do 13.16
w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

LXIX sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady Gminy – P.Kamila Mazurek. Na wstępie powitała Wójta Gminy – P.Przemysława Renna, radnych Rady Gminy, Sekretarz Gminy – Alicję Kędracką, Skarbnik Gminy – Paulinę Durak, dyrektora Szkoły Podstawowej W Mieścisku – P.Natalię Pałczyńską, dyrektora Przedszkola „Leśne Ludki” w Mieścisku – Danutę Ciszewską, dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Mieścisku – P.Włodzimierza Naumczyka, kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej – P.Irenę Woźniak, dyrektora Centrum Usług Wspólnych – Aleksandrę Rataj, kierownik referatu inwestycji i infrastruktury – P.Magdalenę Walkowiak, kierownik referatu ochrony środowiska – P.Natalię Włodarczak, inspektor ds. obsługi organów gminy – Wiesławę Kujawę, mecenasa – Michała Walkowiaka, sołtysów wsi oraz informatyka – Piotra Mnichowskiego.

(Lista obecności gości na sesji stanowi **Załącznik Nr 1** do protokołu).

Przewodnicząca Rady Gminy przypomniała, że sesja jest nagrywana i transmitowana, administratorem danych jest Gmina Mieścisko, a klauzula informacyjna zamieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mieścisko i na drzwiach sali sesyjnej Urzędu Gminy.

Adn. 2 – Stwierdzenie quorum

Przewodnicząca Rady zwróciła się do radnych o elektroniczne potwierdzenie obecności na sesji, po czym stwierdziła, że na sesji na 15 radnych obecnych jest 13, co stanowi quorum, a zatem Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

(Radni nieobecni: Marta Mączyńska, Rafał Borowiak).

(Lista obecności radnych stanowi **Załącznik Nr 2** do protokołu).

Adn. 3 – Przedstawienie porządku obrad LXIX sesji Rady Gminy – możliwość wprowadzenia zmian

Przewodnicząca Rady poinformowała, że porządek obrad sesji został dostarczony z wyprzedzeniem i następnie zwróciła się z zapytaniem czy ktoś wnosi do niego zmiany? Do porządku obrad nie zgłoszono zmian i następnie odczytała porządek obrad sesji.

(Porządek obrad LXIX sesji Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Adn. 4 – Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady poinformowała, że protokół z ostatniej sesji był do wglądu w biurze Rady i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń a zatem zgłosiła wniosek o jego przyjęcie bez odczytywania prosząc radnych o oddanie głosu za pomocą urządzeń elektronicznych. Protokół z ostatniej sesji w głosowaniu został przyjęty jednogłośnie przy 13 głosach „za”. (Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 5 – Zapytania sołtysów

Przewodnicząca Rady zwróciła się do sołtysów czy mają zapytania ?
Sołtysi będący jednocześnie radnymi nie zgłosili na sesji zapytań.

Adn. 6 – Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym.

Wójt Gminy – Przemysław Renn przedstawił sprawozdanie ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym tj. od 11 lipca do 23 sierpnia 2023 r..
Do przedstawionego sprawozdania Wójta nie zgłoszono zapytań.
(Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

Adn. 7 - Sprawozdanie Przewodniczących z pracy stałych Komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.

Przewodniczący stałych Komisji Rady Gminy przedstawili sprawozdania z prac Komisji w okresie międzysesyjnym:

- radny Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 1 posiedzenie, którego tematem była „Kontrola Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Popowie Kościelnym, w tym: stan techniczny obiektu, koszty utrzymania, ilość przyjmowanych odpadów”.

Przewodniczący Komisji odczytał protokół z przeprowadzonej kontroli.

- radny Kozłowski Robert – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

Komisja od ostatniej sesji nie odbyła żadnego posiedzenia.

- radny Kozłowski Tomasz – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:

Komisja w okresie międzysesyjnym odbyła 2 posiedzenia:

- radny Kozłowski Tomasz – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:

Komisja w okresie od ostatniej sesji nie odbyła żadnego posiedzenia.

- radny Kulczyński Roman – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:

Komisja w okresie międzysesyjnym nie odbyła żadnego posiedzenia.

Adn.8 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2023.

Propozycje zmian w dochodach i wydatkach przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.
W wyniku zmian zwiększa się dochody o kwotę 2.092.231,68 zł i podobnie zwiększa się o tę kwotę wydatki.

- zmniejszono wydatki o kwotę **645.000,00** zł ze środków własnych oraz zwiększono wydatki o kwotę **500.000,00** zł ze środków z pożyczki - inwestycja „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wiela”
- zmniejszono wydatki o kwotę **12.051,00** zł – dopłata do wody i ścieków
- zwiększono wydatki o kwotę **40.000,00** zł z przeznaczeniem na remont dróg gminnych
- zwiększono wydatki o kwotę **15.000,00** zł z przeznaczeniem na wykaszanie poboczy
- zwiększono wydatki o kwotę **173.750,00** zł z przeznaczeniem na „Budowę drogi dojazdowej Mirkowiczki – Wybranówko”
- zwiększono wydatki o kwotę **33.000,00** zł z przeznaczeniem na wykup gruntów pod drogi gminne
- zwiększono wydatki o kwotę **60.000,00** zł z przeznaczeniem na „Budowę chodnika w Popowie Kościelnym”
- zwiększono wydatki o kwotę **29.000,00** zł z przeznaczeniem na „Oznakowanie szlaków rowerowych na terenie Gminy Mieścisko”
- zwiększono wydatki o kwotę **5.000,00** zł z przeznaczeniem na energię elektryczną w budynku przychodni
- zwiększono wydatki o kwotę **4.000,00** zł przeznaczeniem na usługi w budynku przychodni
- zwiększono wydatki o kwotę **1.000,00** zł przeznaczeniem na usługi telekomunikacyjne w budynku przychodni
- zwiększono wydatki o kwotę **35.000,00** zł z przeznaczeniem na usługę opracowania studium
- zwiększono wydatki o kwotę **30.000,00** zł z przeznaczeniem na usługę wymiany kabla telekomunikacyjnego na działkach w Popowie Kościelnym – w związku z ich sprzedażą
- zwiększono wydatki o kwotę **4.893,00** zł z przeznaczeniem na Fundusz Pracy
- zwiększono wydatki o kwotę **30.000,00** zł z przeznaczeniem na energię elektryczną i ciepłą w budynku Urzędu Gminy
- zwiększono wydatki o kwotę **50.000,00** zł z przeznaczeniem na usługi w Urzędzie Gminy
- zwiększono wydatki o kwotę **35.000,00** zł z przeznaczeniem na wdrożenie aplikacji LP-Portal
- zwiększono wydatki o kwotę **26.000,00** zł z przeznaczeniem na opracowanie oceny oddziaływania na środowisko w celu zaopiniowania Gminnego Programu Rewitalizacji
- zwiększono wydatki o kwotę **3.000,00** zł z przeznaczeniem na ekwiwalent za udział w akcjach OSP
- zmniejszono wydatki o kwotę **3.000,00** zł (usługi OSP)
- zwiększono wydatki o kwotę **80.000,00** zł z przeznaczeniem na obsługę długu publicznego
- zwiększono wydatki o kwotę **2.481,00** zł z przeznaczeniem na dotację dla Szkoły Podstawowej w Popowie Kościelnym
- zwiększono wydatki o kwotę **920.000,00** zł z przeznaczeniem na dotację dla Szkoły Podstawowej w Popowie Kościelnym
- zwiększono wydatki o kwotę **383,00** zł z przeznaczeniem na dowozy dzieci i młodzieży z Ukrainy do placówek oświatowych
- zwiększono wydatki o kwotę **20.000,00** zł z przeznaczeniem na dotację dla Szkoły Podstawowej w Popowie Kościelnym
- zwiększono wydatki o kwotę **5.820,00** zł z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów

- zwiększono wydatki o kwotę **50.000,00** zł z przeznaczeniem na zimowe utrzymanie dróg
- zwiększono wydatki o kwotę **3.500,00** zł z przeznaczeniem na składki na ubezpieczenia społeczne (zieleni)
- zwiększono się wydatki o kwotę **550,00** zł z przeznaczeniem na składki na fundusz pracy
- zwiększono wydatki o kwotę **20.000,00** zł z przeznaczeniem na umowę zlecenia
- zwiększono wydatki o kwotę **31.900,00** zł z przeznaczeniem na wymianę drzwi w budynku w parku św. Huberta oraz utrzymanie zieleni
- zwiększono wydatki o kwotę **500,00** zł z przeznaczeniem na zakupy związane z programem Czyste powietrze
- zwiększono wydatki o kwotę **5.402,00** zł z przeznaczeniem na usuwanie folii rolniczych oraz abonament i wdrożenie programu
- zwiększono wydatki o kwotę **30.000,00** zł z przeznaczeniem na energię elektryczną i ciepłą w świetlicach
- zwiększono wydatki o kwotę **10.000,00** zł z przeznaczeniem na energię elektryczną i wodę w obiektach sportowych

Ponadto dokonuje się zmian w przychodach Gminy Mieścisko:

§ 952 - przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym – zwiększa się o kwotę 500.000 zł;

- § 950 – wolne środki – zmniejsza się o kwotę 500.000 zł.

W dyskusji nad projektem uchwały zapytania zgłosili następujący radni: Roman Kulczyński (BIP: transmisja obrad: godz. 12.28-12.30) i radny Tomasz Kozłowski. (BIP: transmisja obrad: godz.12.33-12.34)

Odpowiedzi na pytania udzielili Skarbnik Gminy i Wójt Gminy.

(BIP – transmisja obrad godz. 12.30 – 12.37).

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady zamknęła dyskusję i przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

(Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu Gminy Mieścisko na rok 2023 stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Adn.9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.

Zmiany w WPF dokonano zgodnie ze zmianami w budżecie gminy.

Zaplanowano spłatę zobowiązania – pożyczki na lata 2023-2038.

Zmienia się Załącznik Nr 2 w którym dodano następujące przedsięwzięcia:

- 1) zimowe utrzymanie dróg,
- 2) wdrożenie aplikacji LP-Portal,
- 3) Wykup fragmentów sieci wodociągowych.

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

- 1) Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Mieścisko,

2) Budowa drogi dojazdowej Mirkowiczki- Wybranówko,

3) Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami

Wydłuża się okres spłaty zobowiązań w związku z wprowadzeniem do WPF pożyczki do spłaty na lata 2023-2038.

W dyskusji głos zabrali:

- radny Kulczyński – w wydatkach majątkowych jest zaplanowane 1.700.000 zł na kanalizację we Wieli. Czy te wydatki wystarczą ?

- Wójt – wyjaśnił, że wraz z przygotowaniem projektu zaplanowano na tę inwestycję 1.900.000 zł. Wójt przedstawił zakres robót I etapu kanalizacji. Po wielu miesiącach gmina Mieścisko uzyskała informację o otrzymaniu pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska, umarzalnej w 30% ale dotyczącej całego zadania (I etap i pozostałe etapy). Dlatego zmniejszyliśmy część środków własnych bo chodzi o to żeby część pożyczki była umarzalna.

W przypadku otrzymania pożyczki będziemy realizować etap II po zakończeniu I etapu aż do końca wsi. (BIP – transmisja obrad: godz.12.40 do 12.50)

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2023-2033 stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

Adn.10.Podjęcie uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej przez Gminę Mieścisko.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy – Paulina Durak.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej została zaplanowana inwestycja: Budowa kanalizacji sanitarnej dla m. Wiela wraz z przykanalikami i na sfinansowanie tej inwestycji zaciągamy pożyczkę w wysokości 6.604.653,59 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu. Planuje się, że pożyczka zostanie spłacona w latach 2025-2038. Roczna spłata pożyczki to 342.463,52 zł. Pożyczka może być umorzona w wysokości 30%. Skarbnik Gminy podała warunki umorzenia pożyczki oraz jej oprocentowanie.

- radny Kulczyński – ocenił, że bardzo dobrze, że skorzystano z tej pożyczki.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca Rady przystąpiła do głosowania nad projektem uchwały.

Na 13 radnych obecnych na sesji, uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie przy 13 głosach „za”.

(Imienny wykaz głosowania radnych stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

(Uchwała w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej przez Gminę Mieścisko stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu).

Adn.11 - Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady poinformowała, że od ostatniej sesji nie wpłynęła żadna interpelacja ani zapytanie na piśmie.

Adn.12 - Wolne głosy i wnioski

- radny Kulczyński – dot. stacji kolejowej w Mieścisku czy tam coś będzie robione ?
- radny Karasiewicz – prosił o wskazanie terminu rozpoczęcia remontu chodnika w Popowie Kościelnym ?

- radny Kozłowski Tomasz:

- 1) jak wygląda zaawansowanie prac przy termomodernizacji Szkoły w Mieścisku ?
- 2) czy coś wiadomo kiedy wybrani najemcy rozpoczną pracę w ośrodku Zdrowia w Mieścisku?

- radny Kozłowski Robert:

- 1) wskazał zniszczone pobocze na drodze do Zakrzewa od TIR-ów;
- 2) załatwienie dziur na drogach gminnych: między Zakrzewem a Mirkowiczkami oraz Żabiczyn-Huby;

- radna Chelwing:

- 1) czy wiadomo kiedy rozpoczną się prace przy budowie sali gimnastycznej ?
- 2) zwróciła uwagę na wystające elementy przy paczkomacie w Popowie Kościelnym;

Odpowiedzi na zgłoszone zapytania udzielił Wójt Gminy:

- stacja PKP – gmina przejęła nieruchomość za długi. Gmina pozyskała 98% środków na remont dachu na tym obiekcie. Prawdopodobnie na następnej sesji będą zabezpieczone w budżecie środki na opracowanie dokumentacji na remont dachu. Ten obiekt jest ujęty w Programie Rewitalizacji. Chcielibyśmy w nim stworzyć świetlicę środowiskową przy Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

- chodnik w Popowie Kościelnym – zabezpieczono środki na remont chodnika w Popowie Kościelnym. Mamy zebrane oferty i możemy w najbliższym czasie rozpocząć remont chodnika od dawnej poczty w kierunku do Popowa Kolonii;

- termomodernizacja szkoły – umowa zawarta z wykonawcą zakłada odbiór na 15 września br. Po 15 września br. będą odbiory końcowe. Przez 2 tygodnie nowego roku szkolnego najmłodsze klasy miałyby zajęcia w budynku „C” Szkoły i w pomieszczeniach Gminnej Biblioteki Publicznej. Wymiana instalacji elektrycznej to było odrębne zadanie nie objęte termomodernizacją. Cały czas jesteśmy w terminie umowy i zakładamy, że do 15 września br. zakończymy.

- w kwestii kiedy najemcy przeniosą się do nowego Ośrodka Zdrowia ? - jeden najemca już to zrobił tj. fizjoterapeuta, który działa, a pozostali najemcy przenoszą się. Prawdopodobnie stomatolog przeniesie się jako ostatni na dzień 18 stycznia 2024 r. z uwagi na kontrakt z NFOZ. To jest już dobra wola tych podmiotów, którzy będą najemcami.

- droga Żabiczyn – Mieścisko i oświetlenie pobocza – powiat przystąpił do remontu drogi przez Zakrzewo i złożył wniosek o dofinansowanie;

- droga gminna Mirkowice-Mirkowiczki do Zakrzewa – gmina jest na etapie zmiany organizacji ruchu w kwestii ograniczenia tonażu.

- sala gimnastyczna w Popowie Kościelnym – mamy zabezpieczone środki w kwocie 1.300.000 zł w budżecie na ten rok. Gmina złożyła 2 wnioski na dofinansowanie: na zadania dla wsi po byłych PGR-ach oraz ponowiliśmy wniosek o dofinansowanie na zadania dla gminy z ogólnej puli; Rozstrzygnięcie tych naborów nastąpi prawdopodobnie przed wyborami parlamentarnymi dlatego gmina nie rozpoczęła innych procedur;

- wystające elementy przy paczkomacie – Wójt wyjaśnił, że odpowiedzi udzieli na następnym posiedzeniu.

(BIP – transmisja obrad: godz.12.56-13.16)

W związku z wyczerpaniem zapytań i punktów porządku sesji Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła LXIX sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
Gminy

/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady

/Kamila Mazurek/