

Protokół Nr XXXIX/18

z XXXIX sesji Rady Gminy Mieścisko w dniu 6 czerwca 2018 r. w godzinach od 12.00 do 16.00
w sali sesyjnej Urzędu Gminy Mieścisko.

Adn. 1

XXXIX sesję Rady Gminy Mieścisko otworzyła Przewodnicząca Rady – P.Elżbieta Kapczyńska.

Na wstępie powitała radnych Rady Gminy Mieścisko, Wójta Gminy – P.Andrzeja Banaszyńskiego oraz pracowników administracji samorządowej, Prezesa Stowarzyszenia Pomocy Uczniom im. Jana Pawła II w Mieścisku – P.Leszka Bodusa, dyrektorów placówek oświatowych, sołtysów wsi oraz wszystkich gości i uczestników dzisiejszej sesji.

(Listy obecności sołtysów wsi i zaproszonych gości stanowią **Załączniki Nr 1 i 2** do protokołu).

Adn. 2

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, że na 15 radnych Rady Gminy na dzisiejszej sesji obecnych jest 14, co stanowi quorum wobec czego Rada jest prawomocna do prowadzenia obrad i podejmowania uchwał.

Radny nieobecny usprawiedliwiony – P.Andrzej Serwatka.

(Lista obecności radnych Rady Gminy stanowi **Załącznik Nr 3** do protokołu).

Adn. 3

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała Porządek obrad XXXIX sesji Rady Gminy, jaki radni i goście otrzymali z zaproszeniem na dzisiejszą sesję.

Do przedstawionego Porządku obrad Wójt Gminy zawnioskował o wprowadzenie jeszcze 2 projektów uchwał:

- 1) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu – ma ona ścisły związek z uchwałą w sprawie zmian w budżecie Gminy i zaplanowanymi w niej wydatkami na zadania na chodnikach i drogach realizowane wspólnie z powiatem;
- 2) w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mieścisko” – uchwała ta była podjęta na ostatniej sesji w której był zapis o jej wejściu w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym, jednak organ Nadzoru Wojewody stoi na stanowisku, że winna ona wejść w życie z dniem podjęcia. Stąd dzisiaj ponownie zostaje wprowadzony projekt uchwały na sesję uwzględniający tę zmianę a poprzednią uchwałę uchylimy;

Przewodnicząca Rady w pierwszej kolejności poddała pod głosowanie wprowadzenie do porządku obrad sesji projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu.

Na 14 radnych obecnych na sesji wszyscy jednogłośnie zdecydowali o wprowadzeniu w/w uchwały do porządku sesji przed punktem podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok.

Następnie poddała pod głosowanie: kto jest za wprowadzeniem do porządku obrad projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mieścisko”?

Radni w głosowaniu jednogłośnie przy 14 głosach „za” zdecydowali o wprowadzeniu do porządku sesji w/w uchwały. Projekt ten przyjęto jako ostatni w bloku uchwałodawczym.

Porządek obrad XXXIX sesji Rady Gminy po zmianach przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad XXXIX sesji Rady Gminy – możliwość wprowadzenia zmian.
4. Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Zapytania sołtysów.
7. Informacja z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym.
8. Informacja z działalności Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
9. Informacja z pracy stałych komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.
10. Przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok oraz sprawozdania finansowego wraz z informacją o stanie mienia komunalnego:

10.1.przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Mieścisko za 2017 rok wraz z informacją stanie mienia i objaśnieniami,

10.2. przedłożenie przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy opinii o wykonaniu budżetu Gminy za 2017 rok oraz wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy,

10.3.przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Mieścisko o udzielenie Wójtowi Gminy Mieścisko absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2017 rok,

10.4. rozpatrzenie przez Radę Gminy sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok;

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok
12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2017 rok.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/213/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia dopłat do taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej oraz trybu postępowania w sprawie o udzielenie dotacji i sposobu jej rozliczania.
15. Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku – zadanie pn. Konserwacja i restauracja drewnianego polichromowanego stropu kościoła Św. Michała Archanioła w Mieścisku – jedno przeszło w nawie głównej.
16. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Wągrowieckiemu pomocy finansowej na realizację zadania pn. „Program profilaktyki w zakresie zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV typ 6,11,16,18,31,33,45,52 i 58 w powiecie wągrowieckim na lata 2018-2022”.
17. Podjęcie uchwały w sprawie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Wągrowiec, a Gminą Mieścisko w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym.
18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu.
19. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/223/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2018-2025.
21. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, zatrudnionych w przedszkolu i szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Mieścisko oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, logopedów, psychologów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych.
22. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.
23. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2018 r.
24. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mieścisko”.

- 25. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
- 26. Wolne głosy i wnioski.
- 27. Zakończenie.

Adn. 4 - Przyjęcie protokołu obrad z poprzedniej sesji

Przewodnicząca Rady Gminy poinformowała, że protokół z ostatniej sesji Rady Gminy był do wglądu w biurze Rady Gminy i nikt do niego nie wniósł zastrzeżeń. W związku z powyższym zawnioskowała o jego przyjęcie bez odczytywania.

Na 14 radnych obecnych na sesji wszyscy jednogłośnie zdecydowali o przyjęciu protokołu z ostatniej sesji bez odczytywania.

Adn. 5 - Interpelacje i zapytania radnych

- **radny Rodzewicz** – zapytał jaka została użyta masa do łatania dziur na ulicach ponieważ wyciska się w tej chwili pod wpływem temperatury ?
- **radny Hoffmann** – mieszkańcy Popowa Kolonii pytają czy te lampy będą świecić, czy trzeba je wymienić ?

Adn. 6 - Zapytania sołtysów

- P. Starosta – sołtys sołectwa Popowo Kościelne:

1) zapytała czy gmina może zareagować w kwestii wykoszenia terenu koło transformatora bo na środku koło tej strażnicy straszy ?

2) podziękowała za lampy w kierunku Kuszewa;

- P. Sadłowska – sołtys sołectwa Podlesie Wysockie – podziękowała w imieniu własnym i Koła Gospodyń Wiejskich za wyremontowaną kuchnię w świetlicy wiejskiej w Podlesiu Wysockim;

Wójt Gminy w odpowiedzi na prośbę sołtys Popowa Kościelnego wyjaśnił, że zostanie w tej sprawie wysłane pismo.

Sołtysi innych zapytań nie zgłosili.

Adn. 7

Wójt Gminy – P. Andrzej Banaszyński przedstawił informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.

(Informacja Wójta z działalności międzysesyjnej stanowi **Załącznik Nr 4** do protokołu).

Adn. 8

Przewodnicząca Rady Gminy – P. Elżbieta Kapczyńska złożyła informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym:

- złożyła gratulacje wspólnie z Wójtem Gminy właścicielowi firmy BODPOL z okazji 15-lecia działalności;
 - 3 maja br. – udział we mszy Św. z okazji uchwalenia Konstytucji 3 Maja oraz złożeniu kwiatów pod obeliskiem jak również udział w spotkaniu z okazji Dnia Strażaka;
 - 8 maja br. – udział w apelu z okazji 73-rocznicy zakończenia II wojny światowej;
 - 9 maja br. – czytała bajki dzieciom w Przedszkolu w Mieścisku;
 - 10 maja br. – udział w uroczystym otwarciu „Kina za Rogiem” w naszym Domu Kultury;
 - 12 – 13 maja br. – udział wraz z chórem KANON i zespołem SARBIANIE w przeglądzie chórów w Ustroniu Morskim;
 - 17-18 maja br. – udział w kongresie „Perły Polskiego Samorządu” w Gdyni;
 - 18 maja br – udział w koncercie dyplomowym z dyrygentury P.Aleksandry Małeckiej w Akademii Muzycznej;
 - 20 maja br. – udział na zaproszenie Marszałka Województwa Wielkopolskiego i Wiceprzewodniczącej Związku Gmin Żydowskich w obchodach 70-lecia powstania państwa Izrael;
 - 21 maja br. – złożyła wspólnie z Wójtem gratulacje dla drużyny OSP Sarbia, którzy brali udział w zawodach krajeńsko-pałuckich sikawek strażackich w Minikowie i zajęła I miejsce;
- W tym dniu brała udział w spotkaniu z mieszkańcami bloku Nr 30 i 32 na ul.Pocztowej w Mieścisku w związku ze złożoną petycją w sprawie odstąpienia od planowanej budowy;
- 23 – 29 maja br. – udział w wyjeździe delegacji z gminy i orkiestry do Retiers z okazji 20-lecia podpisania umowy partnerskiej;
 - 30 maja br. – udział we wspólnym posiedzeniu Komisji Rady oraz złożyła wspólnie z Wójtem Gminy gratulacje mieszkance Mieściska z okazji 100-tych urodzin;
 - 5 czerwca br. – udział w otwarciu „Kina za Rogiem” w Strzałkowie;
- Nikt z radnych ani gości nie zgłosił pytań do przedstawionej informacji.

Adn. 9 - Informacja z pracy stałych komisji Rady Gminy w okresie międzysesyjnym

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy złożyli informacje z prac Komisji w okresie międzysesyjnym.

- radny Jan Wojtyśzyn – Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Spraw Socjalnych i Samorządu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 1 wspólne posiedzenie Komisji celem zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję.

- radny Kalka – Przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa, Ochrony Środowiska i Komunikacji:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 27 kwietnia br. – którego tematem było:

Zapoznanie Komisji z informacją na temat stanu i zabezpieczenia zabytków na terenie gminy (kościół) oraz wykorzystania dotacji przyznanych przez samorząd gminny na prace konserwatorskie i restauratorskie

Przewodniczący Komisji zapoznał uczestników sesji z przebiegiem wizytacji poszczególnych zabytków i wnioskami z dokonanego objazdu;

- 30 maja br. – wspólne posiedzenie Komisji Rady;

- radny Witucki – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 4 posiedzenia:

- 26 kwietnia br. – tematem była „Kontrola wydatków na utrzymanie czystości w gminie”

Przewodniczący Komisji odczytał protokół z przeprowadzonej kontroli wraz z wnioskami.

- 7 i 8 maja br. – Komisja odbyła posiedzenia, których tematem było: Kontrola wykonania budżetu za rok 2017, celem sporządzenia opinii i wniosku w sprawie absolutorium;

- 30 maja br. - wspólne posiedzenie Komisji w celu zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

- radny Staroń – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:

Komisja od ostatniej sesji odbyła 2 posiedzenia:

- 22 maja br. – tematem było:

1) Analiza wpływów z tytułu opłat za odpady komunalne na terenie Gminy (w tym: ściągальność, umorzenia, zaległości) za 2017 rok oraz stan aktualny;

2) Analiza wniosków zgłoszonych przez mieszkańców wsi na zebraniach wiejskich, w lutym 2018 roku;

Przewodniczący Komisji pokrótce zapoznał z przebiegiem posiedzenia.

- 30 maja br. – wspólne posiedzenie Komisji w celu zaopiniowania materiałów na dzisiejszą sesję;

Nikt z radnych ani gości nie zgłosił zapytań do przedstawionych sprawozdań.

Adn. 10 - Przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok oraz sprawozdania finansowego wraz z informacją o stanie mienia komunalnego:

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za rok 2017 przedstawiła P. Anna Kałek-Witucka – inspektor ds. księgowości budżetowej w zastępstwie nieobecnej na dzisiejszej sesji Skarbnik Gminy przebywającej na zwolnieniu lekarskim. (Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok stanowi **Załącznik Nr 5** do protokołu).

W dalszej kolejności omówiła sprawozdanie finansowe (bilans) z wykonania budżetu Gminy Mieścisko w rozbiciu na aktywa i pasywa na dzień 31 grudnia 2017 r. (Sprawozdanie finansowe stanowi **Załącznik Nr 6** do protokołu).

Adn. 10.1. Następnie odczytała opinię składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o sprawozdaniu wykonaniu budżetu Gminy za rok 2017, która jest opinią pozytywną.

(Opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy stanowi **Załącznik Nr 7** do protokołu).

Adn.10.2. Działając zgodnie z procedurą absolutoryjną Z-ca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – P. Agnieszka Oelke przedstawiła opinię Komisji o wykonaniu budżetu Gminy za rok 2017, a

Przewodniczący Komisji – P.Marian Witucki odczytał uchwałę Komisji w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

(Opinia Komisji Rewizyjnej stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu, Uchwała Komisji Rewizyjnej stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu).

Adn.3. Z kolei Przewodnicząca Rady Gminy – P.Elżbieta Kapczyńska odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej, która jest opinią pozytywną.

(Opinia RIO o wniosku Komisji Rewizyjnej stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu).

Adn.4. W oparciu o przedłożone materiały, dokładną analizę sprawozdań na wspólnym posiedzeniu Komisji w dniu 30 maja br. i wyrażone opinie Komisji Rewizyjnej i Regionalnej Izby Obrachunkowej Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję, która wiąże się z rozpatrzeniem przez Radę sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok.

W dyskusji głos zabrali:

- radny Staroń – Przewodniczący Komisji Rolnictwa – „Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego i Budżetu również na swoim posiedzeniu szczegółowo analizowała wykonanie budżetu. Stwierdzono, że wydatki nie przekraczały dochodów. Organ gminy należycie wykonywał swoje zadania dbając o gospodarkę finansową, jak również o plan zadań. Na występujące w podatkach zaległości sukcesywnie wystawiane były upomnienia. Komisja Rolnictwa wykonanie budżetu za rok 2017 opiniuje pozytywnie”;

- radny Górski – „wszystkie opinie zostały szczegółowo przedstawione, zarówno RIO jak i Komisji Rewizyjnej. Zarówno jak chodzi o opinie RIO i Komisji Rewizyjnej wskaźniki odpowiadały normom., jakim winny spełniać. Ważne jest dla nas i mieszkańców, że udało się zrealizować pomimo problemów budżetu i trudnych warunków działania dość dużą część zaplanowanych zadań w tegorocznym budżecie. Uważam, że wniosek Komisji Rewizyjnej za udzieleniem Wójtowi Gminy absolutorium jest słuszny”.

- radna Oelke – „chciałabym zauważyć, że Komisja Rewizyjna wnioskuję o udzielenie absolutorium bo inaczej być nie może. Wskazuje na to wykonanie budżetu Gminy za 2017 rok.

Mimo, że nie zawsze zgadzałam się z podejmowanymi decyzjami, mówiłam o obawach jako członek Komisji Rewizyjnej głosowałam „za” udzieleniem absolutorium. Chciałabym zauważyć, że instytucja absolutorium to jest wyraz końcowej oceny działalności organu wykonawczego, tu nie można odnosić się do całokształtu działalności, wykazywać niezadowolonia z całokształtu tylko odnosić się ściśle do wykonania budżetu gminy. Nieudzielenie absolutorium z przyczyn innych niż wykonanie budżetu byłoby naruszeniem ustawowym”.

- radna Kapczyńska - „podstawą naszej pracy w Radzie z Wójtem i pracownikami Urzędu to wzajemny szacunek i to, że działamy dla wspólnego dobra. Faktem jest, że wskutek błędu pracownika dostaliśmy mniej pieniędzy na oświatę. Z wyjaśnień Wójta wiemy, że dołożył starań o odzyskanie tych pieniędzy. Na plus jest to, że czynione zabiegi żeby dostać dotację z Agencji Nieruchomości Rolnych (KOWR) zakończyły się sukcesem i udało się dzięki niej zrobić drogi dojazdowe przy blokach. Najważniejsze jest, że nie było przekroczeń jak chodzi o wydatki. Dołożył P.Wójt starań żeby budżet został wykonany należycie”.

Adn.11. W związku z wyczerpaniem dyskusji nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania

finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2017 rok, który następnie poddała pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu.

Adn.12. Z kolei Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium, który następnie poddała pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji: 13 głosowało „za” i 1 radny „przeciw”.

Uchwała w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2017 rok została przyjęta większością głosów i stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu.

Przewodnicząca Rady pogratulowała Wójtowi udzielonego absolutorium dziękując za pracę w roku 2017, życząc dobrej współpracy merytorycznej z Radą dla zaspokojenia potrzeb wszystkich mieszkańców.

Adn.13 - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXII/213/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia dopłat do taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

W związku z w/w projektem uchwały Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Prezesowi AQUANET Mieścisko Sp. z o.o – P.Maciejowi Wojtyszyn.

„Zgodnie z nową ustawą o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków kompetencje zatwierdzającego taryfy, do tej pory będącego w gestii Rady Gminy przejęła nowo powołana instytucja Państwowe Gospodarstwo „Wody Polskie”, a taryfy zostały konkretnie dla nas zatwierdzone w Regionalnej Dyrekcji w Poznaniu. Pod koniec ubiegłego roku Rada wyraziła zgodę na przedłużenie obowiązujących taryf i z góry było wiadomo zgodnie z ustawą, że obowiązują 180 dni od podpisania i wejścia w życie ustawy „Prawo Wodne”. Stosownie do tego Rada Gminy podjęła uchwałę o dopłatach do taryf, której okres obowiązywania upływa 30 czerwca br. Zgodnie z nową ustawą my jako zakład wodociągowo-kanalizacyjny przesłaliśmy wniosek o zatwierdzenie taryf przesłaliśmy do „Wód Polskich”. W decyzji Wód Polskich taryfa jest zatwierdzona na 3 lata. Wody Polskie po wydaniu decyzji mają czas na uprawnomocnienie 14 dni i w ciągu 7 dni od uprawnomocnienia się tej decyzji muszą zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i taryfa wchodzi w życie po upływie 7 dni po ogłoszeniu w BIP. W naszym przypadku to ogłoszenie nastąpiło 29 maja br. w związku z czym taryfa wchodzi w życie dzisiaj tj. 6 czerwca br. i teraz mamy taką sytuację, że od dzisiaj do końca miesiąca mamy ten okres przejściowy gdzie taryfa jest nowa, a jeszcze zgodnie z poprzednią uchwałą Rady obowiązują dopłaty w poprzednio uchwalonej wysokości. W związku z tym zachodzi potrzeba aby Rada zadecydowała czy nadal będą dopłaty do taryf ?”

- Radca Prawny – „ta uchwała będzie dotyczyła przedłużenia terminu obowiązywania dopłat w takiej samej wysokości. W poprzedniej uchwale dopłata była do czerwca 2018 r. ze względu na ten okres obowiązywania taryfy i nie wiedzieliśmy kiedy taryfa wejdzie w życie. Taryfy obowiązują od dzisiaj”.

- radny Rodzewicz – „radni otrzymali wydruk zmian taryf i abonamentu, że będzie od 1 lipca br. Na sesji słyszymy, że zmiany następują od dzisiaj. Wobec tego w jaki sposób będą

poinformowani odbiorcy o zmianie taryfy za wodę i ścieki bo z tym będzie się wiązała podwyżka. To co było powiedziane na komisjach, że dopłaty się nie zmienią ale będzie podwyżka dla odbiorcy. Na jakiej zasadzie będą odbiorcy poinformowani o zmianie taryf?”

- Radca Prawny – „ustawodawca założył, że Wody Polskie ogłaszają taryfę w BIP i ona wejdzie 7 dni po ogłoszeniu. Każdy ma prawo wejść z mieszkańcami w daną taryfę i zapoznać się z ich wielkością. To jest nowe założenie ustawodawcy dotyczące taryf”;

- radny Rodzewicz – „w jaki sposób powiadomi się odbiorców o podwyżce bo zostają zmienione warunki umowy?”

- Prezes AQUANET – „są dwie rzeczy, które nie podlegają zmianie umowy tj. zmiana taryfy i zmiana podatku VAT. Te zatwierdzone taryfy są przekazywane do wiadomości na kilku etapach. Zaraz po wydaniu decyzji informują o tym „Wody Polskie”, później ta taryfa pojawia się w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i dopiero po pojawieniu się na stronie Wód Polskich zarówno gmina jak i zakład wodociągowy ma 7 dni na umieszczenie tego na swoich stronach, co zostało dopełnione i oprócz tego jeszcze zakład wodociągowy ma obowiązek tę taryfę mieć w biurze obsługi klienta i udostępniać zainteresowanym”;

- Wójt – „taryfa została po przedłożeniu zatwierdzona przez Wody Polskie, co wcześniej było w gestii Rady Gminy. W sytuacji naszej gminy mamy zabezpieczone dopłaty do taryf w tej samej wysokości jak były wcześniej tj. dopłacamy 0,76 gr brutto do wody i 4,86 zł brutto do ścieków. Jest oczywiście wzrost dla mieszkańców, ale najważniejsze jest to, że jest ta sama dopłata. W momencie kiedy będzie podjęta uchwała o dopłatach dopiero wtedy Prezes AQUANET może wyjść na zewnątrz”;

W związku z wyczerpaniem zapytań Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu.

Adn.14 - Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej oraz trybu postępowania w sprawie o udzielenie dotacji i sposobu jej rozliczania

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Andrzej Banaszyński.

- radna Oelke – powtórzyła to co zgłosiła na komisjach aby przy rozliczaniu dotacji spółka przedkładała oryginał faktury, którego następnie kopia będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem;

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie. Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu.

Adn.15 - Podjęcie uchwały w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku – zadanie pn. Konserwacja i restauracja drewnianego

polichromowanego stropu kościoła Św.Michała Archaniola w Mieścisku – jedno przęsło w nawie głównej.

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Andrzej Banaszyński.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu.

Adn.16 - Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Wągrowieckiemu pomocy finansowej na realizację zadania pn.”Program profilaktyki w zakresie zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego HPV typ 6,11,16,18,31,33,45,52 i 58 w powiecie wągrowieckim na lata 2018-2022”

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu.

17. Podjęcie uchwały w sprawie porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Wągrowiec, a Gminą Mieścisko w zakresie pomocy osobom niepełnosprawnym

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu.

Adn.18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Wągrowieckiemu

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Wójt Gminy – P.Andrzej Banaszyński.

Pomoc finansowa dotyczy współfinansowania zadań na drogach i chodnikach realizowanych wspólnie z Powiatem.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu.

Adn.19 - Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2018 rok

Przewodnicząca Rady udzieliła głosu inspektor ds. księgowości budżetowej – P.Annie Kałek-Wituckiej, która przedstawiła autopoprawkę Wójta do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy przedstawionym na wspólnym posiedzeniu Komisji.

W wyniku autopoprawki zwiększa się i zmniejsza wydatki o kwotę 15.002 zł w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75412 – ochotnicze straż

pożarne z czego zwiększa się wydatki w paragrafie 2820 – dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom, z czego:

- 10.000 zł - przeznacza się dla OSP w Mieścisku z przeznaczeniem na wykonanie remontu pomieszczeń remizy w celu utrzymania gotowości bojowej;

- 5.002 zł przeznacza się dla OSP w Zabiczyńie z przeznaczeniem na doposażenie jednostki w umundurowanie specjalne;

Jednocześnie zmniejsza się:

- wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 10.002 zł

- zakup usług remontowych o kwotę 3.000 zł

- zakup usług zdrowotnych o kwotę 2.000 zł

Z kolei P.Kałek – Witucka odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy po uwzględnieniu autopoprawek.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy po uwzględnieniu autopoprawki pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu.

Adn.20.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/223/17 Rady Gminy Mieścisko z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mieścisko na lata 2018-2025

P.Anna Kałek-Witucka w uzasadnieniu projektu uchwały wyjaśniła, że projekt uchwały w sprawie zmiany WPF dostosowuje się do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu.

Adn.21.Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, zatrudnionych w przedszkolu i szkole podstawowej, prowadzonych przez Gminę Mieścisko oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, logopedów, psychologów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Sekretarz Gminy – P.Alicja Kędracka.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu.

Adn.22 - Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Mieścisku – P.Grażyna Witucka.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych obecnych na sesji uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu.

Adn. 23. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy na II półrocze 2018 r.

Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy przedstawili plany pracy Komisji.

Nikt z uczestników sesji nie zgłosił zapytań ani uwag do przedstawionych planów.

Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych uchwała w głosowaniu została podjęta jednogłośnie i stanowi **Załącznik Nr 23** do protokołu.

Adn.24 - Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mieścisko”

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Radca Prawny – P.Mirosława Nowakowska wyjaśniając, że w nadzorze istnieje wiele rozbieżności w stanowiskach jak chodzi o te uchwały. Obecny opiekun naszej gminy w nadzorze twierdzi, że ta uchwała, która już została podjęta na sesji w miesiącu kwietniu nie jest aktem prawa miejscowego i nie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym. W związku z powyższym na dzisiejszej sesji zostanie ponownie podjęta w/w uchwała, której wejście w życie będzie z dniem podjęcia a poprzednia zostanie uchylona. Przewodnicząca Rady poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Na 14 radnych: 13 głosowało „za” i 1 radny „wstrzymał się od głosu”.

Uchwała została podjęta większością głosów i stanowi **Załącznik Nr 24** do protokołu.

Adn. 25 -Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych udzielił Wójt Gminy – P.Andrzej Banaszyński.

- radnemu Rodzewiczowi – „kiedy został rozstrzygnięty przetarg na łatanie dziur a wyłoniony wykonawca powiedział, że będzie to robił w II połowie czerwca zdecydowałem aby narazie te dziury załatać asfaltem na zimno”;

- radnemu Hoffmannowi - - „będziemy interweniować w sprawie oświetlenia”;

Będąc przy głosie Wójt przedstawił uwagi zgłoszone do Programu Rewitalizacji na etapie oceny formalnej. Niektóre z ujętych zadań zostały wykreślone w rewitalizacji i tym samym należy przenieść do kosztów niekwalifikowanych a więc będzie finansowane z naszego budżetu. Wcześniej mieliśmy dofinansowanie w ramach Programu 6,5 mln zł a zmniejszono do 4 mln zł.

Adn.26. Wolne głosy i wnioski

- radny Kalka – poinformował o ostatnim meczu reprezentacji SOKÓŁ Mieścisko w dniu 10 czerwca br. decydującym o wejściu do wyższej klasy okręgowej. Zapraszał w tym celu wszystkich kibiców.

- radna Oelke – w nawiązaniu do Programu Rewitalizacji zwróciła uwagę, że nie da się częściowo projektu zrealizować, a koszty niekwalifikowane podwyższają koszty po stronie gminy;
- Wójt – wyjaśnił, że będzie więcej 200.000 zł naszego udziału;
- radny Rodzewicz – Wojewoda wydał w związku z ustawą antysmogową zakaz spalania produktów, które nie spełniają norm. Kto kontroluje te przedsiębiorstwa, oddziały, które rozprawdzają opał ? Na terenie gminy Mieścisko w dalszym ciągu jest sprzedawany miął;
- radny Hoffmann – wyjaśnił, że według ustawy może być sprzedawany;
- radna Mączyńska:
 - 1) wniosowała aby ująć w projekcie budżetu Gminy na 2019 rok budowę chodnika na ul. Słonecznej;
 - 2) zapytała na jakim etapie jest dzienny dom opieki dla seniorów i kiedy będzie można zgłaszać tam osoby ?
- P.Bodus – Prezes Stowarzyszenia Pomocy Uczniom im.Jana Pawła II – „chciałbym prosić o interwencję w sprawie przejazdu kolejowego gdzie jest bardzo przechylona płyta, że samochodem osobowym można zahaczyć o podwozie i to jest bardzo niebezpieczne. Gdyby była możliwość zrobienia asfaltu tak jak po drugiej stronie”;
- 2) „na ul.Nowej dwa razy przykręcałem znak „przeście dla pieszych”, który został uszkodzony”

- P.Wojtyszyn – Prezes AQUANET – zabrał głos w związku z nagminnym napełnianiem w okresie upałów przydomowych basenów w wodę. Większość tych basenów ma pojemność 20-25 metrów i taki jeden basen to jest godzina pracy stacji wodociągowej. W związku z powyższym zaapelował aby rozpropagować informację żeby te baseny ludzie napełniali w dni pochmurne, kiedy jest zimno”;
- P.Bodus Leszek – zauważył, że w Jaroszewie Drugim od godziny 20-tej jak są bardzo gorące dni to mieszkający na końcu wodociągu w ogóle nie mają wody bo wszyscy wtedy podlewają;
- radna Chelwing – skierowała pytanie do Prezesa AQUANET-u – „Kiedy była awaria kanalizacji w blokach, nie mieliśmy kontaktu z Prezesem Spółdzielni Mieszkaniowej. Był problem bo nie wiedzieliśmy do kogo zadzwonić. Czy są jakieś dyżury gdzie można kontaktować się telefonicznie ?”
- Prezes AQUANET – wyjaśnił, że jeśli dotyczy to awarii na sieci kanalizacyjnej czy wodociągowej to na każdej fakturze są podane numery telefonów jak również na stronach internetowych. W przypadku dni wolnych są pełnione dyżury. Jeżeli jest to w gestii wewnętrznej to AQUANET nie jest adresatem;
- Przewodnicząca Rady – poinformowała, że toczy się kampania na rzecz walki z boleriozą w gminie Mieścisko. Z tą sprawą był przedstawiciel stowarzyszenia Castellum Nostrum działającego na terenie gminy Mieścisko i Skoki weterynarz -P.Przyłucki .Stosowne ulotki na rzecz kampanii zostały sfinansowane ze środków w/w stowarzyszenia i znajdują się w Urzędzie Gminy;
- radna Kubicka – podniosła temat wielokrotnie zgłaszanego odcinka drogi do kościoła w Zabiczynie z prośbą o położenie asfaltu;
- radny Witucki – zapytał czy coś słychać o światłowodach w Podlesiu Kościelnym, Podlesiu Wysokim i Sarbii bo miały być zakładane na wiosnę ?

- radny Serafiński – zapytanie skierował do Prezesa AQUANET-u jak wygląda instalacja, koszty, terminy wymiany zaworów ?

- Prezes AQUANET - „AQUANET robi akcję wymiany wodomierzy. Jest to kontrolowane z zewnątrz min. kontrolę przeprowadzał też Urząd Miar i Wag. Sanepid coraz większą wagę przykładą do tego, że każda instalacja wewnętrzna w budynku ma być wyposażona w zawór antyskażeniowy czyli zawór zwrotny. Zgodnie z ustawą obowiązek montażu takich zaworów spoczywa na właścicielu budynku. Zwrócił również uwagę, że w Mieścisku też zaczyna się pojawiać problem wynikający z montażu hydroforów, gdzie często właściciele budynków łączą te hydrofory z instalacją wodociągową a nie powinni tego robić. Po drugie woda wyciągana z tych własnych studni trafia do oczyszczalni jako ściek, a nie jest on opomiarowany i ściek płynie za który nikt nie płaci. Tutaj robi się problem. Usługobiorca ma prawo kupić hydrofor tylko nie ma on być połączony z instalacją wodociągową i ma być opomiarowany żeby było wiadomo ile dany odbiorca ma płacić za kanalizację”;

Z kolei na pytania odpowiedzi udzielił Wójt Gminy – P.Andrzej Banaszyński.

- P.Dyrektor Szkoły Podstawowej w Mieścisku – w imieniu własnym, grona pedagogicznego i samorządu uczniowskiego złożyła na ręce Wójta i Przewodniczącej Rady życzenia z okazji Dnia Pracownika Samorządowego.

- Przewodnicząca Rady – w imieniu całej Rady Gminy również złożyła życzenia pracownikom z okazji Dnia Pracownika Samorządowego.

W związku z wyczerpaniem zapytań i punktów porządku sesji Przewodnicząca Rady podziękowała wszystkim za udział i zamknęła XXXIX sesję Rady Gminy Mieścisko.

Protokółowała:

Inspektor ds. obsługi organów
Gminy
/Wiesława Kujawa/

Przewodniczyła sesji:

Przewodnicząca Rady
/Elżbieta Kapczyńska/

