

UCHWAŁA NR XLIII/273/18

RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 5 października 2018 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalnych wymogów jakim powinny odpowiadać składane projekty

Na podstawie art. 41 a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j Dz.U. z 2018 roku poz. 994 ze zm.) Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

§ 1.1. Grupa, co najmniej 200 mieszkańców Gminy Mieścisko, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Mieścisko, zwanej dalej Radą, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnieniem, a także zbieraniem podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej, zwanej dalej Komitetem.

3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 20 mieszkańców gminy Mieścisko, którzy mają czynne prawo wyborcze do Rady i złożą pisemne oświadczenie o utworzeniu Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion), nazwiska, adresu zamieszkania i numeru ewidencyjnego PESEL.

4. Komitet zawiadamia radę o powstaniu Komitetu.

5. Zawiadomienie powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę Komitetu oraz adres jego siedziby;
- 2) wykaz osób, które złożyły pisemne oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, zawierający imię (imiona), nazwisko i adres zamieszkania oraz PESEL;
- 3) wskazanie osób uprawnionych do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady, w przypadku ich wyznaczenia przez Komitet;
- 4) projekt uchwały spełniający warunki określone w §54 ust. 2 i ust.3 Uchwały Nr VI/44/2003 Rady Gminy Mieścisko z dnia 24 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Mieścisko.

6. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną inicjatywę uchwałodawczą Wójtowi Gminy Mieścisko, zwanego dalej Wójtem.

§ 2.1. W terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia Rada przekazuje Wójtowi projekt uchwały, w celu poddania go analizie co do zgodności projektu z niniejszą uchwałą, z zapisami Statutu Gminy Mieścisko oraz innymi przepisami prawa.

2. Wójt, w terminie 14 dni od otrzymania projektu uchwały sporządza pisemną analizę projektu i przekazuje ją Radzie.

3. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w §1 ust. 5 i ust. 6, Rada przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym Komitet.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Rada wzywa osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu do usunięcia tych braków w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

5. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 3.1. Po przyjęciu przez Radę zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsce udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu oraz termin zbierania podpisów.

2. Mieszkaniec posiadający czynne prawo wyborcze do Rady, udziela poparcia projektowi uchwały poprzez złożenie podpisu na wykazie obok swojego imienia (imion), nazwiska, adresu zamieszkania, numeru PESEL oraz daty złożenia podpisu. Każda strona wykazu powinna zawierać w nagłówku nazwę Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

§ 4.1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Komitet przedkłada Radzie nie później niż 3 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W terminie 7 dni od otrzymania projektu wraz z wykazem podpisów, Rada przekazuje wykaz podpisów Wójtowi, celem zweryfikowania osób uprawnionych do złożenia podpisu poparcia projektu uchwały.

3. Weryfikacji, o której mowa w ust. 2, Wójt dokonuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania wykazu.

4. Rada odmawia nadania biegu projektowi uchwały, który nie spełnia wymogów, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej uchwały.

5. Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku z tworzeniem i przekazywaniem list poparcia pod projektem uchwały jest Komitet.

§ 5.1. Kampanię promocyjną na rzecz projektu uchwały Komitet może rozpocząć w dniu przyjęcia zawiadomienia.

2. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

§ 6. Komitet ulega rozwiązaniu po:

- 1) odmowie przyjęcia przez Radę zawiadomienia o utworzeniu Komitetu;
- 2) odmowie nadania biegu projektowi uchwały;
- 3) upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 4) zakończeniu postępowania uchwałodawczego, tzn. podjęciu lub niepodjęciu uchwały przez Radę.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§ 8.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji organów gminy wybranych w wyborach zarządzonych na 21 października 2018 roku.

Przewodnicząca Rady
Gminy Mieścisko

Elżbieta Kapczyńska

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 41a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 994 ze zmianami) rada gminy określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

Wyżej wymieniony obowiązek wprowadzono ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz 130). Przepis ten ma zastosowanie do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której ustawa weszła w życie.

W celu umożliwienia mieszkańcom wnoszenia inicjatyw obywatelskich od dnia, który wskazał ustawodawca, podjęcie uchwały w zaproponowanym brzmieniu jest uzasadnione.